

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «УДГУ» В Г. ВОТКИНСКЕ
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ



«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по УМР

Т.М. Смирнова

«20» февраля 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

Квалификация выпускника

Техник-технолог

Воткинск 2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), учебного плана.

Организация разработчик:

Филиал ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» в г. Воткинске, кафедра «Экономики, управления и права».

Разработчики:

Фадеева А.С., преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Экономики, управления и права».

Протокол № 2 от 11.02.2020

Заведующий кафедрой

 / Сергеев Н.Н. /

Программа утверждена на заседании научно-методического совета Филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске

Протокол № 2 от 18.02.2020г

Председатель научно-методического совета

 /Смирнова Т.М./

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ	3
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:	4
1.4. Перечень формируемых компетенций:	5
1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС):	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины правовое обеспечение профессиональной деятельности	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	12
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ...	15
6. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к дисциплинам общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

1.4. Перечень формируемых компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося формируются:

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС):

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 36 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 21 час,
- самостоятельная работа обучающегося 15 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	21
в том числе:	
лекции	21
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	15
в том числе:	
подготовка к аудиторным занятиям (изучение литературы по заданным темам, составление юридических документов, таблиц, написание рефератов, эссе, и пр. письменных работ)	15
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> в 5 семестре	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности		
	<i>Содержание учебного материала</i>		
Тема 1.1. Основные положения российского законодательства в области профессиональной деятельности.	<i>Лекции:</i> Основы конституционного строя в области профессиональной деятельности. Единство экономического пространства. Свобода экономической деятельности. Свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств. Государственная поддержка конкуренции. Многообразие форм собственности. Правовые нормы, регулирующие отношения участников хозяйственной деятельности. Комплексный характер правового регулирования профессиональной сферы (административное, конституционное, гражданское, семейное, трудовое, уголовное, право социального обеспечения). Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	1	1
	<i>Самостоятельная работа:</i> изобразить в виде схемы (в порядке убывания юридической силы) иерархию источников права, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ.	1	1
Тема 1.2. Права и свободы человека и гражданина.	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Механизмы реализации права человека в современном мире. Международное законодательство, отражающее комплекс основных прав и свобод человека. Законодательство РФ о вопросах прав и свобод человека и гражданина. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина. Право социальной защиты граждан.	1	2
	<i>Самостоятельная работа:</i> подготовка сообщения о международно-правовых актах в области защиты прав и свобод человека и гражданина.	1	2
Раздел 2.	Правовое регулирование экономической деятельности		
	<i>Содержание учебного материала</i>		
Тема 2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	<i>Лекции:</i> Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие, признаки и виды юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности. Основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций.	1	1

	Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка к устному опросу путём изучения материала конспекта и источников литературы по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности». Составление таблицы «Формы собственности в РФ», «Организационно-правовые формы юридических лиц», «Признаки предпринимательской деятельности». Составление глоссария по теме «Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности». Составление проекта устава юридических лиц различных организационно-правовых форм.	2	2,3
Тема 2.2. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Понятие договора. Виды договоров. Содержание и форма договора. Гражданско-правовой договор. Общие положения. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Некоторые виды гражданско-правовых договоров.	1	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> составление таблицы «Способы обеспечения договорных обязательств».	1	3
Тема 2.3. Экономические споры	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры, споры, связанные с нарушением прав собственника, споры, связанные с причинением убытков, споры с государственными органами, споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> составление сравнительной таблицы «Виды экономических споров в РФ». Подготовка докладов по теме «Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение».	1	1,2,3
Раздел 3.	Правовое регулирование трудовых отношений		
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Понятие трудового права. Источники трудового права. Принципы трудового права. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Основные права и обязанности работника и работодателя.	2	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка докладов по теме «Субъекты трудового права в Российской Федерации». Составление сравнительной таблицы трудовой правосубъектности работодателя -	2	1,2,3

	юридического лица и предпринимателя. Составление таблицы, в которой отражены основания возникновения и прекращения трудовой правосубъектности гражданина (работника).		
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка докладов по теме «Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Порядок и условия признания гражданина безработным».	1	1,2,3
Тема 3.3. Трудовой договор	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание и виды трудового договора. Заключение трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Испытание при приеме на работу. Понятие и виды переводов. Отличия переводов от перемещения. Совместительство. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора.	2	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Разграничить понятия: «расторжение трудового договора», «увольнение», «прекращение трудового договора».	1	1,2,3
Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Гарантии и компенсации.	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска. Понятие заработной платы. Оплата труда. Гарантии и компенсации.	1	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Дать характеристику гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам в разных случаях, заполнив таблицу с ссылками на статьи.	1	1,2,3
Тема 3.5.	<i>Содержание учебного материала</i>		

Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.	<i>Лекции:</i> Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность работников. Понятие материальной ответственности сторон трудового договора, условия ее наступления, отличия от гражданско-правовой имущественной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Виды материальной ответственности работников. Определение размера причиненного работником материального ущерба и причины его возникновения. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.	2	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Составить схему, отражающую критерии разграничения материальной ответственности по нормам трудового права и имущественной ответственности за причинение вреда по гражданскому законодательству.	1	1,2,3
Тема 3.6. Трудовые споры	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Общая характеристика трудовых споров. Индивидуальные и коллективные трудовые споры, порядок их разрешения.	2	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Провести сравнительный правовой анализ в сфере особой социально-правовой защиты следующих категорий работников. Заполнить таблицу «Принципы правового регулирования рассмотрения индивидуальных трудовых споров».	1	1,2,3
Тема 3.7. Социальное обеспечение граждан	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи (медицинская, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Право социальной защиты граждан. Пенсии и их виды.	2	1,2,3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> составление сравнительной таблицы «Виды государственной социальной помощи».	1	1,2,3
Раздел 4.	Основы административного права		
Тема 4.1. Административное право и административная	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<i>Лекции:</i> Понятие административного права. Понятие и виды административных правоотношений. Субъекты административного права. Административная ответственность и административное правонарушение.	2	1,2,3

ответственность.	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка к устному опросу, составление сравнительной таблицы «Состав административного правонарушения», приведение примеров соприкосновения отраслей российского законодательства по вопросам профессиональной деятельности.	1	1,2,3
	Итого		36

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2– **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование: Доска 5-ти секционная комбинированная-1шт., Комплект учебной мебели, набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер), учебно-наглядные пособия (презентации по дисциплине):

Программное обеспечение: Microsoft Office, Microsoft Windows, КонсультантПлюс.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2E59773B-7363-4288-AA3E-8CD4317D4856.
2. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 (2012). — 382 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EF486EC8-12C6-47B1-87CA-393E3E576C86.
3. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студентов учреждений СПО рек. ФГАУ "ФИРО" / В.В. Румынина. - 10-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014.

4. Гомола, А.И. Гражданское право : учеб.для СПО по специальностям " Право и орг. соц. обеспечения", "Правоохранит. деятельность" рек.ФГАУ "ФИРО" / А.И. Гомола. - 11-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2014.
5. Харитоновна, С.В. Трудовое право : учеб. для ссузов по спец. "Право и орг. соц. обеспечения" рек. ФГАУ "ФИРО" / С.В. Харитоновна. - 2-е изд., испр. - Москва : Академия, 2014.

Дополнительные источники:

1. Бошно, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 533 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03903-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38C89B49-93C5-4702-B764-4390D8B010FD.
2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04770-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BD8E7FD0-16C7-4C61-A82D-9FDC414623BC.
3. Гомола, А.И. Гражданское право : учеб.для СПО по специальностям " Право и орг. соц. обеспечения", "Правоохранит. деятельность" рек.ФГАУ "ФИРО" / А.И. Гомола. - 11-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2014.
4. Зарипова, З.Н. Трудовое право: учеб. и практикум рек. УМО СПО для СПО/З.Н. Зарипова. В.А. Шавин.-Москва: Юрайт, 2016
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николукина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 549 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03717-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D432A7FE-4ED5-42E6-9DFB-B40BC654C8DD.
6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И.

Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/96835339-D2C4-4E4C-BE7E-54FE57EBD2FA.

Основные нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12.12.1993 г.
2. Трудовой Кодекс РФ от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ // Российская газета от 31.12.2001, № 256.
3. Гражданский Кодекс РФ ч. 1 от 30.11.1994 г. // Российская газета от 08.12.1994, № 238-239.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ от 29.01.1996, № 5, ст. 410.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Российская газета от 28.11.2001, № 233.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Российская газета от 22.12.2006, № 289.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Российская газета от 31.12.2001, № 256.
8. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ // Российская газета от 01-05.05.1999, № 85-86.
9. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» // Российская газета от 30.12.2009, № 253.
10. Перечень методических указаний, разработанных преподавателем..

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также

выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме рефератов, контрольных работ, эссе, решения задач и т.п.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий)

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- Для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации и др.)
- Для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических

особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку.

6. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Смотреть Приложение 1.