

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Филиал ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

«Управление муниципальным хозяйством»

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)  
Муниципальное управление

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

заочная

Воткинск 2020

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью освоения дисциплины** является изучение механизма функционирования муниципального хозяйства при эффективном управлении, а также освоение теоретической и практической базы в области муниципального хозяйства для эффективного ее использования в своей учебной и профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование четкого понимания места муниципальной экономики и муниципального хозяйства в общей экономической системе народного хозяйства страны;
- анализ сущности и структуры муниципального хозяйства необходимых менеджеру для успешного управления экономическими ресурсами и экономическими процессами территории муниципального образования, исследования динамики массовых социально-экономических процессов;
- формирование у студентов знаний и умений, необходимых для реализации экономических функций местного самоуправления.

В ходе изучения дисциплины большое внимание уделяется аспектам, связанным с **методологическими особенностями** дисциплины являются собирательный, междисциплинарный и прикладной характер.

Эти особенности заключаются в следующем:

во-первых, основой дисциплины является современная теория и практика управления муниципальной экономикой;

во-вторых, дисциплина использует категории, понятия и методы других отраслей знаний и учебных дисциплин (экономической теории, муниципальное право, муниципальные финансы и др.);

в-третьих, дисциплина использует эмпирический, передовой опыт органов муниципального управления по оказанию всех видов муниципальных услуг населению.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть ОП бакалавриата.

Дисциплина адресована бакалаврам, обучающимся по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиль подготовки «Муниципальное управление».

Изучению дисциплины предшествуют: дисциплины данного направления бакалавриата – «Статистика», «Экономическая теория», «Теория управления», «Государственное регулирование экономики», «Социально-экономическая статистика».

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформирована(ны) компетенция(и) ОК-3, ОПК-3, ПК-6, ПК-12 на повышенном уровне.

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению дисциплин «Прогнозирование и планирование», «Правовые основы управления муниципальной собственностью», «Управление развитием муниципального образования».

Структура курса представляет собой внутренне согласованный, логически последовательный ряд основных вопросов, объединенных в 7 тем, которые определены предметом изучения муниципального хозяйства. В материале учтена общая часть, в которой рассматриваются основы муниципального хозяйства, и особенная, в которой рассматриваются вопросы развития отраслей муниципального хозяйства по секторам экономики.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

### Планируемые результаты обучения по дисциплине

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать**

- принципы организации и функционирования муниципального хозяйства;
- современное российское законодательство, регулирующее систему местного хозяйства в системе местного самоуправления в РФ.
- основополагающие принципы управления муниципальным хозяйством, формы их реализации и направления развития;
- сущность и содержание управления муниципальным хозяйством, его особенности, цели, задачи и функции;
- особенности управления муниципальным хозяйствующим субъектом в условиях развития российской экономики;
- модели муниципального хозяйства;

**Уметь:**

- анализировать ресурсную базу муниципального образования;
- анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления;
- разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду муниципального хозяйства, выявлять его ключевые элементы и оценивать их влияние на развитие муниципального образования;
- применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления муниципальным хозяйством;

**Владеть**

- специальной терминологией в области управления муниципальным хозяйством;
- современной научной методологией исследования проблем управления муниципальным хозяйством;
- методами анализа и проектирования социально-экономического развития муниципального образования.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часов.

№ п/п	Форма обучения	Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	Контактная работа с преподавателем (в часах)				Самостоятельная работа студента (СРС)	Учебных часов контроля		Перезачтен часов
			Лекции	Прак.	Лаборат.	КСР		Зачет	Экзамен	
1	Заочная, норм.срок	180	10	8	0	0	153	0	9	
2	Заочная, ускор.сроки	180	8	8	0	4	151	0	9	

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часов.

Заочная, нормативные сроки

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)	Всего компетенций
		Л.	Пр.	Сам. раб.			
1.	Тема 1 Введение в теорию муниципального хозяйства	2	1	20	Устный опрос	ПК-3	1
2.	Тема 2 Общая характеристика муниципального хозяйства	2	1	19	Дискуссия	ПК-3	1
3	Тема 3 Ресурсы муниципального хозяйства	1	1	19	Экспресс-опрос	ПК-3	1
4.	Тема 4 Система муниципальных финансов	1	1	19	Устный опрос	ПК-3	1
5.	Тема 5. Управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципального сектора	1	1	19	Тестирование	ПК-3	1
6.	Тема 6. Основы производственной и коммерческой деятельности в муниципальном секторе	1	1	19	Письменный опрос	ПК-3	1
7.	Тема 7. Муниципальный заказ	1	1	19	Тестирование	ПК-3	1
8	Тема 8. Социально-экономическое развитие муниципального сектора	1	1	19	Реферат	ПК-3	1
	Итого	10	8	153			1

Заочная ускоренные сроки

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)	Всего компетенций
		Л.	Пр.	Сам. раб.			
1.	Тема 1 Введение в теорию муниципального хозяйства	1	1	19	Устный опрос	ПК-3	1
2.	Тема 2 Общая характеристика муниципального хозяйства	1	1	19	Дискуссия	ПК-3	1

3	Тема 3 Ресурсы муниципального хозяйства	1	1	19	Экспрес-опрос	ПК-3	1
4.	Тема 4 Система муниципальных финансов	1	1	19	Устный опрос	ПК-3	1
5.	Тема 5. Управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципального сектора	1	1	19	Тестирование	ПК-3	1
6.	Тема 6. Основы производственной и коммерческой деятельности в муниципальном секторе	1	1	19	Письменный опрос	ПК-3	1
7.	Тема 7. Муниципальный заказ	1	1	19	Тестирование	ПК-3	1
8	Тема 8. Социально-экономическое развитие муниципального сектора	1	1	18	Реферат	ПК-3	1
	Итого	8	8	151			1

## Содержание дисциплины

### 5.1. Темы и их аннотации

#### Тема 1. Введение в теорию муниципального хозяйства

Понятие «муниципальный сектор», признаки и типы муниципальных образований. Объективная необходимость муниципального сектора. Модель местной экономики. Определение понятия «местное хозяйство», подходы к определению. Двойственная природа местного хозяйства. Муниципальное хозяйство как научная дисциплина. Объект и предмет учебной дисциплины «муниципальное хозяйство». Специфика муниципальной экономики как особой науки. Факторы и условия развития муниципального хозяйства.

#### Тема 2. Общая характеристика муниципального хозяйства

Секторная структура национального хозяйства. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства. Субъекты и объекты муниципального хозяйства. Структура муниципального хозяйства. Виды (модели) муниципального хозяйства. Муниципальная экономическая политика. Основные направления муниципальной экономической политики. Муниципальный рынок товаров и услуг.

#### Тема 3. Ресурсы муниципального хозяйства

Общая характеристика ресурсов муниципального хозяйства. Экономическая база МО. Экономическое содержание муниципальной собственности. Классификация объектов муниципальной собственности. Методы управления муниципальной собственностью. Правовая основа управления муниципальной собственностью. Экономические проблемы управления муниципальным имуществом. Земельный рынок и земельная политика муниципалитетов. Характеристика способов предоставления муниципальной земли.

#### Тема 4. Система муниципальных финансов

Финансы муниципального образования и источники их образования. Понятие местного бюджета. Виды местных бюджетов. Бюджетный процесс. Расходы местных бюджетов. Доходы местных бюджетов. Прозрачность и подотчетность в бюджетном процессе. Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты. Обеспечение сбалансированности и устойчивости местных бюджетов. Муниципальный долг.

#### Тема 5. Управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципального сектора

Общая структура ЖКХ и муниципального жилищного фонда. Муниципальная жилищная политика. Управление жилищным фондом. Товарищество собственников жилья. Строительство

муниципального жилья. Система оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги. Обеспеченность жильем малоимущих граждан.

Общие представления о коммунальной сфере. Состояние и проблемы инженерного обеспечения поселений. Характеристика сферы ресурсоснабжения. Концессии как форма привлечения частных инвестиций в коммунальный сектор. Организация конкурсов на заключение концессионных соглашений. Тарифное регулирование организаций коммунального комплекса. Органы тарифного регулирования. Процедуры тарифного регулирования. Экономическое обоснование тарифов. Жилищные субсидии. Региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг.

#### **Тема 6. Основы производственной и коммерческой деятельности в муниципальном секторе**

Роль предпринимательской деятельности в муниципальном хозяйстве. Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства. Формы прямой и косвенной поддержки. Административно-правовое регулирование и деловое сотрудничество. Бизнес-инкубаторы. Типовые программы поддержки малого и среднего бизнеса. Муниципальные унитарные предприятия и учреждения, казенное предприятие. Особенность управления муниципальными хозяйствующими субъектами. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Показатели экономической эффективности муниципального унитарного предприятия. Муниципальная инвестиционная политика. Территориальный маркетинг. Маркетинговый продукт и его цена. Инвестиционный климат в муниципальном секторе. Показатели инвестиционной привлекательности муниципального образования. Оценка эффективности инвестиций.

#### **Тема 7. Муниципальный заказ**

Муниципальный заказ и его роль в экономике муниципального образования. Правовые основы размещения МЗ. Предмет муниципального заказа. Заказчики и исполнители муниципального заказа. Процесс формирования и исполнения муниципального заказа. Способы размещения заказа. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе. Размещение у единственного поставщика.

#### **Тема 8. Социально-экономическое развитие муниципального сектора**

Общие понятия о социальной сфере муниципального сектора. Муниципальная система здравоохранения. Муниципальная система образования. Муниципальная сфера культуры и досуга. Социальная защита населения. Социально – экономическое развитие муниципального образования. Целевые программы социально – экономического развития.

### **5.2. Планы практических занятий**

**Целью проведения практических (семинарских) занятий** является углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях, и обсуждение наиболее сложных вопросов курса. А также приобретение навыков самостоятельного анализа организационно-управленческих проблем. Семинарские занятия могут проходить в различных формах и включать специально подготовленные студентами доклады с их последующим обсуждением, дискуссии по проблемным вопросам, анализ конкретных ситуаций и выполнение тестов. Степень и результаты участия каждого студента в семинарских занятиях учитываются преподавателем при сдаче экзамена.

#### **Тема 1. Введение в историю муниципального хозяйства**

##### ***Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:***

1. Подходы к определению муниципального хозяйства.
2. Проблемы развития и исходные понятия теории муниципального хозяйства
3. Основные подходы в теории муниципального хозяйства
4. Особенности процесса урбанизации в России.
5. История развития муниципального хозяйства и самоуправления.
6. Условия и факторы развития муниципального хозяйства

#### **Тема 2. Общая характеристика муниципального хозяйства**

##### ***Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:***

1. Экономика города и ее характерные особенности.
2. Муниципальное хозяйство и управление за рубежом.
3. Рынок труда в системе муниципального хозяйства.
4. Рынок товаров и услуг в системе муниципального хозяйства.
5. Рынок капитала в системе муниципального хозяйства.
6. Земельный рынок в системе муниципального хозяйства.
7. Направления анализа, прогнозирования и планирования социально-экономического развития муниципального образования
8. Порядок разработки концепции и стратегического плана социально-экономического развития муниципального образования
9. Порядок разработки муниципальных целевых программ
10. Муниципальный маркетинг и его роль в развитии муниципального образования
11. Место муниципального сектора в системе хозяйственных отношений
12. Преимущества концентрации населения и производства в городах
13. Проблемы функционирования и развития крупного города

### **Тема 3. Ресурсы муниципального хозяйства**

#### ***Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:***

1. Правовые ресурсы МХ
2. Производственно-финансовый потенциал муниципального сектора
3. Трудовые ресурсы муниципального сектора
4. Инвестиционные ресурсы
5. Контрактная система управления в муниципальном хозяйстве
6. Типы и инструменты муниципальной экономической политики, ее эффективность.
7. Основные направления и проблемы приватизации муниципальной собственности
8. Особенности развития земельного рынка и земельной политики муниципалитетов
9. Методы оценки земельной собственности МО
10. Финансово-экономическая основа местного самоуправления в городах федерального значения
11. Эффективность использования ресурсов муниципального образования.

### **Тема 4. Система муниципальных финансов.**

#### ***Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:***

1. Муниципальная финансовая политика.
2. Казначейское исполнение местных бюджетов.
3. Муниципальный кредит.
4. Методы выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
5. Формирование бюджета местного самоуправления зарубежных стран.
6. Исполнение бюджета муниципальных образований.
7. Финансовый баланс территории МО

Студенты обсуждают лучшую зарубежную и российскую практику управления муниципальными финансами, выявляют перспективные направления повышения эффективности управления муниципальными финансами. Студенты анализируют исполнение бюджетов муниципальных образований, оценивают налоговый потенциал муниципального образования. В группе выполняются задания по расчету доли собственных доходов муниципалитетов.

### **Тема 5. Управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципального сектора**

#### ***Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:***

1. Реформирование жилищно-коммунального хозяйства.
2. Цели и задачи муниципальной жилищной политики.
3. Жилищная политика в России.
4. Управление многоквартирными жилыми домами.
5. Муниципальные органы, регулирующие отношения в жилищной сфере.

6. Товарищество собственников жилья.
7. Основные направления совершенствования ипотеки.
8. Муниципальное управление общегородским коммунальным хозяйством. Задачи органов местного самоуправления в сфере общегородского коммунального хозяйства.
9. Задачи органов местного самоуправления по реформированию ЖКХ.
10. Состояние энергетического хозяйства города и проблемы развития.
11. Нормативы и стандарты, используемые для оценки эффективности управления общегородским коммунальным хозяйством.

Студенты рассчитывают рыночную стоимость объектов недвижимости, стоимость продаваемых квартир и комнат муниципального жилищного фонда, арендную плату за недвижимое имущество муниципальных образований.

Студенты рассчитывают размер субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг населением и анализируют основные направления преобразования комплекса ЖКХ в нашей стране. Вырабатывают свою позицию в отношении реформ в этом секторе экономики, обсуждают основные недостатки существующей практики бюджетного дотирования предприятий ЖКХ. Пытаются ответить на вопрос о том, кто должен решать финансовые проблемы коммунального хозяйства.

#### **Тема 6. Производственная и коммерческая деятельность муниципального сектора**

##### ***Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:***

1. Основные сферы потребительского рынка муниципального образования.
2. Критерии эффективности функционирования городского транспорта.
3. Муниципальный строительный комплекс. Проектная документация на строительство.
4. Развитие местного предпринимательства.
5. Хозяйственная кооперация и внешние экономические связи МО
6. Межмуниципальное сотрудничество

Студенты определяют структуру инвестиций в основной капитал муниципальных образований по видам экономической деятельности за определенный период и анализируют, какие виды экономической деятельности муниципальных образований являются наиболее инвестиционно привлекательными.

#### **Тема 7. Муниципальный заказ.**

##### ***Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:***

1. Роль муниципального заказа у управления муниципальным хозяйством
2. Способы муниципальных закупок
3. Требования к участникам торгов
4. Реестр недобросовестных поставщиков
5. Особенности участия субъектов малого предпринимательства в размещении заказов

#### **Тема 8. Социально-экономическое развитие муниципального образования**

##### ***Перечень вопросов, заданий, выносимых на практическое занятие:***

1. Муниципальное регулирование занятости и трудовых отношений.
2. Муниципальная молодежная политика.
3. Муниципальные средства массовой информации.
4. Стратегическое планирование развития муниципальных образований.
5. Муниципальная социальная политика. Минимальные социальные стандарты.
6. Муниципальные целевые программы и механизмы их реализации.
7. Муниципальное образование как социально-экономическая система

Студенты определяют и сравнивают обеспеченность населения муниципальных образований учреждениями здравоохранения, объектами физической культуры и спорта, дошкольными и школьными учреждениями, объектами культуры.



Студентам раздаются целевые программы муниципальных образований России. В ходе самостоятельного обсуждения в группах студенты вырабатывают систему индикаторов мониторинга и оценки реализации полученных целевых программ в соответствии с принципами, рассмотренными на лекции. Проводятся презентации выработанных систем индикаторов с их обсуждением.

Студенты анализируют отчет об исполнении муниципальных и ведомственных целевых программ, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципальных образований. Студенты определяют наиболее приоритетные целевые программы муниципальных образований и процент исполнения уточненных годовых бюджетных назначений.

### 5.3. Планы лабораторного практикума *(не предусмотрены)*

## 6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Перечень учебно-методического обеспечения
ПК-3	Тема 1 Введение в теорию муниципального хозяйства	решение задач	СРС без участия преподавателя		Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3	Тема 2 Общая характеристика муниципального хозяйства	решение задач	СРС без участия преподавателя		Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3	Тема 3 Ресурсы муниципального хозяйства	подготовка к контрольной работе	СРС без участия преподавателя		Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3	Тема 4 Система муниципальных финансов	решение задач	СРС без участия преподавателя		Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3	Тема 5. Управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципального сектора	решение задач	СРС без участия преподавателя		Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3	Тема 6. Основы производственной и коммерческой деятельности в муниципальном секторе	подготовка к контрольной работе	СРС без участия преподавателя		Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3	Тема 7. Муниципальный заказ	решение задач	СРС без участия преподавателя		Рабочая программа, рекомендуемая

					литература п.8
ПК-3	Тема 8. Социально-экономическое развитие муниципального сектора	Курсовая работа	СРС без участия преподавателя		Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8

Виды СРС:

- подготовка реферата, доклада;
- подготовка к деловым играм;
- решение задач;
- выполнение расчетно-графических работ;

По одной теме может быть несколько видов СРС.

Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента.

#### Содержание СРС (по выбору преподавателя)

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства
2. Муниципальное хозяйство как научная дисциплина. Объект, предмет и задачи учебной дисциплины «муниципальное хозяйство».
3. Субъекты и объекты муниципального хозяйства
4. Структура муниципального хозяйства
5. Виды (модели) муниципального хозяйства
6. Муниципальная экономическая политика
7. Муниципальный рынок товаров и услуг
8. Признаки и типы муниципальных образований
9. Общая характеристика ресурсов муниципального хозяйства
10. Экономическая база МО. Экономическое содержание муниципальной собственности
11. Методы управления муниципальной собственностью
12. Земельный рынок и земельная политика муниципалитетов
13. Муниципальные хозяйствующие субъекты
14. Финансы муниципального образования и источники их образования.
15. Понятие местного бюджета. Виды местных бюджетов. Бюджетный процесс.
16. Доходы и расходы местных бюджетов.
17. Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты

#### Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу:

- подчеркивание научности через достоверность фактов без упрощений;
- системность и последовательность материала, четкая формулировка темы лекции, ее задач и проблемности;
- формирование у студентов устойчивой структуры знаний;

- направленность лекции на развитие самостоятельности и активности студентов в процессе обучения, понимания сущности изучаемого предмета.

Использование традиционных технологий обеспечивает подчеркивание связи между приобретением знаний, умений и формированием личности, ориентирование на использование изучаемого материала в профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего.

При проведении практических занятий используются:

- «кейс-стади» - обучение с использованием конкретных ситуаций, применение моделирования профессиональной деятельности в учебном процессе, выявление типовых производственных задач и их трансформация в учебно-производственные задачи, применяемые для обучения и для оценки качества подготовки;
- «рефлексия» - диагностическая и развивающая технология, обеспечивающая активное восприятие учебного материала за счет самопознания, самооценки, самоанализа;
- «тренинговые технологии»: тренинг деловой коммуникации; тренинг личностного развития; тренинг коммуникативных умений;
- «метод диалогового общения»: дискуссия; спор; диалог;
- «мозговой штурм»;
- «метод конкретной ситуации»;
- технология обучения с применением «метода проектов» включает шесть этапов: подготовка; планирование; исследование; обобщение результатов исследования; отчет, представление результатов; завершающий этап, оценка результатов.

**Разбор ситуации** – это изложение гипотетической ситуации, которое используется для анализа и обсуждения. Этот метод стимулирует дискуссии и обсуждения в группах, совместные поиски новых путей работы.

Метод используется для обсуждения различных проблем, с которыми в типовой ситуации сталкиваются практически все гражданские служащие и развивает навыки коллективной работы над разрешением и преодолением трудностей.

Этапы процесса: описание конкретной ситуации, детальное ознакомление с ситуацией; формулирование проблемы, которую надо разрешить и вопросов для обсуждения, подготовка к обсуждению и поиск путей решения проблемы; изложение подготовленных предложений или вариантов ответов на вопросы; обсуждение предложенных вариантов решений; обобщение результатов занятий и подведение итогов.

**Презентация** – это передача информации в виде изложения различных теорий, методологических подходов с использованием информационных ресурсов. Формы презентации различны и могут варьироваться от обычной лекции (доклада) до некоторого вовлечения аудитории в процесс через вопросы и участие в дискуссии. Презентация наиболее часто используется в практической деятельности государственных и муниципальных служащих.

Метод используется для обучения какому-либо конкретному аспекту теории или методологии и для моделирования постепенного подхода к решению задачи. Может быть использован при проведении семинара-дискуссии, выступлении с докладом, проведении ролевых и деловых игр, защите курсового проекта и т.п.

Этапы процесса: определение содержания материала и цели презентации; составление примерного плана презентации; разработка системы наглядного материала, иллюстрирующего материал презентации; подведение итогов, изложение самых главных моментов представленного материала и его наглядных иллюстраций; обсуждение (вопросы – ответы); выявление достоинств и недостатков проведенной презентации.

Данные технологии обеспечивают наработку профессиональных навыков менеджеров в системе государственного и муниципального управления.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
1	2	3				4
		неуд	удовл	хорошо	отлично	
<p>умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3)</p>	<p>1 этап: знания</p>	<p>Отсутствие знаний</p>	<p>Имеет общие представления:                      - о социально-экономических проектах;                      - принципах организации и функционирования муниципального хозяйства;                      - современном российском законодательстве, регулирующем систему местного хозяйства в системе самоуправления в РФ;                      - основополагающих принципах управления муниципальным хозяйством, формах</p>	<p>Имеет хорошие предметные знания:                      - о социально-экономических проектах;                      - принципах организации и функционирования муниципального хозяйства;                      - современном российском законодательстве, регулирующем систему местного хозяйства в системе самоуправления в РФ;                      - основополагающих принципах управления муниципальным хозяйством, формах их реализации и направления развития;                      - сущности и</p>	<p>Знает нормативные правовые документы в области социально-экономических проектов, имеет отличные знания:                      - о социально-экономических проектах;                      - принципах организации и функционирования муниципального хозяйства;                      - современном российском законодательстве, регулирующем систему местного хозяйства в системе самоуправления в РФ;</p>	<p>Вопросы для самостоятельного изучения</p>

			<p>их реализации и направления развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущности и содержания управления муниципальным хозяйством, его особенностях, целях, задачах и функциях;</li> <li>- особенностях управления муниципальным хозяйствующим субъектом в условиях развития российской экономики;</li> <li>- моделях муниципального хозяйства</li> </ul>	<p>содержании управления муниципальным хозяйством, его особенностях, целях, задачах и функциях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенностях управления муниципальным хозяйствующим субъектом в условиях развития российской экономики;</li> <li>- моделях муниципального хозяйства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающих принципах управления муниципальным хозяйством, формах их реализации и направления развития;</li> <li>- сущности и содержания управления муниципальным хозяйством, его особенностях, целях, задачах и функциях;</li> <li>- особенностях управления муниципальным хозяйствующим субъектом в условиях развития российской экономики;</li> <li>- моделях муниципального хозяйства</li> </ul>	
2 этап: умения	Отсутствие умений	Умеет использовать только основные законодательные акты в сфере социально-экономических проектов	Умеет работать с законодательными и нормативными актами в сфере социально-экономических проектов	Умеет использовать нормативно-правовые акты для принятия решений в области социально-экономических проектов Также умеет:	Умеет использовать нормативно-правовые акты для принятия решений в области социально-экономических проектов Также умеет:	Контрольная работа
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать ресурсную базу муниципального образования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать ресурсную базу муниципального образования;</li> </ul>		

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать периодическую литературу, нормативно-правовые акты по вопросам местного самоуправления;</li> <li>- разрабатывать программы социально-экономического развития муниципального хозяйства;</li> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду муниципального хозяйства, выявлять его ключевые элементы и оценивать их влияние на развитие муниципального образования;</li> <li>- применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления муниципальным хозяйством</li> </ul>	
	3 этап: владения (навыки / опыт деятельн	Отсутствие навыков	Имеет первичные навыки использования законодательных	Владеет в основном навыками использования нормативных	Владеет навыками использования нормативной и правовой литературы в	Курсовая работа

	ости)		актов в области социально-экономических проектов	актов социально-экономических проектов, способен к саморазвитию	области социально-экономических проектов, а также владеет: - специальной терминологией в области управления муниципальным хозяйством; - современной научной методологией исследования проблем управления муниципальным хозяйством; - методами анализа и проектирования социально-экономического развития муниципального образования.	
--	-------	--	--	---	---	--

Освоение дисциплины оценивается по следующей **шкале оценивания**:

Описание шкалы	Шкала оценивания	
	Экзамен	Зачет
полностью освоены все компетенции	Отлично	Зачтено
освоены все основные компетенции	Хорошо	
компетенции освоены частично	Удовлетворительно	
компетенции не освоены	Неудовлетворительно	Не зачтено

## **7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Перечень вопросов к экзамену:**

1. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства
2. Муниципальное хозяйство как научная дисциплина. Объект, предмет и задачи учебной дисциплины «муниципальное хозяйство».
3. Субъекты и объекты муниципального хозяйства
4. Структура муниципального хозяйства
5. Виды (модели) муниципального хозяйства
6. Муниципальная экономическая политика
7. Муниципальный рынок товаров и услуг
8. Признаки и типы муниципальных образований
9. Общая характеристика ресурсов муниципального хозяйства
10. Экономическая база МО. Экономическое содержание муниципальной собственности
11. Методы управления муниципальной собственностью
12. Земельный рынок и земельная политика муниципалитетов
13. Муниципальные хозяйствующие субъекты
14. Финансы муниципального образования и источники их образования.
15. Понятие местного бюджета. Виды местных бюджетов. Бюджетный процесс.
16. Доходы и расходы местных бюджетов.
17. Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты
18. Структура муниципального жилищного фонда
19. Использование объектов муниципального жилищного фонда.
20. Муниципальная жилищная политика.
21. Муниципальное управление общегородским коммунальным хозяйством
22. Порядок предоставления жилищных субсидий.
23. Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства
24. Муниципальный заказ и его роль в экономике муниципального образования
25. Способы размещения муниципального заказа
26. Муниципальная инвестиционная политика.
27. Маркетинг территории муниципального образования.
28. Общие понятия о социальной сфере муниципального сектора. Минимальные социальные стандарты.
29. Муниципальная система образования.
30. Муниципальная сфера культуры и досуга.
31. Социальная защита населения.
32. Социально – экономическое развитие муниципального образования. Целевые программы социально – экономического развития.
33. Межмуниципальная кооперация и ее роль в развитии муниципального хозяйства.
34. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне.
35. Муниципальное хозяйство: сущность и основные черты.
36. Муниципальный кредит.
37. Факторы и условия развития муниципального хозяйства.
38. Процесс формирования и исполнения муниципального заказа.
39. Роль органов местного самоуправления в управлении муниципальным хозяйством.
40. Инфраструктура муниципального хозяйства.

### **Предлагаются следующие критерии экзаменационной оценки:**

Оценка «отлично» ставится в случае, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать



материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки.

## **Практические задания**

### **В1.**

1. Дайте определение понятию «ресурсы муниципального хозяйства», перечислите виды ресурсов.
2. Что относят к объектам движимого и недвижимого имущества муниципальной собственности?
3. Назовите основные методы управления муниципальной собственностью.
4. Перечислите и охарактеризуйте наиболее развитые формы контрактной системы в муниципальном хозяйстве?
5. Что составляет правовую основу управления муниципальной собственностью?
6. Каковы основные особенности создания и развития муниципальных унитарных предприятий?
7. Кто может являться арендатором земельного участка, находящегося в собственности МО? Может ли арендатор земельного участка передать его третьему лицу?
8. Экономические проблемы управления муниципальным имуществом

### **В 2**

1. Что составляет экономическую основу местного самоуправления? Назовите муниципальные хозяйствующие субъекты.
2. В чем отличие муниципального унитарного предприятия от муниципального учреждения?
3. Для чего необходимо вести реестр муниципального имущества?
4. Что такое контрактная система в муниципальном хозяйстве и для чего она необходима?
5. От каких факторов зависит ставка земельного налога?
6. В чем отличие аукциона от коммерческого конкурса как способов приватизации муниципального имущества? Какой способ имеет преимущества для муниципального образования?
7. Закон какого уровня власти необходим, чтобы ОМСУ стали собственниками своих земель?
8. Экономические проблемы управления муниципальным имуществом

### **В3**

1. Что предполагает право оперативного управления имуществом муниципального образования?
2. Что предполагает управление имуществом на праве хозяйственного ведения?
3. Перечислите способы предоставления муниципальной земли.
4. Какие земельные участки могут находиться в муниципальной собственности?
5. Кто принимает и реализует решения по приватизации объектов муниципального имущества?
6. Какими полномочиями в земельных отношениях наделены органы местного самоуправления?
7. Экономические проблемы управления муниципальным имуществом
8. Кому могут предоставляться земли в постоянное и бессрочное пользование?

### **В №4**

1. Какие основные проблемы в ЖКХ в России и в чем их причины?
2. Каковы основные направления реформирования ЖКХ?
3. Какие способы управления многоквартирным домом предусмотрены новым Жилищным кодексом РФ?
4. Что такое ТСЖ?
5. Каким образом подразделяется муниципальный жилищный фонд в зависимости от целевого назначения?
6. Что представляет собой жилищный фонд муниципального образования?
7. Назовите формы собственности жилищного фонда муниципального образования.
8. Что находится в собственности муниципального жилищного фонда?

9. Какими полномочиями обладают органы МСУ по отношению к жилищному фонду, не относящемуся к муниципальной форме собственности?
10. На каких принципах основана жилищная политика в России, сформированная в начале 21 века?

### **Общие требования к структуре и содержанию курсовой работы по дисциплине «Управление муниципальным хозяйством»**

Курсовая работа является частью профессиональной подготовки студентов по дисциплине «Управление муниципальным хозяйством», формой текущего контроля знаний и умений в рамках учебного процесса в соответствии с Государственным стандартом. Содержание курсовой работы выявляет уровень общетеоретической и профессиональной подготовки студента.

При выполнении курсовой работы студент должен продемонстрировать следующие способности:

- самостоятельно поставить творческую задачу; оценить ее актуальность, собрать и обобщить материал, на выбранную тему;
- выработать и аргументировать свой вариант решения поставленной проблемы;
- разработать и логически обосновать практические рекомендации, выводы и предложения.

#### **Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:**

- освещать проблему, недостаточно изученную и исследованную в литературе;
- содержать элементы научного исследования и выполняться на актуальную тему;
- иметь четкую структуру и логическую последовательность в изложении материала;
- содержать убедительную аргументацию, для чего в тексте рекомендуется использовать иллюстрационный материал;
- завершаться доказательными выводами и практическими предложениями.

Руководитель курсовой работы назначается распоряжением заведующего кафедрой.

**Курсовая работа выполняется на материалах конкретной организации (муниципального хозяйствующего субъекта), муниципального образования. Анализ темы исследования и предложения студента должны базироваться на фактических данных.**

Выбор темы курсовой работы из перечня, рекомендованного кафедрой, осуществляется индивидуально каждым студентом в соответствии с его научно-практическими интересами, согласно рабочей программы дисциплины или по согласованию с преподавателем. Выбор темы курсовой работы может осуществляться в трех формах:

- рекомендации научного руководителя;
- самостоятельный выбор темы с учетом познавательных интересов и взаимосвязи с практической стороной исследования;
- предложения студентом своей тематики с обоснованием ее разработки.

Научный руководитель составляет задание по курсовой работе, определяет этапы ее выполнения, осуществляет календарное планирование и текущее руководство. Текущее руководство курсовой работой включает систематические консультации в целях оказания организационной и методической помощи студенту, проверку содержания и оформления завершенной работы, периодическое информирование кафедры.

Процесс подготовки и выполнения курсовой работы включает следующие этапы:

- выбор темы;
- составления содержания, то есть развернутого плана курсовой работы;
- подбор литературы, нормативно – правовых актов и составление библиографии по теме;
- изучение литературы, нормативно – правовых актов и их анализ;
- написание первого варианта работы (работа над главами и разделами; написание введения и заключения; составление списка использованных источников и литературы – библиографии) и проверка его научным руководителем;
- оформление окончательного варианта работы и предоставление ее научному руководителю;
- подготовка и защита работы (студент самостоятельно готовит сообщение по теме курсовой работы на 5 минут).

### **В процессе выполнения курсовой работы студенту необходимо:**

- самостоятельно поставить творческую задачу;
- обосновать актуальность и значимость темы работы в теории и применительно к условиям объекта исследования;
- провести обзор литературных источников по предмету исследования и обобщить собранный материал;
- дать организационно - экономическую характеристику объекта исследования;
- проанализировать экономический и управленческий аспект объекта исследования;
- проанализировать особенности функционирования объекта исследования;
- выработать и аргументировать свой вариант решения поставленной проблемы;
- разработать и логически обосновать практические рекомендации, выводы и предложения;
- выполнить расчеты ожидаемой экономической эффективности от внедрения предложенных решений в практику объекта исследования;
- последовательно и логично изложить результаты самостоятельных исследований по избранной теме, снабдить их необходимыми иллюстрированными и пояснительными материалами.

Учет всех требований при выполнении и защите курсовой работы, позволит создать студентам равные условия для успешной защиты вне зависимости от выбранной темы курсовой работы. Отсутствие любой из рекомендуемых составляющих в данных методических указаниях или некачественное выполнение курсовой работы снижает ее оценку.

Выбор темы курсовой работы должен быть обусловлен научными интересами студента и практическими возможностями получения исходных материалов в организации. При выборе темы необходимо также учитывать дальнейшее использование полученных наработок в дипломной работе.

### **Структурными элементами курсовой работы являются:**

- титульный лист;
- содержание (план);
- введение;
- основная часть, которая должна состоять из трех глав;
- заключение;
- список нормативно – правовых актов и использованной литературы;
- приложения.

**Содержание (оглавление)** работы является второй по порядку страницей курсовой работы которое оформляется в соответствии с образцом приведенном в приложении настоящих рекомендаций.

**Содержание** должно включать полный перечень структурных элементов курсовой работы с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в тексте, в том числе: введение, главы, пункты, заключение, список использованных нормативно – правовых актов и соответствующей литературы; приложения.

### **Во введении должны быть раскрыты следующие аспекты:**

- **актуальность выбранной темы**, в которой должна отражаться ее научная и практическая значимость; кратко излагается современное состояние рассматриваемой проблемы, ее роль в управлении, необходимость ее изучения и исследования.

- **объект исследования**, то есть социально – экономические и управленческие отношения применительно к муниципальным образованиям, муниципальным хозяйствующим субъектам и их взаимосвязи с производительными силами.

- **предмет исследования**, то есть сущность управленческих отношений, методов, механизмов и приемов процесса управления муниципальным образованием, муниципальным хозяйствующим субъектом; проблема (круг вопросов), которые исследуются в работе на примере объекта исследования;

- **цель работы** определяется из названия и раскрывает общую тему исследования. При определении целей работы необходимо правильно их сформулировать. Так, при формулировании цели не следует использовать глагол «сделать». Правильнее будет употребить глаголы «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.д;

- **задачи работы** определяются на основе поставленной цели. Они должны отражать все аспекты вопросов, раскрываемых в ходе работы. Задачи вытекают непосредственно из целей работы,

являются ее элементами (этапами достижения цели). Как правило, исходя из задач исследования, строится структура работы (план, содержание). Поэтому задачи исследования формулируются на основании наименований разделов и подразделов (параграфов). Формулировки задач обычно начинаются глаголами: изучить, рассмотреть, осуществить, выполнить, оптимизировать и т.п. Число задач в курсовой работе может быть несколько (не менее двух), как правило, – 3–5.

- **методологическая база исследования** представляет собой систему методов, используемых при познании управленческих процессов, в том числе: диалектико – материалистический, эмпирико – теоретический, системного анализа, сравнения, синтеза, интуиции и т.д.;

- **теоретической и информационной базой исследования** являются источники специальной и справочной литературы отечественных и зарубежных авторов по проблемам темы, в том числе журнальные статьи, интернет, нормативно – правовые акты, учредительные документы предприятий, данные бухгалтерского и статистического учета и т.д.

**Объем введения должен составить 2-3 страницы.**

Во введении содержится обоснование выбранной темы, четкое формулирование проблемы, выдвигается цель исследования, формулируются задачи, конкретизирующие эту цель. Здесь же характеризуется степень изученности проблемы в имеющейся литературе.

**Первая глава – теоретическая.**

Теоретическая глава включает в себя описание специфики отрасли муниципального хозяйства, являющейся объектом курсовой работы, особенности расчета экономических показателей деятельности предприятий данной отрасли, в том числе особенности расчета себестоимости продукции, услуг данных предприятий. Отдельный раздел теоретической главы может быть посвящен методике расчета тарифов или цен на продукцию либо услуги предприятий изучаемой отрасли.

В первой главе необходимо:

- раскрыть историю вопроса и изученность рассматриваемой темы (проблемы) в литературе;
- выявить внутренние и внешние факторы развития и закономерности проявления социально – экономических процессов в муниципальном образовании;
- обобщить отечественный и зарубежный опыт регулирования и управления социально-экономическими процессами в рассматриваемой области.
- изложить собственные взгляды автора на выявленную проблему и пути ее решения.

Задачей написания первой главы является обобщение существующих теоретических положений, взглядов, концепций, выводов по выбранной студентом научной проблеме.

**Вторая глава (практическая)** включает в себя анализ современного состояния изучаемой отрасли как в целом по России, так и в муниципальном образовании, где проживает студент. Помимо этого практическая глава включает пример расчета экономических показателей деятельности предприятия (учреждения) отрасли. Практическая глава должна содержать информацию о реально действующих в муниципальном образовании предприятиях (МУП, казенное предприятие), муниципальных учреждениях с их полным наименованием.

Во второй главе осуществляются следующие работы.

1. Собирается база данных по изучаемому объекту исследования (используются статистические сборники, ведомственный материал, литературные источники и др.).

2. Дается характеристика объекта исследования, где рассматриваются: полное наименование; форма собственности; назначение и миссия организации; местоположение и история развития; специализация и основные виды деятельности; организационно – правовая форма; подчиненность и отраслевая принадлежность; правовые аспекты деятельности; **(Работа с Уставом организации)**

3. Осуществляется комплексный анализ хозяйственной деятельности за ряд лет (3 года); выявляются тенденции и закономерности экономических процессов; выявляются проблемы, сложившиеся в исследуемой области.

4. Анализируется организационная структура, механизмы функционирования и возможности реорганизации, состав основных подразделений и исполнителей; основные функции структурных подразделений и их показатели, система управления (выделение всех элементов системы управления). Необходимо рассмотреть состав и характеристику производственной и управляющей подсистем управления и дать им количественную и качественную характеристику, выявить недостатки и существующие проблемы.

5. Оценивается эффективность системы управления с выявлением критериев эффективности;

анализируются административно-нормативные документы, обеспечивающие процесс управления.

На основании проведенного анализа выявляются проблемы и недостатки действующей системы управления.

**В третьей главе** необходимо разработать практические предложения автора по решению некоторых из выделенных проблем и обосновать их. Студент должен разработать механизм реализации предлагаемых мероприятий, то есть определить последовательность конкретных действий с указанием сроков, исполнителей, использованием необходимых ресурсов и т. д. Предложенные мероприятия должны быть обоснованы расчетом социально-экономической эффективности. Полученные результаты необходимо сопоставить с затратами, обусловившими этот результат.

**В заключении** необходимо показать, каким образом решены поставленные задачи курсовой работы и какова степень достижения ее цели.

**Заключение должно содержать выводы и предложения**, обоснованные студентом в процессе выполнения работы. Как правило, они содержат:

- констатацию проделанной работы;
- выводы о теоретическом, методическом и практическом значении проделанной работы;
- рекомендации по применению полученных результатов для реализации на практике.

Минимальный объем курсовой работы 30 страниц машинописного текста, но не более 35 стр. Объем глав должен быть соразмерным по объему.

### **Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Управление муниципальным хозяйством»**

#### **1. Анализ и оценка модели муниципального хозяйства**

Работа носит исследовательский характер. Муниципальное хозяйство рассматривается с позиции экономической теории, как локальный уровень общественного сектора. Помимо существующих моделей муниципального хозяйства, необходимо раскрыть основные положения теории локальных общественных благ, теории общественного выбора, а также базовые положения теории бюджетной децентрализации, применительно к местному самоуправлению. Практическая часть работы должна содержать анализ модели муниципального хозяйства города с точки зрения теории локальных общественных благ и теории общественного выбора.

#### **2. Совершенствование управления транспортной инфраструктурой города**

В теоретической части курсовой работы отражаются общие принципы организации обеспечения населения услугами пассажирского транспорта, особенности транспортной инфраструктуры в общем, и пассажирского транспорта, в частности.

Практическая часть курсовой работы посвящена проблемам организации деятельности предприятий пассажирского транспорта в муниципальном образовании. Приводится пример расчета экономических показателей деятельности предприятия пассажирского транспорта города. В третьей главе разрабатываются мероприятия, позволяющие повысить эффективность городского транспортного комплекса.

#### **3. Совершенствование управления учреждениями культуры в муниципальном образовании**

Теоретическая часть курсовой работы содержит основные принципы организации учреждений культуры и искусства на территории муниципального образования. Классификацию учреждений по критерию возможности и целесообразности функционирования частного бизнеса. Третий раздел теоретической главы содержит особенности расчета себестоимости услуг учреждений культуры, принципы их финансирования, альтернативные подходы к оценке результативности данных учреждений.

Практическая глава включает исследование проблем организации и финансирования муниципальных учреждений культуры. Приводится список учреждений культуры города. Пример расчета показателей себестоимости и результативности данных учреждений.

В третьей главе разрабатываются предложения по совершенствованию управления

учреждениями культуры в муниципальном образовании

#### **4. Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании**

Теоретическая глава курсовой работы содержит основные принципы организации функционирования учреждений физической культуры и спорта, особенности расчета затрат и оценки результатов деятельности данных учреждений.

Практическая глава включает описание ситуации с развитием физической культуры и спорта в современной России, возможности привлечения внебюджетных источников финансирования данных учреждений, основные проблемы развития муниципальных учреждений физической культуры и спорта на территории города Ижевска.

#### **5. Совершенствование организации библиотечного обслуживания населения**

Теоретическая глава курсовой работы содержит основные принципы организации библиотечного обслуживания населения, обоснование целесообразности передачи данной функции муниципалитетам.

Практическая часть курсовой работы содержит экономические показатели деятельности муниципальной библиотеки, а также перспективы и направления развития данной отрасли муниципального хозяйства.

#### **6. Совершенствование деятельности предприятий водоснабжения и водоотведения в муниципальном образовании**

Теоретическая глава работы включает особенности отрасли водоснабжения и водоотведения, международный опыт передачи функции водоснабжения города частным фирмам, методику расчета показателей результативности и себестоимости предоставления услуг.

Практическая глава включает описание проблем исследуемой отрасли в современной России, особенности тарифной политики, пример расчета экономических показателей деятельности предприятия водоснабжения и водоотведения.

#### **7. Развитие жилищно-коммунального комплекса муниципального образования**

Теоретическая глава содержит анализ основных моделей организации жилищно-коммунального хозяйства, включая мировой опыт решения данной проблемы, особенности правовых отношений между собственником жилья, муниципалитетом и организацией, предоставляющей коммунальные услуги.

Практическая глава содержит методику и пример расчета экономических показателей деятельности предприятия жилищно-коммунального хозяйства. Рассматриваются основные проблемы данной отрасли и тенденции их решения.

#### **8. Совершенствование благоустройства городской территории**

Теоретическая глава посвящена организации системы благоустройства крупного города, раскрываются функциональные обязанности муниципальных служащих соответствующих структур органов местного самоуправления (Управления благоустройства), и задачи, переданные муниципальным предприятиям. Оценивается возможность внедрения конкурентной среды в данную отрасль.

Практическая глава содержит описание методики расчета экономических показателей деятельности предприятий благоустройства, оценки результативности и себестоимости предоставления услуг.

#### **9. Совершенствование управления муниципальным образовательным учреждением**

Теоретическая глава раскрывает особенности организации образовательных учреждений, их типы и критерии отнесения к различным уровням государственного и муниципального управления.

Практическая глава содержит методику расчета затрат данных организаций и оценку существующих принципов финансирования.

## **10. Совершенствование управления муниципальным учреждением здравоохранения**

Теоретическая глава посвящена особенностям организации деятельности амбулаторно-поликлинических учреждений, методику расчета экономических показателей их деятельности, а также основные статьи затрат данных учреждений.

В практической главе анализируются существующие принципы финансирования амбулаторно-поликлинических учреждений, обозначаются проблемы и тенденции их решения.

## **11. Совершенствование управления инженерным обеспечением муниципального образования**

Теоретическая глава посвящена основным положениям теории организации теплоснабжения города, приводятся основные показатели деятельности предприятий теплоснабжения, методика расчета их себестоимости и принципы тарифообразования.

Практическая глава посвящена анализу основных проблем данной отрасли и методам их решения, приводится пример расчета тарифа на тепловую энергию для населения.

## **12. Развитие дорожного хозяйства в муниципальном образовании**

Теоретическая глава посвящена классификации дорог и принципам разграничения предметов ведения в дорожном хозяйстве. Раскрыты экономические основы проектирования в дорожном хозяйстве, принципы ценообразования и основы сметного дела.

Практическая глава посвящена анализу объемов дорожного строительства в Ижевске и Удмуртской Республике, приводится пример расчета показателей производственной программы предприятия дорожного строительства.

## **13. Развитие предприятий бытового обслуживания населения**

В теоретической главе приводится список предприятий, которые могут быть отнесены к предприятиям бытового обслуживания, раскрываются особенности функционирования предприятий общественного питания, предприятий банно-прачечного комплекса, предприятий по пошиву одежды. Анализируются вопросы целесообразности сохранения подобных предприятий в собственности муниципалитетов.

Практическая глава посвящена сравнительному анализу деятельности подобных предприятий, находящихся в частной и муниципальной собственности. Анализ осуществляется посредством расчета показателей эффективности и результативности деятельности.

14. Совершенствование системы управления муниципальным хозяйством.
15. Повышение эффективности функционирования экономики муниципального образования
16. Муниципальное регулирование потребительского рынка.
17. Муниципальное регулирование земельных отношений.
18. Управление финансовыми ресурсами муниципального образования.
19. Инвестиционная политика муниципального образования.
20. Совершенствование управления муниципальной собственностью.
21. Управление ресурсами муниципального хозяйства.
22. Совершенствование модели муниципального хозяйства.
23. Совершенствование системы предоставления муниципальных услуг.
24. Совершенствование управления муниципальным унитарным предприятием.
25. Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства.
26. Совершенствование коммунального хозяйства муниципального сектора.
27. Совершенствование управления муниципальным жилищным фондом.
28. Роль малого предпринимательства в местной экономике.
30. Формирование муниципального заказа.
31. Повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования.
32. Совершенствование механизма реализации муниципальных целевых программ

## **7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценивание знаний, умений и навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины,

осуществляется в процессе текущей и промежуточной аттестации.

**Текущая аттестация** проводится в течение периода обучения, отведенного на изучение учебной дисциплины, и включает контроль формирования компетенций в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

**Промежуточная аттестация.** Промежуточной аттестацией завершается изучение дисциплины. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию экзаменационной сессии.

Промежуточная аттестация, проводимая в виде зачета, может быть выставлена без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся на практических занятиях

**Формами текущего контроля являются:**

- проверка присутствия и активности работы обучающихся на лекции, семинаре, практическом занятии;
- разбор практических ситуаций, решение задач;
- тестирование;
- устный опрос на практических и семинарских занятиях (групповой, индивидуальный);
- самостоятельное выполнение индивидуальных заданий
- дискуссии

**Формы промежуточной аттестации учебной дисциплины:**

- тестирование;
- собеседование с письменной фиксацией ответов обучающихся;
- устный (письменный) экзамен
- прием выполненных самостоятельно заданий

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации 1993 года // Российская газета. - 25 декабря 1993г.

СЗ РФ Федеральный закон « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131 - ФЗ в ред. 06 октября 2003 года (с посл. изм. и дополн.)

СЗ РФ Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» № 161- ФЗ в ред. от 14 ноября 2002г. (с посл. изм. и дополн.)

СЗ РФ Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» № 178- ФЗ в ред. от 21 декабря 2002г. (с посл. изм. и дополн.)

СЗ РФ Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» № 178 – ФЗ в ред. от 21 декабря 2002г. (с посл. изм. и дополн.)

СЗ РФ Федеральный закон «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам» № 307 – ФЗ в ред. от 23 мая 2006г. (с посл. изм. и дополн.)

СЗ РФ Федеральный закон «О государственном земельном кадастре» № 28 – ФЗ в ред. ФЗ от 22. 08. 2004 г. № 122 – ФЗ) (с посл. изм. и дополн.)

СЗ РФ Федеральный закон «О концессионных соглашениях» №115 – ФЗ в ред. от 21 июля 2005г. (с посл. изм. и дополн.)

СЗ РФ Федеральный закон «О размещении заказов на поставки товаров, выполнении работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» № 94 – ФЗ в ред. от 21 июля 2005 года. (с посл. изм. и дополн.)



#### Основная литература:

1. Гукасян Г.Л. Управление муниципальным хозяйством [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Л. Гукасян. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2010. — 208 с. — 978-5-209-03436-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11414.html>
2. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова ; под ред. С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 305 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08508-2. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sobstvennostyu-425179>

#### Дополнительная литература:

1. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры по социально-экон. направлениям / М. Б. Горный. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017
2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / И.В. Мухачев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с. — 978-5-238-01571-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74893.html>
3. Митрошенков, О. А. Философия управления : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. А. Митрошенков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 248 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05570-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/12842166-C6C6-4723-BF0E-62C372999BE0](http://www.biblio-online.ru/book/12842166-C6C6-4723-BF0E-62C372999BE0).
4. Моисеев, А.Д. Муниципальное управление : учеб. пособие для вузов рек. УМО по спец. "Гос. и муниципальное упр." / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2010. - 159 с.
5. Парахина, В. Н. Муниципальное управление : учеб. пособие для вузов по спец. "Гос. и муницип. упр." рек. Советом УМО вузов России / В. Н. Парахина, Е. В. Галеев, Л. Н. Ганшина. - 3-е изд., перер. - М. : КноРус, 2010. - 492, [1] с.
6. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00241-6. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/gosudarstvennye-i-municipalnye-finansy-413594>
7. Сергеев, Н. Н. Управление муниципальным хозяйством : учеб.-метод. пособие по выполнению курсовой работы / Н. Н. Сергеев, Минобрнауки РФ, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет". - Ижевск : [Удмуртский университет], 2015.
8. Чазова, И. Ю. Муниципальное хозяйство : учеб.-метод. пособие для студентов спец. (направления) 061000 "Гос. и муницип. упр." / И. Ю. Чазова, ГОУВПО "УдГУ", Каф. правовых основ гос. и муницип. службы. - Ижевск : Jus est, 2010.

#### 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

##### Интернет-ресурсы:

1. <http://www.studfiles.ru>
2. <http://studopedia.ru>

##### Электронно-библиотечные системы:

1. Удмуртская научно-образовательная Электронная библиотека (УДНОЭБ) (<http://elibrary.udsu.ru/xmlui/>)
2. ЭБС «Издательство Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru/>)

#### 8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

## **образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

На занятиях используются средства мультимедиа (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, видео-материалов (через Интернет)), офисных программ. Преподаватель организует взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты. Также через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) для студентов предусмотрена доступность рабочих программ и примерных фондов оценочных средств для любого участника учебного процесса, возможность консультирования обучающихся с преподавателем (проверка домашних заданий и т.д.) в любое время и в любой точке посредством сети Интернет (через электронную почту и социальные сети).

Microsoft Office 2010

Microsoft Windows 7

Microsoft Windows 2012

СПС «КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС»

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории, аудитории для проведения лекционных и практических занятий со специальным оборудованием (видеопроекторы, компьютер). Требования к специализированному оборудованию: при проведении практических занятий необходимы аудитории, предусматривающие обычные столы и стулья для свободного расположения их в пространстве. Требования к перечню и объему расходных материалов: студенты обеспечиваются необходимым раздаточным материалом в полном объеме для работы на семинарских и практических занятиях.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Подготовка к практическим занятиям начинается с анализа лекционного материала. Работа на лекции предполагает не только ознакомление с содержательным аспектом темы, но и понимание логики овладения материалом курса, осознание проблематики темы. Наличие собственного конспекта лекций позволяет еще раз ознакомиться, продумать, разобраться в новом материале, так как недостаточно понятые во время лекции положения могут быть восстановлены в памяти, сопоставлены с другими, додуманы, дополнены, уяснены и расширены с помощью учебной литературы. Хорошо овладеть содержанием лекции – это: 1) знать тему; 2) понимать значение и важность ее в данном курсе; 3) четко представлять план; 4) уметь выделять главное; 5) усвоить значение примеров и иллюстраций; 6) связать вновь полученные сведения о предмете или явления с уже имеющимся; 7) представлять возможность и необходимость применения полученных сведений.

Непосредственная подготовка к занятию осуществляется на основе методических рекомендаций по изучаемой теме. При этом необходимо изучить предлагаемую литературу по вынесенным темам, обратить внимание на проблемы, обозначенные преподавателем трудности, обычно возникающие у студентов.

Работа с книгой – основной вид самостоятельной работы студента в вузе и одновременно подготовка к будущей практической работе. Знакомство с книгой целесообразно начать с изучения оглавления. Именно оно позволяет получить общее представление о структуре и содержании книги, принятой автором систематизации материала. Независимо от выбранного объема изучаемого текста целесообразно прочитать введение и предисловие. В них обычно формулируются задачи и методы изложения. Знакомство с книгой целесообразно завершать чтением заключения, которое позволяет понять основные обобщенные выводы, главные мысли автора.

Основные положения прочитанной книги целесообразно излагать в конспекте. Конспектирование – наиболее распространенная форма, краткого, связного и последовательного письменного пересказа содержания с аргументами и личными замечаниями. Особенностью конспекта является то, что в него входят различные формы записей – план, тезисы, выписки, доводы, цитаты, расчеты, выводы и др.

Следует учитывать, что подготовка к занятиям предполагает осуществление деятельности на репродуктивном и творческом уровнях. При этом студенту необходимо сформировать свою позицию по вынесенной на занятие проблематике и подготовить ее обоснование. При выполнении практических заданий необходимо самостоятельно сформировать цель деятельности, выбрать средства и методы решения поставленных задач, что становится возможным при условии достаточно полного овладения теоретическим материалом курса.

Следует помнить, что в случае возникновения затруднений при подборе и анализе материала, выполнении практических заданий студент может обратиться к преподавателю в часы, выделенные для консультаций. Именно качественное выполнение самостоятельной работы способствует формированию навыков профессионального мышления, умений решать практические задачи, правильно оценивать ситуацию.

Программа курса предполагает большой объем самостоятельной работы студента. Количество аудиторных занятий не позволяет изучить вопросы тем в полном объеме, поэтому студент овладевает материалом путем дополнительного изучения учебной и научной литературы. Контроль их изучения может осуществляться посредством проверки реферата, а также по усмотрению преподавателя либо в форме мини опроса в устной или письменной форме (тесты), либо в форме собеседования или письменной проверочной работы.

### **Подготовка реферата**

Реферат является наиболее простой формой студенческой научно – исследовательской работы. Он должен представлять собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы. Для его написания потребуется изучение наряду с учебной литературой нескольких научных статей или монографий, посвященных заявленной тематике. Обычно для подготовки реферата используется от 3 до 5 научных работ, рассматриваемых автором реферата в качестве основных. Это способствует более глубокому по сравнению с изложением в учебной литературе уяснению отдельного вопроса. Поэтому использовать только учебную литературу для написания реферата не рекомендуется. Она играет лишь роль того теоретического фундамента, который позволяет разобраться и проанализировать соответствующие научные работы.

В ходе изучения тем учебного курса студент выбирает наиболее заинтересовавший его вопрос для написания реферата.

Содержание реферата представляет собой изложение конкретного вопроса, вынесенного в качестве его названия, поэтому текст обычно не разбивается на разделы и параграфы. Объем реферата колеблется от 12 до 20 страниц. Оформляется реферат на отдельных листах (формат А-4), сшитых (или прочно скрепленных) между собой. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно – исследовательским студенческим работам. Страницы реферата должны быть пронумерованы. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски, оформленные одним из допустимых способов. Завершается текст реферата списком используемой при написании литературы, оформленным соответствующим образом.

Поскольку в реферате излагается, как правило, конкретный вопрос, то текст:

а) может не разбиваться на параграфы, допустимым является выделение отдельных вопросов прямо в тексте жирным шрифтом или курсивом;

б) при разделении текста реферата на параграфы, «оглавление» содержания реферата (план) следует выносить на отдельный лист;

в) «введение» и «заключение» как отдельные разделы работы выделять необязательно, вступление и заключительные выводы могут содержаться непосредственно в тексте рассматриваемого вопроса;

г) список, используемой литературы (библиография) обязательно приводится в конце текста с новой страницы, оформленный в соответствии с общими правилами любого научного исследования.

## **11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-

техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий)

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- Для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации и др.)
- Для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС.

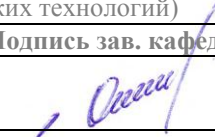
Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку.

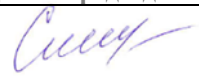
## Порядок утверждения рабочей программы

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

ФИО	Ученая степень	Ученое звание	Должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
И.Ю. Чазова	к.э.н.	доцент	доцент	5-24-87, guip2012@ya.ru
Н.Н.Сергеев	к.э.н.	доцент	Зав.каф, доцент	

### Экспертиза рабочей программы

<b>Первый уровень</b> (оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)		
Наименование кафедры	№ протокола, дата	Подпись зав. кафедрой
ЭУиП	№ 2 от 11.02.2020	
<b>Выписка из решения</b> <i>Качество содержания рабочей программы и применяемых образовательных технологий по дисциплине соответствует требованиям ФГОС. Рабочая программа рекомендована для использования в учебном процессе.</i>		

<b>Второй уровень</b> (соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)		
Научно-методический совет	№ протокола, дата	Подпись председателя НМС
	№ 2 от 18.02.2020	
<i>Утвердить рабочую программу на 2020//2021 учебный год</i>		

### Утверждение рабочей программы дисциплины

должностное лицо (ФИО директора, заместителя по учебной работе)	подпись
Смирнова Т.М.	