

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
Филиал ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске

Принято Советом филиала

Протокол № 3
« 18 » 04 2019 г.

Утверждаю:

Директор филиала

« 18 » 04 2019 г.



ПРОГРАММА

**Государственной итоговой аттестации
по направлению подготовки**

40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки

Общий

Квалификация (степень) - бакалавр

1 Общие положения

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) и образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в филиале ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске.

1.1 Итоговая государственная аттестация Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация «бакалавр») включает:

- а) государственный экзамен по теории государства и права;
- б) государственный экзамен по профилю.

1.2 Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

1.2.1 Виды профессиональной деятельности выпускников.

Основной образовательной программой по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

1.2.2 Задачи профессиональной деятельности

нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

1.2.3 Требования к результатам освоения основной образовательной программы

1.2.3.1 Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

1.2.3.2 Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

1.2.3.3 Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

нормотворческая деятельность:

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);
- способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

экспертно-консультационная деятельность:

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов

нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

2. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена.

В рамках проведения государственных экзаменов проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код	Содержание
<i>Регламентированные ФГОС ВО и ООП ВО</i>	
Общекультурные компетенции (ОК)	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а так же общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.
ОПК-2	способностью работать на благо общества и государства
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОПК-4	способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в

	соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-2	- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
ПК-7	- владением навыками подготовки юридических документов
ПК-8	- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	- способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК-13	- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-14	- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	способен толковать различные правовые акты
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

2.1. Перечень основных дисциплин образовательной программы или их разделов и вопросов, выносимых для проверки на государственном экзамене

Теория государства и права

1. Предмет и методология теории государства и права. Теория государства и права в системе юридической науки и практики.
2. Соотношение государства и права.
3. Основные теории происхождения государства и права. Современный взгляд на происхождение государства и права.
4. Нормативное регулирование. Понятие и виды социальных норм.
5. Соотношение права и морали.
6. Понятие и признаки права. Современные подходы к правопониманию.
7. Социальная роль права и его функции.
8. Принципы (основные начала) права.
9. Публичное и частное право.
10. Правовая система общества: понятие, элементы, виды.
11. Эффективность права: критерии и пути ее повышения.
12. Система права: понятие и элементы.
13. Система права и система законодательства, их соотношение.

14. Нормы права: понятие и признаки. Виды норм права.
15. Структура нормы права и характеристика ее элементов.
16. Формы (источники) права: понятие и виды.
17. Нормативно-правовые акты: понятие и признаки. Система нормативных актов в РФ.
18. Закон в системе нормативно-правовых актов: понятие и виды.
19. Правотворчество: понятие, субъекты, принципы.
20. Соотношение права и закона.
21. Законодательный процесс в РФ.
22. Юридическая техника: понятие, основные черты.
23. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
24. Правовое регулирование общественных отношений: понятие, стадии, механизм.
25. Конституция – основной закон общества и государства.
26. Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, виды, значение.
27. Правовые отношения: понятие, признаки, структура. Виды правовых отношений.
28. Понятие и виды субъектов права. Правосубъектность.
29. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие, содержание, взаимосвязь.
30. Правовой статус личности. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ: понятие и классификация.
31. Юридические факты: понятие и классификация. Фактический (юридический) состав.
32. Реализация права и ее виды.
33. Применение права как особая форма его реализации. Требования, предъявляемые к правильному применению права.
34. Стадии процесса применения права.
35. Акты применения права: понятие и виды.
36. Толкование права: понятие, виды, значение.
37. Способы (приемы) толкования норм права.
38. Пробелы в законодательстве, способы их восполнения. Аналогия права и аналогия закона.
39. Юридическая ответственность: понятие и признаки. Виды юридической ответственности.
40. Цели и принципы юридической ответственности.
41. Основания возникновения и прекращения юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.
42. Правомерное поведение: понятие и виды.
43. Правонарушение: понятие и признаки. Виды правонарушений.
44. Общая характеристика элементов состава правонарушения.
45. Законность и правопорядок: их понятие, основные черты, взаимосвязь. Гарантии законности и правопорядка.
46. Правосознание: понятие, структура, виды.
47. Правовая культура и ее значение в жизни общества. Виды правовой культуры.
48. Правовой нигилизм: понятие, источники, причины и пути его преодоления.
49. Понятие и признаки государства. Современный подход к понятию государства.
50. Типология государства.
51. Государственная власть: ее свойства и формы осуществления.
52. Суверенитет государства: понятие, признаки, значение.
53. Политическая система общества: понятие, структура, виды.
54. Взаимодействие государства с другими институтами политической системы общества.
55. Политические партии и формы их участия в управлении государством.
56. Формы государства: понятие, элементы. Причины разнообразия и смены форм государства.
57. Форма правления: понятие, виды. Форма правления в РФ.
58. Форма государственного устройства: понятие и виды. Форма государственного устройства в РФ.
59. Политический режим: понятие и разновидности.
60. Функции государства: понятие и основания классификации. Формы осуществления функций государства.

61. Внутренние и внешние функции государства.
62. Понятие государственного аппарата (механизма). Виды государственных органов в РФ.
63. Правовое государство: основные черты и проблемы становления.
64. Гражданское общество. Взаимосвязь гражданского общества и государства.

Государственный экзамен по профилю.

Дисциплина «Гражданское право» (Общая часть)

1. Понятие гражданского права как частного права. Источники гражданского права.
2. Понятие, элементы и виды гражданских правоотношений.
3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений.
4. Понятие, признаки и правосубъектность юридического лица. Виды юридических лиц, их классификация.
5. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
6. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.
7. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды.
8. Юридические факты в гражданском праве, их виды. Юридический состав.
9. Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок.
10. Недействительность сделок и её последствия.
11. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.
12. Право на защиту как субъективное гражданское право.
13. Гражданско-правовая ответственность, её условия и размер.
14. Виды и формы (меры) гражданско-правовой ответственности.
15. Представительство в гражданском праве. Доверенность.
16. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.
17. Право собственности как субъективное вещное право.
18. Ограниченные вещные права.
19. Наследственные правопреемство: элементы и основания.
20. Принятие наследства и отказ от наследства.
21. Право общей собственности.
22. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.
23. Авторское и патентное право как институты гражданского права.
24. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
25. Личные неимущественные права: виды, осуществление и защита.

Дисциплина «Гражданское право» (Особенная часть)

1. Понятие и виды обязательств в гражданском праве.
2. Основания возникновения и прекращения обязательств.
3. Исполнение обязательств. Особенности исполнения денежных обязательств. Перемена лиц в обязательстве.
4. Неустойка, задаток и обеспечительный платеж как способы обеспечения исполнения обязательств.
5. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
6. Поручительство и независимая гарантия как способы обеспечения исполнения обязательств.
7. Гражданско-правовой договор: понятие, виды, содержание.
8. Порядок заключения, изменения и расторжения гражданско-правовых договоров.
9. Договор купли-продажи: общие положения и особенности отдельных видов купли-продажи.
10. Договор дарения.
11. Договор ренты и его виды.
12. Договор аренды: общие положения и особенности отдельных видов аренды.
13. Сравнительный анализ договора найма и договора социального найма жилого помещения.

14. Договор подряда: общие положения и особенности отдельных видов подряда.
15. Договорные формы распоряжения исключительными правами.
16. Транспортные договоры: понятие, виды, особенности. Договор перевозки в гражданском праве.
17. Договор хранения: общие положения и особенности отдельных видов хранения.
18. Сравнительный анализ договора поручения, комиссии, агентского договора.
19. Формы и виды страхования, основания возникновения страхового правоотношения.
20. Сравнительный анализ займа и кредита. Договор финансирования под уступку требования.
21. Договор банковского вклада и банковского счета.
22. Обязательства по совместной деятельности.
23. Основания и условия возникновения деликтных обязательств.
24. Особенности отдельных видов обязательств вследствие причинения вреда
25. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

Дисциплина «Гражданский процесс»

1. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.
2. Функциональные принципы правосудия по гражданским делам.
3. Понятие и признаки гражданских процессуальных правоотношений. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Содержание, структура, объект гражданских процессуальных правоотношений.
4. Понятие сторон в гражданском процессе. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащего ответчика.
5. Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды.
6. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.
7. Основания и цель участия в гражданском деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.
8. Представительство в гражданском процессе.
9. Понятие иска. Элементы иска. Изменение иска. Соединение и разъединение исков.
10. Виды исков. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск.
11. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие предмета доказывания. Факты, неподлежащие установлению.
12. Понятие судебных доказательств. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.
13. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Доказательственные презумпции (понятие и значение).
14. Порядок исправления недостатков искового заявления. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Основания к возвращению искового заявления. Оставление искового заявления без движения.
15. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.
16. Части судебного разбирательства. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.
17. Понятие и виды судебных постановлений. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение.
18. Судебный приказ: порядок вынесения и содержание. Отмена судебного приказа. Последствия его отмены. Выдача судебного приказа. Порядок его исполнения.
19. Компетенция и подсудность административных дел судам.
20. Понятие и сущность особого производства. Компетенция судов по рассмотрению дел об установлении юридических фактов. Условия установления юридических фактов.

21. Право апелляционного обжалования: субъекты, объекты, срок апелляционного обжалования. Пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.
22. Порядок рассмотрения и разрешения дела судом апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции.
23. Право подачи кассационных жалобы, представления в кассационный суд: субъекты, объекты, срок кассационного обжалования. Порядок подачи кассационных жалобы, представления в кассационный суд.
24. Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора. Субъекты и объекты надзорного производства.
25. Порядок рассмотрения надзорной жалобы или представления прокурора. Порядок рассмотрения дел, истребованных в суд надзорной инстанции. Определения об отказе в передаче дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Определение суда о передаче дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции.
26. Основания для пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.
27. Система, состав, структура и функции арбитражных судов.
28. Основные правила совершения нотариальных действий (место, сроки, отложение, приостановление, установление личности, проверка документов, ограничения в праве совершения нотариальных действий). Оспаривание нотариальных действий.
29. Компетенция третейского суда. Определение, форма и толкование арбитражного соглашения. Ведение арбитража.
30. Медиация как внесудебный способ урегулирования споров. Принципы проведения процедуры медиации. Условия применения процедуры медиации.
31. Общие правила совершения исполнительных действий (место, время, сроки совершения исполнительных действий, отложение, приостановление, прекращение, окончание исполнительного производства).
32. Защита прав субъектов исполнительного производства.
33. Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.
34. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора по представлению Председателя Верховного Суда РФ или заместителя Председателя Верховного Суда РФ. Полномочия суда надзорной инстанции.
35. Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам.
36. Заочное производство в гражданском процессе.
37. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего.
38. Упрощенное производство в гражданском процессе.
39. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.
40. Законная сила судебного решения. Определения суда первой инстанции.
41. Производство по делам о признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным.
42. Виды средств доказывания. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.
43. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
44. Рассмотрение арбитражным судом дел по корпоративным спорам.
45. Рассмотрение арбитражным судом дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
46. Участники арбитражного процесса.
47. Понятие процессуальных сроков, их значение. Виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков.
48. Производство по делам о признании движимой вещи бесхозной и признании права

муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь.

49. Производство по делам о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

50. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина.

2.2. Критерии оценки государственного экзамена

Критерии и структура рейтинговой оценки государственного экзамена определяются заблаговременно с учетом особенностей рабочего учебного плана конкретного направления и квалификационных требований государственного стандарта к выпускнику.

Критерии оценки государственного экзамена:

В критерии оценки, определяющие уровень и качество подготовки выпускника, его профессиональные компетенции, входят:

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;

- уровень освоения выпускником материала, предусмотренного учебными программами дисциплин;

- уровень знаний и умений, позволяющий решать типовые задачи профессиональной деятельности;

- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;

- уровень информационной и коммуникативной культуры.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если студент обнаруживает: глубокое, полное знание содержания учебного материала, понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, принципов и теорий; умение выделять существенные связи в рассматриваемых явлениях, давать точное определение основным понятиям, связывать теорию с практикой. Он аргументирует свои суждения, грамотно владеет профессиональной терминологией, связно излагает свой ответ.

Оценка «хорошо» - студент обнаруживает достаточное владение учебным материалом, в том числе понятийным аппаратом; демонстрирует уверенную ориентацию в изученном материале, но затрудняется в приведении примеров. При ответе допускает отдельные неточности.

Оценка «удовлетворительно» - студент излагает основное содержание учебного материала, но раскрывает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

Оценка «неудовлетворительно» - студент демонстрирует разрозненные бессистемные знания, не выделяет главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно, неуверенно излагает материал или вообще отказывается от ответа.

Оценка ответа на вопрос выставляется членами Государственной экзаменационной комиссии. Оценки ставятся по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

2.3 Порядок проведения государственного экзамена

Государственные экзамены являются одним из заключительных этап подготовки бакалавров, проводятся согласно графику учебного процесса после производственной практики и имеют целью:

- оценить теоретические знания, практические навыки и умения;

- проверить подготовленность выпускника к профессиональной деятельности.

К государственным экзаменам допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом на момент проведения экзамена.

При подготовке к государственным экзаменам студентам необходимо систематизировать полученные в ходе обучения знания и практический опыт, приобретенный в период прохождения производственной практики.

Подготовку к сдаче государственного экзамена необходимо начать с ознакомления с примерным перечнем вопросов по дисциплинам. Далее необходимо изучить списки

рекомендованной литературы, просмотреть библиотечные каталоги, специальные библиографические справочники.

В процессе ответа на поставленные в билете вопросы необходимо отмечать изменения, которые произошли в текущем законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня.

Государственные экзамены проводятся в заранее подготовленной аудитории, в которой оборудуются места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

При подготовке к ответу студентам рекомендуется сделать краткие записи на выданных проштампованных листах. Это может быть развернутый план ответов, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, статистические данные и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволят студенту составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее. В то же время записи не должны быть слишком подробные. В них трудно ориентироваться при ответах, есть опасность упустить главные положения излишней детализацией несущественных аспектов вопроса, затянуть его. В итоге это может привести к снижению уровня ответа и повлиять на его оценку.

Государственный экзамен проводится устно по индивидуальным билетам, которые берет каждый студент методом «случайного выбора». Билет по теории государства и права содержит два теоретических вопроса. Билет по государственному экзамену содержит два теоретических вопроса и одну практическую задачу. Количество студентов, одновременно находящихся в аудитории зависит от количества посадочных мест, но в идеале не должно превышать 6 человек, чтобы с одной стороны, было достаточно времени для подготовки к ответу, а с другой – не было перерывов между ответами. Время для подготовки первого ответа должно быть не менее 60 минут.

Государственный экзамен принимается сформированной и утвержденной экзаменационной комиссией, только при наличии необходимого кворума в присутствии председателя комиссии. Во время экзамена члены комиссии наблюдают за самостоятельной подготовкой к ответу. На экзамене студенты могут пользоваться программами изучения дисциплин, включенных в билеты. Справочной литературой на государственном экзамене пользоваться запрещено.

В аудиторию запрещается вносить объемные сумки, пакеты, аудио и видеотехнику, мобильные телефоны, компьютеры и другие технические средства.

На государственном экзамене студент должен четко и ясно формулировать ответ на вопрос билета.

Ответ можно проиллюстрировать конкретной практической информацией. Студент должен глубоко разбираться во всем круге вопросов по направлению.

3 Требования к выпускной квалификационной работе

Данный вид итоговой государственной аттестации учебным планом не предусмотрен.

Составители:

заведующий кафедрой ЭУиП, к.э.н.

Н.Н. Сергеев

доцент кафедры ЭУиП, к.ю.н.

А.В. Кузнецов

доцент кафедры ЭУиП, к.ю.н.

А.Г. Невоструев

Программа утверждена на заседании кафедры экономики, управления и права:

Протокол № 48 от «8» апреля 20119 г.

Заведующий кафедрой: Сергеев Н.Н. Сергеев, к.э.н., доцент.

Программа утверждена на заседании научно-методического совета Филиала ФГБОУ
ВО «УдГУ» в г. Воткинске

Протокол № 3 от «16» апреля 20119 г.

Председатель научно-методического совета

Смирнова / Смирнова Т.М.