

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «УдГУ» В Г. ВОТКИНСКЕ**



«УТВЕРЖДАЮ»

**Заведующий кафедрой
директора по УМР
Е.Н. Бралгина**

марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Жилищное право**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направление подготовки:

Государственно-правовой

Квалификация
БАКАЛАВР

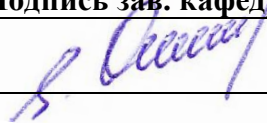
Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная


ВОТКИНСК 2023

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)


ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
А.Н.Косачева	Ст.преподаватель	
Н.Н. Сергеев	к.э.н., доцент	5-24-87

Экспертиза рабочей программы

Первый уровень (оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)		
Наименование кафедры	№ протокола, дата	Подпись зав. кафедрой
Экономики, управления и права	№ 3 от 14.03.2023	
Выписка из решения		

Второй уровень (соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)		
Научно-методический совет	№ протокола, дата	Подпись председателя НМС
	№ 2 от 23.03.2023	
Утвердить рабочую программу на 2023/2024 учебный год		

Утверждение рабочей программы дисциплины

должностное лицо (ФИО директора, заместителя по учебной работе)	подпись
Бралгина Е.Н.	

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена и переутверждена на _____
учебный год на заседании кафедры _____ от
____.____.____ года, протокол № _____.

Зав. кафедрой _____ (подпись, расшифровка)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)	4.
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы	4.
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	8
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	10
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	31.
11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	34
Приложение 1.....

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины "Жилищное право" является приобретение студентами и слушателями всех форм обучения необходимых теоретических и практических знаний, умения и навыки в области жилищного законодательства.

В процессе изучения дисциплины «Жилищное право» необходимо решить следующие задачи:

- ознакомить с основными институтами и понятиями жилищного законодательства;
- проанализировать нормы действующего жилищного законодательства;
- научить работать с нормативно-правовыми актами;
- научиться давать правовую оценку;
- решать практические задачи и ситуации;
- составлять правовые документы.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть образовательной программы и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина адресована студентам 4 курса направления подготовки «Юриспруденция», степень бакалавр.

Дисциплина “Жилищное право” является дисциплиной специализации, взаимосвязанной с другими дисциплинами гражданского цикла, в частности с общей и особенной частями гражданского права. Во главу курса “Жилищное право” поставлены основные положения науки жилищного права, выработанные ею и проверенные практикой применения правовые институты и категории, связанные с правовым регулированием правоотношений, связанных с реализацией гражданами Российской Федерации конституционного права на жилище.

Жилищное право – юридическая дисциплина, предусматривающая изучение общественных отношений, возникающих в сфере использования и эксплуатации жилищного фонда. Это отношения, связанные с возникновением, осуществлением, изменением, прекращением права владения, пользования, распоряжения жилыми помещениями государственного и муниципального жилищных фондов; использованием жилыми помещениями частного жилищного фонда; использованием общим имуществом собственников помещений; отнесением помещений к числу жилых помещений и исключением их из жилищного фонда; учетом жилищного фонда; содержанием и ремонтом жилых помещений; переустройством и перепланировкой жилых помещений; управлением многоквартирными домами; созданием и деятельностью жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья, правами и обязанностями их членов; предоставлением коммунальных услуг; внесением платы за жилое помещение и коммунальные услуги; контролем за использованием и сохранностью жилищного фонда, соответствием жилых

помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

Настоящая программа предназначена для методического обеспечения чтения спецкурса “Жилищное право”. При подготовке методических материалов ставились следующие цели:

- сформировать у студентов представление о роли, месте и системе отношений по использованию и эксплуатации жилых помещений;
- сформировать комплекс знаний о смысле, содержании и практике применения правовых норм, регулирующих жилищные отношения, об основах жилищной политики государства;
- привить умения и навыки, необходимые для профессионального выполнения служебных задач при работе юристом.

Исходя из этих целей, перед учебным курсом поставлены задачи по обогащению студентов знаниями: об основаниях возникновения и прекращения права пользования жилым помещением; по осуществлению данного права; о требованиях; предъявляемых к жилым помещениям, их государственной регистрации; по обеспечению содержания и ремонта жилых фондов; о контроле органов государственной власти и местного самоуправления за соблюдением жилищных прав граждан и использованием жилищного фонда; по умению анализировать и применять нормы жилищного законодательства, иных правовых актов при решении конкретных жизненных ситуаций. В связи с этим предполагается постоянно информировать студентов о практике разрешения судебными органами конкретных жилищных дел.

Курс жилищного права помогает также развитию юридического мышления студентов, формированию у них правосознания в сфере жилищного права как важнейшего условия соблюдения законности в решении жилищной проблемы, юридического механизма обеспечения конституционного права граждан на жилище.

Успешное усвоение жилищного права должно основываться на глубоком знании важнейших институтов и положений теории государства и права, конституционного, гражданского, семейного и административного права, а также других отраслей права.

Программа подготовлена на основании действующего жилищного законодательства, которое включает в себя соответствующие нормы Гражданского кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, специального федерального законодательства, подзаконных актов федеральных органов исполнительной власти, законов и подзаконных актов субъектов РФ

Настоящая рабочая программа курса гражданского права основывается на современных терминологических подходах законодателя, выраженных нормах Жилищного кодекса РФ и в нормах других современных актов действующего законодательства.

В связи с тем, что логика построения всей системы университетского образования основывается на принципе “от общего – к частному”, изучение курса осуществляется на старших курсах обучения студентов. При этом изучение курса основывается на полученных ими знаниях в области особенной части

гражданского права, служит для систематизации, углубления и конкретизации полученных знаний в области общественных отношений, связанных с использованием различных объектов жилищных правоотношений, служит достижению взаимосвязи между знаниями, полученными в результате изучения таких отраслей, как административное и уголовное право в части действия охранительных норм. Общая логика такого изложения позволяет не только более последовательно раскрыть все многообразие отношений, связанных с использованием жилых помещений, но и более четко систематизировать получаемые студентом знания.

Лекционный материал должен закрепляться на практических занятиях. Именно практические занятия должны привить студентам навыки решения конкретных спорных ситуаций, возникающих при использовании объектов интеллектуальной собственности. В этих целях предлагается использовать «Практикум по гражданскому праву», содержащий казусы для решения. Кроме этого, в связи с неопределенностью действующего законодательства, осуществляется проведение теоретических занятий (семинаров). При этом, теоретические вопросы должны рассматриваться на каждом практическом занятии перед решением казусов и по ходу их решения. В настоящей программе дается основная теоретическая (учебная и научная) литература, в том числе, по соответствующим темам курса, имея в виду, что ознакомление с ней будет способствовать углублению знаний студентов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

ПК-3 – способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.

ПК-7 – владение навыками подготовки юридических документов.

ПК-16 - способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные точки зрения, о месте жилищного права в системе права; концепции о сущности жилья и жилищного фонда; о договорном регулировании имущественных отношений между супругами по вопросам жилья; о конституционном праве граждан на жилище; основные нормы жилищного законодательства и практику их применения.

уметь: толковать и применять нормы жилищного законодательства; обеспечивать соблюдение жилищного законодательства в деятельности

государственных органов, физических и юридических лиц; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; разрабатывать основные документы в сфере жилищных правоотношений; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по жилищному праву; принимать правовое решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятие необходимых мер защиты прав человека и гражданина; методикой составления письменных документов юридического содержания; разработки проектов нормативных и индивидуальных правовых актов;

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов

№	Форма обучения	Общая трудоём кость (в часах)	Контактная работа с преподавателем (в часах)				Самостояте льная работа студента	Учебных часов на контроль	
			Лекции	Практ.	Лаборат.	КСР		Зачет	Экзамен
1	Очная форма	72	14	18	-	-	40	+	-
2	Очно-заочная форма обучения, нормативные сроки	72	8	14	-	-	50	+	-
3	Заочная	72	8	14	-	-	50	+	-

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

№	Тема	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу, и трудоемкость (в часах)			Формируемые компетенции	Всего компетенций
		Лекции	Практич	СРО		
1.	Понятие жилищного права	1	2	2	ПК-3, ПК-7, ПК-16	3
2.	Источники жилищного права	1	2	2	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
3.	Основные понятия жилищного права	1	2	2	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
4.	Перевод нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение	1	1	2	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
5.	Переустройство и перепланировка жилого Помещения	1	1	2	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
6.	Управление в сфере жилищно-коммунального Хозяйства	1	1	2	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
7.	Правовые основания возникновения жилищных прав и обязанностей	1	1	2	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
8.	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
9.	Управление многоквартирными домами	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
10.	Пользование жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
11.	Договор социального найма	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
12.	Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
13.	Договор коммерческого	1	1	3	ПК-3, ПК-7,	

	найма жилых Помещений				ПК-16	
14.	Обеспечение сохранности жилищного фонда. Финансовое и налоговое регулирование в жилищной сфере	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
15.	Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Разрешение жилищных споров		1	5	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
Форма промежуточной аттестации - зачет						

Очно-заочная форма обучения, нормативные сроки
Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

№	Тема	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу, и трудоемкость (в часах)			Формируемые компетенции	Всего компетенций
		Лекции	Практич	СР		
1.	Понятие жилищного права	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	3
2.	Источники жилищного права	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
3.	Основные понятия жилищного права	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
4.	Перевод нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
5.	Переустройство и перепланировка жилого Помещения	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
6.	Управление в сфере жилищно-коммунального Хозяйства	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
7.	Правовые основания возникновения жилищных прав и обязанностей	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
8.	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	1	1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
9.	Управление многоквартирными домами		1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	
10.	Пользование жилыми помещениями на основе членства в		1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16	

	жилищном и жилищно-строительном кооперативе				
11.	Договор социального найма		1	3	ПК-3, ПК-7, ПК-16
12.	Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда		1	4	ПК-3, ПК-7, ПК-16
13.	Договор коммерческого найма жилых Помещений		1	4	ПК-3, ПК-7, ПК-16
14.	Обеспечение сохранности жилищного фонда. Финансовое и налоговое регулирование в жилищной сфере		1	4	ПК-3, ПК-7, ПК-16
15.	Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Разрешение жилищных споров			5	ПК-3, ПК-7, ПК-16
Форма промежуточной аттестации - зачет					

Содержание дисциплины

5.1. Темы и их аннотации

Тема 1. Понятие жилищного права

Предмет и метод жилищного права. Жилищные отношения: понятие, содержание и виды. Конституция РФ о праве граждан на жилище: содержание права на жилище, способы и юридические гарантии осуществления права на жилище. Жилищные права и обязанности граждан.

Принципы жилищного права. Место жилищного права в системе российского права. Жилищное право и жилищное законодательство.

Развитие науки жилищного права.

Тема 2. Источники жилищного права

Понятие источников жилищного права. Структура и состав жилищного законодательства.

Жилищный кодекс и другие федеральные законы как источники жилищного права. Жилищные законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации. Жилищные программы и другие акты по вопросам, связанным с регулированием жилищных отношений.

Жилищное и гражданское законодательство.

Тема 3. Основные понятия жилищного права

Жилые помещения: понятие, назначение, виды жилых помещений. Требования, предъявляемые к новым жилым помещениям при их регистрации, учете и сдаче в эксплуатацию.

Понятие жилищного фонда. Структура и состав жилищного фонда.

Частный жилищный фонд и его составные элементы (индивидуальный жилищный фонд граждан, жилищный фонд юридических лиц, созданных как частные организации).

Государственный жилищный фонд: федеральный жилищный фонд; жилищный фонд, находящийся в собственности отдельных субъектов Российской Федерации; ведомственный жилищный фонд и его назначение.

Жилищный фонд, находящийся в собственности муниципальных образований (муниципальный жилищный фонд). Общественный жилищный фонд как разновидность частного жилищного фонда. Жилищный фонд в коллективной собственности.

Учетная норма площади жилья. Норма предоставления жилых помещений по договору социального найма. Социальная норма площади жилья. Учет интересов граждан при предоставлении жилых помещений.

Тема 4. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

Перевод жилого помещения в нежилое.

Перевод нежилого помещения в жилое.

Исключение жилых домов (жилых помещений) из жилищного фонда.

Тема 5. Переустройство и перепланировка жилого помещения

Виды переустройства и перепланировки жилого помещения. Основание проведения переустройства и перепланировки жилого помещения.

Порядок проведения переустройства и перепланировки жилого помещения.

Тема 6. Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Государственное управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Регистрация и учет жилых помещений. Государственный контроль за эксплуатацией и сохранностью жилищного фонда. Формы участия граждан в управлении жилыми домами. Товарищества собственников жилья. Жилищные и иные потребительские кооперативы в жилищной сфере. Управляющие компании.

Тема 7. Правовые основания возникновения жилищных прав и обязанностей

Виды правовых оснований пользования жилыми помещениями, Право собственности гражданина на квартиру, жилой дом или иное жилое помещение как основание пользования гражданами жилыми помещениями.

Договор найма жилого помещения как важнейшее основание владения пользования жилым помещением. Основные разновидности договора найма жилого помещения. Договор социального найма. Договор коммерческого найма. Область применения договора аренды жилых помещений. Иные основания пользования жилыми помещениями.

Тема 8. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения

Виды договоров по приобретению гражданином жилья в собственность.

Договор купли-продажи жилого дома (жилого помещения).

Договор передачи квартиры в собственность граждан в порядке приватизации.

Продажи квартир на аукционах. Договор на покупку квартиры на аукционе. Договоры мены и обмена жилыми помещениями.

Договор дарения жилого помещения.

Договор ренты.

Договор об ипотеке квартиры (жилого дома). Завещание жилого помещения. Иные сделки с жилыми помещениями.

Права собственника жилого помещения и членов его семьи.

Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд.

Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу.

Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

Тема 9. Управление многоквартирными домами

Понятие многоквартирного дома. Квартира как объект права собственности. Общее имущество собственников квартир в многоквартирном доме. Участие собственников жилых помещений в многоквартирном жилом доме в содержании общего имущества.

Управление многоквартирным жилым домом. Значение общего собрания собственников жилых помещений в многоквартирном жилом доме. Порядок проведения общего собрания собственников жилых помещений в многоквартирном жилом доме.

Непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме.

Товарищество собственников жилья: понятие, функции, порядок создания и деятельности.

Управление жилищным кооперативом или иным специализированным кооперативом.

Управление управляющей организацией.

Тема 10. Пользование жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе

Порядок создания жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Условия приема граждан в члены ЖК и ЖСК. Переход права собственности на жилое помещение к члену кооператива, внесшему полностью паевой взнос. Права и обязанности членов ЖК и ЖСК, связанные с владением и использованием жилым помещением.

Основания исключения из членов ЖК и ЖСК и его последствия для гражданина, исключенного из кооператива, и членов его семьи. Прекращение деятельности кооператива.

Тема 11. Договор социального найма

Понятие договора социального найма. Порядок и условия предоставления гражданам жилых помещений для проживания на основе договора социального найма. Основания признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений и порядок их учета.

Очередность предоставления жилых помещений. Предоставление жилых помещений во внеочередном порядке. Органы, предоставляющие жилые помещения.

Решение о предоставлении жилого помещения. Заключение договора социального найма.

Стороны договора социального найма. Предмет договоров найма. Права и обязанности нанимателя и членов его семьи. Плата за жилье и коммунальные услуги по договору социального найма. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими гражданами. Обмен жилыми помещениями.

Сдача жилого помещения в поднаем. Временные жильцы.

Изменение договора найма.

Расторжение договора найма по инициативе нанимателя. Расторжение договора найма по инициативе наймодателя: основания, порядок, случаи выселения с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения. Выселение с предоставлением другого жилого помещения. Выселение без предоставления другого жилого помещения.

Тема 12. Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда

Понятие и виды жилых помещений специализированного жилищного фонда.

Понятие служебного жилого помещения. Основания и порядок предоставления служебных жилых помещений. Пользование служебными помещениями. Выселение из служебных помещений.

Понятие общежития. Порядок пользования помещениями в общежитии. Выселение из общежития.

Другие специализированные жилые помещения. Жилые помещения маневренного жилого фонда. Гостиницы-приюты. Дома для престарелых и одиноких граждан. Жилые помещения для обеспечения жилыми помещениями беженцев и вынужденных переселенцев. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан.

Тема 13. Договор коммерческого найма жилых помещений

Понятие договора коммерческого найма. Стороны договора найма. Объект договора найма. Форма и срок договора найма. Права и обязанности сторон договора коммерческого найма. Последствия невнесения платы за жилье и коммунальные услуги. Преимущественное право нанимателя на заключение договора на новый срок. Изменение договора коммерческого найма: основания, порядок изменения. Расторжение договора коммерческого найма: основания, порядок, последствия расторжения договора.

Тема 14. Обеспечение сохранности жилищного фонда. Финансовое и налоговое регулирование в жилищной сфере

Обязанности наймодателя по обеспечению надлежащей эксплуатации, сохранности и производству капитального ремонта жилого дома (жилого помещения).

Обязанности граждан по обеспечению сохранности жилых помещений (жилых домов), производству текущего ремонта помещений.

Организация эксплуатации, технического обслуживания и ремонта жилищного фонда.

Финансовое и материально-техническое обеспечение эксплуатации и ремонта жилищного фонда.

Налоговое регулирование в жилищной сфере.

Тема 15. Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Разрешение жилищных споров

Виды нарушений жилищного законодательства. Виды ответственности за ненадлежащее использование жилищного фонда и другие нарушения жилищного законодательства.

Возмещение ущерба, причиненного жилым домам, жилым помещениям виновным поведением должностных лиц и граждан.

Другие способы защиты жилищных прав.

Виды жилищных споров. Порядок разрешения жилищных споров. Защита жилищных прав в судебном порядке.

5.2 Планы практических занятий

Основная задача практических занятий — научить студентов понимать смысл закона и применять нормы права к конкретным жизненным ситуациям.

В связи с неразработанностью задач, соответствующих новому жилищному законодательству, основу практических занятий составляют теоретические вопросы. Настоящей программой предполагается проведение занятий, посвященных обсуждению теоретических вопросов. Такие занятия именуются семинарами. Кроме того, к каждой теме сформулированы вопросы, которые должны быть рассмотрены перед началом практического занятия. Теоретические вопросы также обсуждаются в процессе решения казусов. Количество времени, выделяемого на рассмотрение теоретических вопросов и дискуссии, определяется преподавателем.

При подготовке к занятиям студенты должны изучить конспекты лекций, основную и дополнительную рекомендованную литературу, относящиеся к данной теме нормативные правовые акты и материалы судебной практики. После этого можно приступить к подготовке ответов на теоретические вопросы

Тема 1–4. Понятие жилищного права. Источники жилищного права. Основные понятия жилищного права. Перевод нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение.

Вопросы для обсуждения

Занятие 1

1. Понятие и система жилищного права.

2. Предмет и метод жилищного права.

3. Источники и функции жилищного права.
4. Понятие и структура жилищного законодательства. Компетенция РФ и субъектов РФ в области регулирования жилищных отношений.
5. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Основные цели и задачи федеральной жилищной политики РФ.
7. Основные принципы реализации конституционного права граждан на жилье. Способы удовлетворения жилищной потребности граждан в РФ.

Занятие 2

1. Понятие жилищной сферы и жилищного фонда. Порядок учета жилищного фонда и его использование.
2. Виды жилищного фонда.
3. Понятие, основания возникновения и элементы жилищного правоотношения.
4. Виды жилищных правоотношений.
5. Понятие жилого помещения
6. Виды жилых помещений
7. Порядок перевода нежилого помещения в жилое

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие жилищного кодекса РФ"

Федеральный закон от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"

Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу"

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 N 14 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 06.02.2007 N 6 "Об изменении и дополнении некоторых Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по гражданским делам"

Темы 5-6. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Вопросы для обсуждения

1. Понятие переустройства жилого помещения
2. Понятие перепланировки жилого помещения
3. Федеральные органы управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, их компетенция
4. Органы управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"

Постановление Правительства РФ от 28.04.2006 N 250 "О порядке предоставления за счет средств федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности"

Постановление Правительства РФ от 26.01.2005 N 40 "Об утверждении положения о Министерстве регионального развития Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"

"О республиканской целевой программе "жилище" на 2005 - 2010 годы"

Постановление Правительства УР от 21.01.2008 N 6 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Удмуртской Республики по вопросам реализации государственных полномочий Удмуртской Республики"

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 N 14 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 06.02.2007 N 6 "Об изменении и дополнении некоторых Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по гражданским делам"

Тема 7 Право собственности и другие вещные права на жилое помещение

Вопросы для обсуждения

1. Категории граждан, имеющие право на субсидии.
2. Порядок представления субсидий.
3. Ограничения, связанные с отчуждением жилого помещения с проживающими в нем несовершеннолетними.
4. Приобретение права собственности на жилое помещение в соответствии с договором пожизненного содержания с иждивением.
5. Приобретение жилого помещения по ипотечному кредиту.
6. Право граждан на приватизацию жилого помещения.
7. Права и обязанности собственника жилого помещения.
8. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.
9. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
10. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
11. Содержание общего имущества в многоквартирном доме.
12. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире.
13. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
14. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"

Федеральный закон от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"

Федеральный закон от 30.06.2006 N 93-ФЗ "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества"

Федеральный закон от 20.08.2004 N 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих"

Постановление Правительства РФ от 21.04.2006 N 233 "О нормативах оценки финансовой устойчивости деятельности застройщика"

Указ Президента РФ от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг"

Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 306 "Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг"

Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 307 "О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам"

Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 N 25 "Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями"

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие жилищного кодекса Российской Федерации"

Указ Президента РФ от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг"

Постановление Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 "Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами"

Указ Президента УР от 17.10.2011 N 205 "О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан в Удмуртской Республике"

Постановление Правительства УР от 07.09.2009 N 256 "О порядке предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим в Удмуртской Республике"

Закон УР от 13.07.2011 N 41-РЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по обеспечению жилыми помещениями некоторых категорий граждан в Удмуртской Республике".

Закон УР от 13.07.2011 N 40-РЗ "О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики "О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике" и Закон Удмуртской Республики "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 N 14 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении жилищного кодекса Российской Федерации"

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 06.02.2007 N 6 "Об изменении и дополнении некоторых Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по гражданским делам"

"Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за третий квартал 2007 года" (утв. Постановлением Президиума Верховного Суда РФ от 07.11.2007)

"Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за второй квартал 2007 года" (утв. Постановлением Президиума Верховного Суда РФ от 01.08.2007)

Определение Верховного Суда РФ от 13.12.2006 N 55-В06-12

Прекращение производства об оспаривании п.п. 1 и 2 постановления Правительства Республики Хакасия от 23.10.2002 N 266 об утверждении списков очередности и предоставления жилищных субсидий и приложений к нему со ссылкой на абзац 1 статьи 220, пункт 1 статьи 134 ГПК РФ (оспаривание акта, который не затрагивает права, свободы и законные интересы заявителя, так как является недействующим) неправомерно, поскольку оспариваемый ненормативный акт затрагивал права и свободы заявителя в период действия.

Тема 8. Договор социального найма

Вопросы для обсуждения

1. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.
2. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения.
3. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
4. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Последствия намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий.
5. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире.
6. Договор социального найма жилого помещения.
7. Права и обязанности, ответственность нанимателя жилого помещения по договору социального найма.
8. Права и обязанности членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма.
9. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.
10. Временные жильцы.
11. Право нанимателя жилого помещения по договору социального найма на предоставление ему жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения.
12. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма в связи со сносом дома.
13. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма в связи с переводом жилого помещения в нежилое помещение или признания его непригодным для проживания.
14. Порядок предоставления жилого помещения в связи с проведением капитального ремонта или реконструкции дома.
15. Выселение нанимателя и проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма.
16. Выселение нанимателя и (или) проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения.

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Постановление Правительства РФ от 21.05.2005 N 315 "Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения"

Закон УР от 19.10.2005 N 58-РЗ "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма"

Закон УР от 13.10.2005 N 57-РЗ "О порядке признания граждан малоимущими в целях применения Жилищного кодекса Российской Федерации"

Распоряжение Правительства УР от 12.09.2005 N 897-р "О методических рекомендациях для органов местного самоуправления по установлению пороговых значений дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, в целях признания их малоимущими"

Решение Городской думы г. Ижевска УР от 28.07.2005 N 349 "Об установлении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения на территории города Ижевска"

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 06.02.2007 N 6 "Об изменении и дополнении некоторых Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по гражданским делам"

Определение Верховного Суда РФ от 30.08.2006 N 9-Г06-14

Заявление о признании не действующим в части подп. 1 п. 1 ст. 2 Закона Нижегородской области "О порядке ведения органами местного самоуправления городских округов и поселений Нижегородской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма" N 179-3 от 16.11.2005 удовлетворено,

Определение Верховного Суда РФ от 10.10.2006 N 85-в06-14 Дело по жалобе на действия судебного пристава-исполнителя направлено на новое рассмотрение в суд первой инстанции, поскольку препятствий для исполнения заочного решения суда об обязанности предоставить заявителю благоустроенное жилое помещение не имеется, так как жилое помещение может быть передано в соответствии с новым жилищным законодательством по договору найма, условия которого будут аналогичными условиям договора социального найма

"Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за третий квартал 2007 года" (утв. Постановлением Президиума Верховного Суда РФ от 07.11.2007)

"Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за второй квартал 2007 года" (утв. Постановлением Президиума Верховного Суда РФ от 01.08.2007)

Обзор судебной практики Верховного Суда РФ от 29.11.2006 "Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за третий квартал 2006 года"

Тема 9 Управление многоквартирными домами

1. Способы управления многоквартирными жилыми домами
2. Управление многоквартирным жилым домом самими собственниками
3. Управление многоквартирным жилым домом управляющей организацией
4. Значение и содержание договора на управление многоквартирным жилым домом
5. Правовое положение товарищества собственников жилья.
6. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья.
7. Права и обязанности товарищества собственников жилья.
8. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья в строящихся многоквартирных домах.
9. Общее собрание членов товарищества собственников жилья.
10. Порядок организации и проведения общего собрания членов товарищества собственников жилья.
11. Правление товарищества собственников жилья.
12. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья.

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации"

Указ Президента РФ от 07.05.2012 N 600

"О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг"

Постановление Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 "Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами"

Указ Президента УР от 17.10.2011 N 205 "О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан в Удмуртской Республике"

Постановление Правительства УР от 07.09.2009 N 256 "О порядке предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим в Удмуртской Республике"

Закон УР от 13.07.2011 N 41-РЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по обеспечению жилыми помещениями некоторых категорий граждан в Удмуртской Республике" (вместе с "Методикой расчета субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий") (принят Государственным Советом УР 21.06.2011 N 614-IV) (Зарегистрировано в Управлении Минюста РФ по УР 21.07.2011 N RU18000201100393)

Закон УР от 13.07.2011 N 40-РЗ "О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики «О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике» и Закон Удмуртской Республики «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (принят Государственным Советом УР 21.06.2011 N 610-IV) (Зарегистрировано в Управлении Минюста РФ по УР 21.07.2011 N RU18000201100392)

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА

Постановление Конституционного суда РФ от 3 апреля 1998 г. N 10-П

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 N 14 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации"

Тема 10 Пользование жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе

1. Органы управления жилищного кооператива.
2. Предоставление жилого помещения в домах жилищного кооператива.
3. Прекращение членства в жилищном кооперативе.
4. Преимущественное право вступления в члены жилищного кооператива в случае наследования пая.

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации"

Указ Президента РФ от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг"

Постановление Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 "Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами"

Указ Президента УР от 17.10.2011 N 205 "О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан в Удмуртской Республике" (Зарегистрировано в Управлении Минюста РФ по УР 25.10.2011 N RU18000201100654)

Постановление Правительства УР от 07.09.2009 N 256 "О порядке предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим в Удмуртской Республике"

Закон УР от 13.07.2011 N 41-РЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по обеспечению жилыми помещениями некоторых категорий граждан в Удмуртской Республике" (вместе с "Методикой расчета субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий")

Закон УР от 13.07.2011 N 40-РЗ "О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики "О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике" и Закон Удмуртской Республики "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА:

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 N 14

"О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации""о жилищных накопительных кооперативах" (принят ГД ФС РФ 22.12.2004)

Тема 12 Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда

Вопросы для обсуждения

1. Понятие служебных жилых помещений, их предназначение.
2. Понятие специализированного жилого помещения.
3. Понятие общежития.
4. Основания предоставления специализированных жилых помещений.
5. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.
6. Предоставление служебных жилых помещений.
7. Предоставление жилых помещений в общежитиях.
8. Предоставление жилых помещений маневренного фонда.
9. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.
10. Предоставление жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами.

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации"

Указ Президента РФ от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг"

Постановление Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 "Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами"

Указ Президента УР от 17.10.2011 N 205 "О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан в Удмуртской Республике"

Постановление Правительства УР от 07.09.2009 N 256 "О порядке предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим в Удмуртской Республике"

Закон УР от 13.07.2011 N 41-РЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по обеспечению жилыми помещениями некоторых категорий граждан в Удмуртской Республике" (вместе с "Методикой расчета субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий")

Закон УР от 13.07.2011 N 40-РЗ "О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики "О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике" и Закон Удмуртской Республики "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 N 14 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации"

Постановление Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений"

Решение Городской думы г. Ижевска от 28.02.2007 N 235 "Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в городе Ижевске"

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 N 14

"О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации"

5.3. Планы лабораторного практикума (не предусмотрены)

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Перечень учебно-методического обеспечения
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Понятие жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	2	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Источники жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	2	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Основные понятия жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	2	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Перевод нежилого помещения в жилое	решение задач	СРС без участия	2	Рабочая программа,

	помещение и жилого помещения в нежилое помещение		преподавателя		рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Переустройство и перепланировка жилого Помещения	решение задач	СРС без участия преподавателя	2	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Управление в сфере жилищно-коммунального Хозяйства	решение задач	СРС без участия преподавателя	2	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Правовые основания возникновения жилищных прав и обязанностей	решение задач	СРС без участия преподавателя	2	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Управление многоквартирными домами	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Пользование жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Договор социального найма	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Договор коммерческого найма жилых Помещений	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Обеспечение сохранности жилищного фонда. Финансовое и налоговое регулирование в жилищной сфере	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Ответственность за нарушение жилищного	решение задач	СРС без участия преподавателя	5	Рабочая программа, рекомендуемая

	законодательства. Разрешение жилищных споров				литература п.8
--	--	--	--	--	----------------

Очно-заочная форма обучения, нормативные сроки

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Перечень учебно-методического обеспечения
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Понятие жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Источники жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Основные понятия жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Перевод нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Переустройство и перепланировка жилого Помещения	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Управление в сфере жилищно-коммунального Хозяйства	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Правовые основания возникновения жилищных прав и обязанностей	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Управление многоквартирными домами	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Пользование жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8

	кооперативе				
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Договор социального найма	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Договор коммерческого найма жилых Помещений	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Обеспечение сохранности жилищного фонда. Финансовое и налоговое регулирование в жилищной сфере	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Разрешение жилищных споров	решение задач	СРС без участия преподавателя	5	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8

Очно-заочная форма обучения, ускоренные сроки обучения на базе СПО

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Перечень учебно-методического обеспечения
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Понятие жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Источники жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Основные понятия жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Перевод нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Переустройство и перепланировка жилого	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая

	Помещения				литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Управление в сфере жилищно-коммунального Хозяйства	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Правовые основания возникновения жилищных прав и обязанностей	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Управление многоквартирными домами	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Пользование жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Договор социального найма	решение задач	СРС без участия преподавателя	3	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Пользование жилыми помещениями специализированного жилищного фонда	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Договор коммерческого найма жилых Помещений	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Обеспечение сохранности жилищного фонда. Финансовое и налоговое регулирование в жилищной сфере	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Разрешение жилищных споров	решение задач	СРС без участия преподавателя	5	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8

Заочная форма, ускоренные сроки на базе ВО

Код	Тема	Вид	Форма	Объем	Перечень
-----	------	-----	-------	-------	----------

формируемой компетенции				учебной работы (часов)	учебно-методического обеспечения
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Понятие жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Источники жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Основные понятия жилищного права	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Перевод нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Переустройство и перепланировка жилого Помещения	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Управление в сфере жилищно-коммунального Хозяйства	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Правовые основания возникновения жилищных прав и обязанностей	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Управление многоквартирными домами	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Пользование жилыми помещениями на основе членства в жилищном и жилищно-строительном кооперативе	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Договор социального найма	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7,	Пользование жилыми	решение	СРС без	4	Рабочая

ПК-16	помещениями специализированного жилищного фонда	задач	участия преподавателя		программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Договор коммерческого найма жилых Помещений	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Обеспечение сохранности жилищного фонда. Финансовое и налоговое регулирование в жилищной сфере	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8
ПК-3, ПК-7, ПК-16	Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Разрешение жилищных споров	решение задач	СРС без участия преподавателя	4	Рабочая программа, рекомендуемая литература п.8

Виды СРС:

- подготовка реферата, доклада;
- решение задач;
- выполнение расчетно-графических работ;
- написание курсовой работы.

По одной теме может быть несколько видов СРС.

Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента.

Образовательные технологии

Используемые в процессе обучения дисциплине «Жилищное право» образовательные технологии, направлены оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Жилищное право» используется традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и практические занятия.

При изложении учебного материала используются как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы:

- 1) традиционная лекция,
- 2) проблемная лекция,
- 3) лекция беседа или «диалог с аудиторией»,
- 4) лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий.

Традиционная лекция подразумевает изложение преподавателем материала в логичной последовательности, с постановкой цели рассмотрения конкретной темы, плана лекции.

Проблемная лекция отличается от традиционной постановкой в начале занятия определенной проблемы, рассмотрение которой осуществляется на фоне изложения материала лекции. Например: «Договор социального найма жилого помещения» к лекции.

Лекция с разбором конкретных ситуаций подразумевает рассмотрение теоретического материала на фоне конкретных жизненных примеров. Лекция по теме «Сделки с жилыми помещениями» раскрывается с анализом конкретных примеров увольнения работников по инициативе работодателя.

Практические занятия по учебной дисциплине «Жилищное право» проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов правовой теории и практики. По темам практических занятий предусмотрено выполнение домашнего задания, которое представляет собой вид самостоятельной работы студентов и заключается в ознакомлении с соответствующей литературой по вопросам занятия, составлении таблиц, анализе ситуационных задач и др.

Ситуационные задачи для самостоятельного разрешения – представляет собой проблемную ситуацию по применению конкретных норм права. Студенту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи – это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы.

В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины «Жилищное право» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

- 1) традиционный семинар,
- 2) групповая дискуссия (групповое обсуждение),
- 3) анализ конкретной ситуации,
- 4) имитационное упражнение (решение задач).

В процессе изучения дисциплины «Жилищное право» предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, регулирующего сложный комплекс жилищных отношений.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Планируемые результаты освоения ООП	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
1	2	3				4
		неуд	удовл	хорошо	отлично	
Способность обеспечивать соблюдения законодательства РФ субъектами права (ПК-3);	1 этап. Знания	Выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.	Выполнено 50% заданий, ответы правильные, но нет возможности самостоятельно обнаружить и исправить ошибки без помощи преподавателя	Выполнено 75 % работы, ответ студента правильный, но неполный. Может самостоятельно обнаружить и исправить ошибку Знает основные нормы жилищного законодательства и практику их применения.	Выполнен полный объем работы и дан правильный ответ студента; знает основные нормы жилищного законодательства и практику их применения.	Контрольные вопросы
	2. этап. Умения	Ответ демонстрирующий неспособность применять теоретические знания при выполнении практических	Нет иллюстрирующих примеров и собственного мнения при решении задач, направленных на реализацию материального права	Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающие мнение студента, недостаточно четко выражено собственное	Способен обобщить материал, сделать выводы выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры собственного мнения при решении задач, направленных на	Тесты

		заданий		мнение при решении задач, направленных на реализацию материального права	реализацию материального права	
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Ответ, демонстрирует неспособность применять теоретические знания при выполнении практических заданий	В ответе, не приведены примеры, демонстрирующие способность применять теоретические знания при выполнении практических заданий	В ответе, студентом указаны основные нормативно правовые акты, он демонстрирует владение основными терминами понятиями понимание теоретического материала по разделам программы курса	Свободно использует терминологию, обладает навыками владения основными терминами понятиями теоретического материала по всем разделам программы курса «жилищное право»	Решение задач
владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);	1 этап: Знания	Не знает основы формирования юридических документов в сфере жилищного права, значительной части программного материала, допускает существенные	Имеет знания только основного материала составления юридических документов в сфере жилищного права	Хорошо знает основы формирования юридических документов в сфере жилищного права	Обучающийся твердо знает основы формирования юридических документов в сфере жилищного права, а также нормы жилищного законодательства	Решение тестов, составление юридических документов

		ошибки				
	2 этап: Умения	Обучающийся не умеет: - составлять юридические документы в сфере жилищного права, - оперировать юридическими понятиями и категориями	Испытывает затруднения либо допускает существенные ошибки при составлении претензий, исковых заявлений и других юридических документов в сфере жилищного права	Правильно составляет юридические документы в сфере жилищного права	Обучающийся умеет: - составлять юридические документы в сфере жилищного права, , исковые заявления; - оперировать юридическими понятиями и категориями	составление юридических документов, решение задач
	3 этап: Владения (навыки/опыт деятельности)	Не владеет навыками подготовки юридических документов	Не в полной мере владеет навыками подготовки юридических документов	Достаточно приобрел навыки подготовки юридических документов	Полностью владеет навыками подготовки юридических документов	составление юридических документов
способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	1 этап. Знания	Не знает действующее законодательство о защите прав потребителей и ориентироваться в нем. - права потребителей и их содержание	Имеет знания действующего законодательство о защите прав потребителей и ориентироваться в нем. - права потребителей и их содержание. С трудностями усвоил процессуальные аспекты защиты прав потребителей	Твердо знает действующее законодательство о защите прав потребителей и ориентироваться в нем. - права потребителей и их содержание - процессуальные аспекты защиты прав потребителей	Глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно его излагает его при проверке знаний	Устный опрос

	2. этап. Умения	Неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы по консультированию в области потребительских отношений	Имеет нарушения, в логической последовательности в изложении программного материала При помощи преподавателя выполняет практические работы по консультированию в области потребительских отношений	Правильно применяет теоритические знания в решении практических задач по потребительских отношениям Умеет найти нормативные акты при консультировании	Умеет правильно применять теорию на практике Свободно консультирует и дает юридические заключения в области отношений вытекающих из потребительских отношений	задачи
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Обучающийся не владеет: - навыками работы с правовыми актами в сфере потребительского права - навыками решения правовых ситуаций	Обучающийся частично владеет: - навыками работы с правовыми актами в сфере потребительского права Обучающийся не владеет - навыками решения правовых ситуаций	Обучающийся достаточно владеет: - навыками работы с правовыми актами в сфере потребительского права - навыками решения правовых ситуаций	Обучающийся свободно владеет: - навыками работы с правовыми актами в сфере потребительского права - навыками решения правовых ситуаций -навыками квалифицированного заключения Анализа правоприменительной практики потребительских отношений	выполнение заданий

Освоение дисциплины оценивается по следующей **шкале оценивания**:

Описание шкалы	Шкала оценивания	
	Экзамен	Зачет
полностью освоены все компетенции	Отлично	Зачтено
освоены все основные компетенции	Хорошо	
компетенции освоены частично	Удовлетворительно	
компетенции не освоены	Неудовлетворительно	Не зачтено

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов:

1. Конституционное право граждан на жилище
 2. Жилищные отношения как предмет регулирования жилищного права.
 3. Понятие жилищного фонда и его виды
 - 4 Развитие договорных форм найма жилых помещений в период перехода к рыночным отношениям
 5. Приватизация жилищного фонда: понятие, основные принципы и условия приватизации жилья Значение приватизации для перехода к рыночным отношениям в жилищной сфере
 6. Предоставление гражданам жилого помещения по договору социального найма Соотношение договора найма и ордера на жилое помещение
 7. Пользование жилыми помещениями на основании договора коммерческого найма Права и обязанности сторон договора, объект, форма и срок договора коммерческого найма
 8. Особенности правового режима служебных жилых помещений, общежитий и других специализированных жилых домов
 9. Основания и порядок выселения нанимателей из жилых помещений.
 10. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими гражданами
 11. Договор поднайма жилого помещения Порядок вселения временных жильцов
 12. Право на получение жилого помещения в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов Особенности правового статуса членов кооператива
 13. Реализация гражданами права собственности на свои квартиры и жилые дома: пользование, сдача внаем, последствия сноса дома в связи с изъятием земельного участка для государственных и муниципальных нужд
 14. Право собственности граждан на объекты общего пользования в многоквартирном доме Понятие общего имущества в многоквартирном доме. Товарищества собственников жилья: порядок образования, функции, основания реорганизации и ликвидации товариществ.
 15. Управление жилищным фондом, обеспечение его сохранности и ремонта Формы участия граждан в управлении жилищным фондом
 16. Особенности и основные формы отчуждения жилых помещений (договоры купли-продажи, мены, дарения дома, квартиры и др.).
 17. Финансовое и налоговое регулирование в жилищной сфере.
- Дифференцированный зачет** - основной этап итогового контроля, который проводится по предлагаемым ситуациям, содержащим несколько заданий (или одно комплексное), выполнение которых подтверждает наличие у студента умений, определенных целями изучения дисциплины.

Перечень вопросов к зачету:

1. Предмет и метод жилищного права.
2. Понятие источников жилищного права. Структура и состав жилищного законодательства.
3. Жилые помещения: понятие, назначение, виды жилых помещений.
4. Понятие жилищного фонда. Структура и состав жилищного фонда.
5. Учетная норма площади жилого помещения. Норма предоставления площади жилого помещения.
6. Перевод жилых помещений в нежилые и исключение жилых домов (жилых помещений) из жилищного фонда.
7. Договор найма жилого помещения как важнейшее основание владения пользования жилым помещением. Основные разновидности договора найма жилого помещения.

8. Приватизация жилищного фонда: понятие, принципы приватизации, участники приватизации.
9. Понятие договора социального найма, его характеристики.
10. Основания признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений и порядок их учета.
11. Очередность предоставления жилых помещений. Предоставление жилых помещений во внеочередном порядке. Органы, предоставляющие жилые помещения.
12. Порядок заключения договора социального найма жилого помещения.
13. Права и обязанности нанимателя и членов его семьи.
14. Обмен жилыми помещениями.
15. Сдача жилого помещения в поднаем. Временные жильцы.
16. Основания, порядок, случаи выселения с предоставлением другого благоустроенного или иного жилого помещения.
17. Основания и порядок выселения без предоставления жилого помещения.
18. Понятие служебного жилого помещения. Основания и порядок предоставления служебных жилых помещений. Пользование служебными помещениями. Выселение из служебных помещений.
19. Общежития: понятие, виды общежития. Порядок пользования помещениями в общежитии. Выселение из общежития.
20. Жилые помещения маневренного жилого фонда.
21. Понятие договора коммерческого найма.
22. Преимущественное право нанимателя на заключение договора на новый срок.
23. Расторжение договора коммерческого найма: основания, порядок, последствия расторжения договора.
24. Договор купли-продажи жилого помещения и порядок его заключения.
25. Права собственника жилого помещения и членов его семьи.
26. Жилищные и иные потребительские кооперативы в жилищной сфере.
27. Товарищество собственников жилья: понятие, функции, порядок создания и деятельности.
28. Обязанности наймодателя по обеспечению надлежащей эксплуатации, сохранности и производству капитального ремонта жилого дома (жилого помещения).
29. Обязанности граждан по обеспечению сохранности жилых помещений (жилых домов), производству текущего ремонта помещений.
30. Виды жилищных споров. Порядок разрешения жилищных споров. Защита жилищных прав в судебном порядке.

Тест

1. Какие жилые помещения не признаются непригодными для проживания:

А. находящиеся в ветхом или аварийном состоянии Б. в которых выявлено вредное воздействие факторов среды обитания В. нет правильного ответа

2. Жилищное законодательство не регулирует отношения возникающие по поводу:

А. пользования общим имуществом собственником жилого помещения Б. обращения взыскания на жилое помещение В. предоставления коммунальных услуг

3. Допускается ли размещение в жилом помещении промышленного производства:

А. нет
Б. да, но только после перевода жилого помещения в нежилое

4. Вправе ли иностранный гражданин получить на территории РФ социальное жилье:

А. нет, если иное не установлено международным договором Б.

вправе, если иное не установлено международным договором

В. не вправе, за исключением граждан, являющихся резидентами государств первой группы перечень которых утверждается Правительством РФ

5. Жилищные права и обязанности не возникают из...:

А. судебных решений, устанавливающих жилищные права и обязанности Б.

членства в ЖК и ЖСК В. гражданско-правовых договоров Г. нет

правильного ответа

6. Могут ли муниципальные образования выступать субъектами жилищных правоотношений:

А. нет, так как они относятся к публичным образованиям Б.

да, могут В. вопрос сформулирован некорректно

7. Изменение конфигурации жилого помещения это:

А. переустройство Б.

перепланировка

В. нет правильного ответа

8. Индивидуально – определенное здание, состоящее из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании это:

А. квартира Б.

многоквартирный дом В.

жилой дом

9. Какие права на жилое помещение подлежат государственной регистрации (выбрать более полный ответ):

А. право собственности и право оперативного управления Б.

только право собственности

В. право собственности, право хозяйственного ведения и оперативного управления а также ограничения прав

10. Совокупность жилых помещений частного жилищного фонда, которые используются гражданами – собственниками таких помещений для своего проживания, проживания членов своей семьи и (или) иных граждан на условиях безвозмездного пользования, а также, юридическими лицами – собственниками таких помещений, для проживания граждан на указанных условиях пользования:

А. индивидуальный жилищный фонд Б.

специализированный жилищный фонд

В. жилищный фонд коммерческого использования

11. В каких случаях запрещен перевод жилого помещения в нежилое:

А. если невозможен отдельный доступ к нежилым помещениям (без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям); Б. если помещение является частью жилого помещения, например комнатой в коммунальной

квартире, или используется для постоянного проживания; В. переводимое помещение в многоквартирном доме располагается на втором этаже, непосредственно над жилым помещением.

Г. верны ответы а, б, в

12. Какие последствия не могут возникнуть в случае самовольного переустройства жилого помещения:

А. собственник обязан привести такое жилое помещение в прежнее состояние в разумный срок и в порядке установленном, органом, осуществляющим согласование Б. с нанимателем, занимающим такое жилое помещение на основании договора социального найма, в одностороннем порядке расторгается договор

В. жилое помещение сохраняется в переустроенном состоянии, если этим не нарушаются права и законные интересы других лиц и это не создает угрозу их жизни и здоровью

13. Какие категории граждан могут являться субъектами жилищных правоотношений:

А. собственники и наниматели Б. собственники и члены ЖСК

В. собственники, наниматели, временные жильцы, поднаниматели Г. верно все перечисленное

14. В каком случае допускается принудительное изъятие жилых помещений у граждан:

А. если органом местного самоуправления принято решение о переводе жилого помещения занимаемого гражданином в нежилой фонд для нужд общественной организации Б. в случае изъятия земельного участка, на котором находится жилое помещение, для государственных или муниципальных нужд В. нет правильного ответа

15. В чьей собственности находятся коридоры, технические этажи, и другие помещения общего пользования в многоквартирном доме:

А. это собственность каждого собственника жилых помещений данного многоквартирного дома в долях, пропорциональных занимаемой ими жилой площади.

Б. в собственности управляющей компании В. в муниципальной собственности

16. Вправе ли собственник одной из комнат в коммунальной квартире продать занимаемое им жилое помещение:

А. нет, законом это прямо запрещено Б. вправе, но такое помещение вначале должно быть предложено собственникам других комнат в этой коммунальной квартире

В. вправе, никаких ограничений по этому поводу законом не предусмотрено

17. Кто может воспользоваться правом на приватизацию жилого помещения:

А. наниматель, члены его семьи, а также временные жильцы, проживающие в этом жилом помещении с согласия нанимателя Б. только наниматель

В. наниматель и члены семьи нанимателя

18. Может ли гражданин участвовать в приватизации жилого помещения дважды:

А. нет, это прямо запрещено законом Б. может

В. может, если впервые он участвовал в приватизации, являясь несовершеннолетним

19. Может ли иностранный гражданин участвовать в приватизации:

А. да, если это предусмотрено международным договором Б.

нет

В. да, если он занимает это жилое помещение на условиях социального найма

20. Что является объектом договора коммерческого найма жилого помещения:

А. изолированное помещение пригодное для постоянного проживания Б. изолированное помещение или часть помещения пригодные для постоянного проживания В. только отдельно стоящее здание

21. Установлен ли законом предельный срок, на который может быть заключен договор коммерческого найма:

А. да, не более пяти лет Б.

да, не более года

В. такой срок не установлен

22. Вправе ли наниматель жилого помещения по договору коммерческого найма вселять в жилое помещение других лиц:

А. не вправе Б. вправе, но только своих близких родственников, степень родства с которыми подтвержде-

на официальными документами В. вправе, по предварительному согласованию с собственником

23. Гражданин вправе получить безвозмездную жилищную субсидию, если:

А. он имеет право на льготное финансирование строительства или приобретения жилья, но еще не воспользовался этим правом Б. состоит на учете по предоставлению жилой площади и нуждается в улучшении жилищных условий В. верны пункты а и б

24. Безвозмездная жилищная субсидия может быть использована гражданином по его усмотрению на:

А. финансирование приобретения квартиры при участии в достройке многоквартирного дома

высокой степени технической готовности Б. приобретение коммерческой недвижимости

В. приобретение товаров народного потребления

25. Кем ведется учет граждан нуждающихся в социальном жилье:

А. налоговой инспекцией по месту проживания гражданина Б.

органами местного самоуправления В. территориальным

органом ФСС РФ

26. Минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которого определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях это:

А. норма предоставления Б.

учетная норма В. нет

правильного ответа

27. Добровольное объединение граждан и (или) юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, а также управления жилыми и нежилыми помещениями в кооперативном доме:

А. жилищно-строительный кооператив
Б. управляющая компания
В. товарищество собственников жилья

28. Возможно ли создание двух ТСЖ в одном многоквартирном доме:

А. да, возможно
Б. возможно, по предварительному согласованию с органом местного самоуправления
В. нет, это прямо запрещено законом

29. Управление жилищным фондом включает в себя:

А. поставку электроэнергии
Б. взаимоотношения со смежными организациями и поставщиками
В. продажа жилых помещений

30. На кого возлагается бремя содержания общего имущества в жилом многоквартирном доме:

А. на управляющую компанию
Б. на орган местного самоуправления
В. на собственников жилых помещений

Письменные задания

Задание 1.

Составьте схему «Виды жилищных правоотношений».

Задание 2.

Составьте схему «Принципы жилищного права».

Задание 3.

Перечислите основные нормативные правовые акты, принятые РФ и ее субъектами, образующие жилищное законодательство России.

Задание 4.

Проанализируйте содержание первой, второй и третьей частей Гражданского кодекса и составьте перечень его глав, содержащих положения, регулирующие жилищные правоотношения.

Задание 5 Составьте сравнительную таблицу

«Компетенция Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в области регулирования жилищных правоотношений».

Задание 6

Составьте таблицу «Виды прав на жилые помещения, подлежащие государственной регистрации».

Задание 7 Составьте схему «Способы реализации

прав граждан на управление жилищным фондом».

Задание 8

Составьте сравнительную таблицу о правомочиях:

- а) общего собрания товарищества собственников жилья; б) правления товарищества собственников жилья;
- в) ревизионной комиссии товарищества собственников жилья; г) членов товарищества собственников жилья.

Задание 9 Составьте таблицу «Требования, предъявляемые к жилым помещениям».

Задание 10 Составьте таблицу «Виды жилых помещений».

Задание 11 Составьте схему «Жилые помещения специализированного жилищного фонда».

Задание 12 Составьте схему «Основания для выселения из общежитий без предоставления другого жилого помещения».

Задание 13 Сформулируйте особенности жилых помещений.

Задание 14 Сформулируйте правила выселения граждан из служебных жилых помещений с предоставлением другого жилого помещения.

Задание 15 Составьте три следующих перечня:

- а) требования, предъявляемые к жилым помещениям, предоставляемым гражданам по договору социального найма;
- б) документы, прилагаемые владельцем дома к заявлению с просьбой о признании жилья непригодным для постоянного жительства;
- в) документы, прилагаемые к заявлению о переводе жилого помещения в нежилое.

Задание 16 Составьте схему «Признание жилья непригодным для проживания», предусмотрев в ней следующие блоки:

- а) основания для признания жилых помещений непригодными для постоянного проживания:
 - объемно-планировочные дефекты;
 - санитарно-гигиенические условия;

- б) основания для создания межведомственной жилищной комиссии для признания жилого помещения непригодным для постоянного проживания;

- в) состав межведомственной жилищной комиссии.

Задание 17

Составьте схему «Перевод жилого помещения в нежилое», предусмотрев в ней следующие блоки:

- а) основания для перевода; б) органы, решающие вопрос о переводе;
- в) документы, прилагаемые к заявлению о переводе.

Задание 18

Составьте схему «Способы реализации прав граждан на жилище», указав соответствующие статьи законодательства.

Задание 19 Составьте схему «Постановка на учет лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий», предусмотрев в ней следующие блоки:

- а) основания для признания нуждаемости; б) нормы

жилья для постановки на учет граждан;

в) лица, имеющие льготы при постановке на учет; г) данные, указываемые в книге учета граждан, поставленных на учет;

д) основания для получения дополнительной жилой площади.

Задание 20

Охарактеризуйте особенности учета:

а) всех граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий; б) инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов; в) военнослужащих и их семей.

Задание 21

Составьте следующие перечни:

- а) «Виды учетов лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий»;
- б) «Лица, имеющие право на дополнительную жилую площадь»;
- в) «Права и обязанности нанимателя по договору социального найма жилого помещения»;
- г) «Обязанности наймодателя по договору социального найма жилого помещения».

Задание 22

Составьте проект договора социального найма жилого помещения, находящегося в муниципальном жилищном фонде, между его нанимателем Владимиром Шандыбиным и дирекцией единого заказчика (ДЕЗ) № 21 г. Москвы. Характеристика объекта найма: квартира состоит из двух комнат, общая площадь ее составляет 42 кв. м, жилая площадь

— 28 кв. м, имеется лоджия, мусоропровод, находящийся на лестничной клетке, холодная и горячая вода, центральное отопление, электрическая плита.

Задание 23

Составьте проект договора коммерческого найма жилого помещения, укомплектованного мебелью и бытовой техникой. При этом в договор включите следующие данные:

- а) объект договора — двухкомнатная квартира в г. Москве, принадлежащая Юмашевой;
- б) нанимателем является семья Окуловых, состоящая из трех человек;
- в) срок договора — один год;
- г) наймодатель не возражает против сдачи сдаваемого им помещения семье Окуловых в поднаем последними;
- д) обязанности нанимателя: текущий ремонт помещения, оплата квартиры, коммунальных услуг и телефона;
- е) возможность досрочного расторжения договора в случае досрочного возвращения из командировки наймодателя или невыполнения обязанностей нанимателя;
- ж) сумму ежемесячного платежа семьей Окуловых Татьяне Юмашевой и ответственность за нарушение сроков платежа.

Задание 24

Составьте следующие схемы:

- а) «Основания приобретения жилых помещений в собственность граждан», разделив их на возмездные и безвозмездные;
- б) «Приватизация жилья», выделив в ней следующие блоки:
 - жилые помещения, подлежащие приватизации;

- жилые помещения, не подлежащие приватизации;
- принципы приватизации;
- документы, представляемые для приватизации жилого помещения гражданином;
- правоустанавливающие документы при приватизации жилья: виды и их содержание;
- особенности приватизации жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние и недееспособные лица;

в) «Строительство жилья гражданами», предусмотрев особенности строительства в ЖК (ЖСК), жилого дома, самовольного строительства жилого дома, способы строительства жилья гражданином; г) «Жилищные кредиты», предусмотрев в ней виды жилищных кредитов, основные сведения о жилищных кредитах, принципы жилищного кредитования.

Задание 25

Сформулируйте ответ на следующие вопросы:

- а) Каковы особенности договора мены жилых помещений?
- б) Какими способами гражданин может сохранить право на занимаемое им жилое помещение?

Задание 26

Составьте следующие схемы:

- а) «Правомочия пользователей жилыми помещениями», предусмотрев в ней следующие блоки:
 - виды всех пользователей;
 - виды пользователей, жилищные права которых ограничены;
 - правомочия, присущие всем пользователям жилыми помещениями;
 - правомочия, присущие только нанимателям жилого помещения по договору социального найма;
 - правомочия, присущие только нанимателям жилого помещения по договору коммерческого найма;
 - правомочия, присущие нанимателю жилого помещения по договору поднайма;
- б) «Основания изменения договора найма жилого помещения»;
- в) «Способы прекращения жилищных прав у субъектов жилищных правоотношений»

Ситуационные задачи

Задача 1.

Семина, собственник одноэтажного кирпичного дома, в котором было четыре комнаты, кухня и веранда, составил завещание, по которому с согласия сына Федора и дочери Натальи поделил между ними жилые помещения дома в равных долях. Через два года после этого Федор, с согласия отца и сестры, на свои деньги построил мансарду на две комнаты и, женившись, жил с женой в тех комнатах.

После смерти Семина, при вступлении в наследство дома в соответствии с завещанием Наталья потребовала от Федора пересмотра распределения между ними жилых помещений дома, так как две комнаты мансарды не были упомянуты в завещании собственника дома, их отца. Однако Федор отказал ей в этом.

Вопросы к задаче

1. К какому виду жилищного фонда можно отнести дом, находящийся в собственности Семина?
2. Что явилось основанием возникновения общей (коллективной) собственности на жилой дом у Федора и Натальи после смерти их отца?
3. К какому виду и разновидности относится собственность на жилой дом Федора и Натальи Семиных?
4. К какому виду жилищного фонда стал относиться жилой дом после его наследования Федором и Натальей Семиными?
5. Правомерно ли требование Натальи к Федору о перераспределении долевой собственности дома?
6. Имеет ли право Федор, осуществивший постройку мансарды за свой счет, присоединить ее к своей доли наследуемого жилого дома?
7. Какое решение должен вынести суд, если Наталья Семина подаст иск к Федору Семинову по данному делу?

Задача 2

Предприниматель Скляр, собственник кирпичного завода «Красный кирпич», от имени завода заключил договор долгосрочной аренды земельного участка с органом местного самоуправления с целью постройки на нем трехэтажного жилого дома для рабочих кирпичного завода.

По окончании строительства дома Скляр со своей семьей поселился на втором этаже в специально для него спроектированной и построенной десятикомнатной квартире с двумя ваннами и туалетами. Одно- и двухкомнатные квартиры первого и третьего этажа были сданы внаем рабочим кирпичного завода, нуждающимся в получении жилья или в улучшении жилищных условий.

Узнав о вселении Скляра в построенный жилой дом, орган местного самоуправления потребовал от последнего освободить квартиру и сдать ее внаем нуждающимся рабочим кирпичного завода. Скляр отказался, заявив, что его семья, состоящая из семи человек, до вселения в новый дом проживала в двух комнатах барачного типа и также нуждалась в улучшении жилищных условий.

Вопросы к задаче

1. К какому виду жилищного фонда можно отнести жилой дом, построенный заводом «Красный кирпич»?

2. Кто является собственником построенного жилого дома? Кто вправе распоряжаться жилыми помещениями этого дома?
3. Вправе ли был Скляр со своей семьей вселиться в дом, построенный заводом «Красный кирпич» для своих рабочих?
4. Какое решение должен вынести суд, если орган местного самоуправления подаст иск о выселении Скляра с семьей из квартиры данного жилого дома?

Задача3.

Гр. Чернецкий заключил договор коммерческого найма 2-комнатной квартиры, где произвел перепланировку, соединив одну из комнат с кухней. Затем он приобрел и завез квартирную мебель, купил новое сантехническое оборудование и заключил договор с ООО «Зима» на его установку, а также договоры с обслуживающими организациями на водо-, тепло-, энерго-снабжение и на вывоз мусора, установил спутниковую антенну, подключился к Интернету.

Какие из перечисленных выше правоотношений жилищные?

Задача4.

Гр. Тихонов в установленном порядке получил садовый участок размером 600 кв.м в Клинском р-не Московской обл. На этом участке построил дом размером 100 кв.м, установил печное отопление, подключился к электроэнергии, построил туалет, колодец и другие хозяйственные помещения. После чего он обратился с заявлением в органы местной власти зарегистрировать в этом доме по месту постоянного жительства свою мать – Тихонову А.Н. До этого она проживала в г. Самара. Однако администрация отказала ему в этом.

С какого времени строение, с точки зрения права, является жилым домом? Можно ли зарегистрировать в построенном доме по месту постоянного проживания Тихонову А.Н.?

Задача5.

Гр. Максимчук со своими детьми: 9-летней дочерью и 12-летним сыном, проживал в г. Владивосток до 1999 г., а с января 1999 г. он выбрал местом своего жительства г. Санкт-Петербург. По приезде в Санкт-Петербург он устроился на ОАО «Радуга», где ему, как работнику данной организации, выделили место в общежитии. Через месяц к Максимчуку приехали дети, которые стали жить с ним в общежитии. Администрация общежития потребовала выселить детей из общежития, но Максимчук отказался это сделать.

Являются ли эти правоотношения жилищными? Имеют ли право дети Максимчука проживать вместе с ним в общежитии и на каком правовом основании?

Задача 6.

Эмма Казанцева, собственница трехкомнатной квартиры, перешедшей к ней от родителей в порядке наследования, умерла 2 марта 2005г. Своим завещанием она передала принадлежащую ей квартиру и «все свое имущество, где бы оно не находилось и в чем бы оно ни выразилось» своему мужу Виктору. В том же завещании наследодательница обязала мужа предоставить ее родной сестре Маргарите, студентке 2 курса медицинского института, проживавшей в их семье, право на проживание в данной квартире до момента окончания ею института и выхода замуж.

Как называется завещательное распоряжение Эммы Казанцевой? Имеет ли право Маргарита требовать государственной регистрации своего права на проживание в квартире мужа умершей сестры? Если да, то где? Существует ли субъект, обязанный контролировать исполнение воли умершей по отношению к Маргарите? Обязана ли Маргарита участвовать во внесении расходов по содержанию квартиры, в которой она проживает? А в погашении

долгов умершей? Сохранит ли Маргарита право проживания в квартире после окончания института, если она не выйдет замуж? Каким способом Маргарита сможет защитить свое право на проживание в данной квартире, если Виктор Казанцев захочет вы-селить ее до окончания ею института в связи с женитьбой и рождением двух детей-близнецов? Как изменятся права Маргариты на ее проживание в данной квартире, если она выйдет замуж за Виктора Казанцева?

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для очной формы обучения.

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки ответа на зачете .

Балльно-рейтинговая система призвана способствовать повышению качества учебного процесса, конкурентоспособности выпускников на рынке труда, интеграции вузовского образования в европейскую систему образования.

Все знания, умения, навыки (компетенции) обучающихся оцениваются в баллах. Максимальная сумма баллов, которую может набрать обучающийся за семестр по каждой дисциплине, виду учебных работ (курсовая работа, учебная и производственная практики и др.), составляет 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся за один рубежный контроль, составляет 30, за два – 60 баллов.

Для допуска к экзамену (зачету) обучающийся должен набрать 40-60 баллов;

Экзамен (зачет) считается сданным, если обучающимся набрано 15-40 баллов на этапе промежуточной аттестации.

Дисциплина считается освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал более 14 баллов и итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине за семестр составляет не менее 61 балла.

Каждый рубежный контроль включает в себя различные виды работ, выполнение которых является обязательным для всех студентов. Виды, формы работ, показатели и критерии их оценивания определяются преподавателем, отражаются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся на вводном (первом) занятии. Баллы по отдельным видам работ рубежного контроля не перекрывают друг друга. Штрафные и премиальные баллы исключаются. Замена текущего и рубежного контроля внеплановыми рефератами, конспектами учебников и т.п. не допускается.

Если обучающийся при изучении дисциплины по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), преподаватель вправе оценить его работу за семестр в 100 баллов (добавив 40) и проставить оценку «отлично» за экзамен (зачет) автоматически. В ином случае автоматическое выставление оценки не допускается.

Если по итогам 2-х рубежных контролей набрано менее 60 баллов, обучающийся обязательно должен пройти промежуточную аттестацию в форме зачета или экзамена. Дисциплина считается не освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал менее 15 баллов и (или) итоговый рейтинг студента по дисциплине за семестр составляет менее 61 балла.

Таблица перевода итоговых баллов БРС в традиционную систему оценок

Баллы	Полная запись	Сокращенная запись
88-100	Отлично	отл.
74-87	Хорошо	хор.
61-73	Удовлетворительно	удовл.
0-60	Неудовлетворительно	неуд.
61-100	зачтено	

Формами текущего контроля являются:

- проверка присутствия и активности работы обучающихся на лекции, семинаре, практическом занятии;
 - разбор практических ситуаций, решение задач;
 - тестирование (письменное, компьютерное и Интернет – тестирование с возможностью распечатки результатов на бумажном носителе, подписанное преподавателем);
 - выполнение контрольной работы;
 - устный опрос на практических и семинарских занятиях (групповой, индивидуальный);
 - самостоятельное выполнение индивидуальных заданий, рефератов и эссе;
 - дискуссии, тренинги, круглые столы;
 - различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- выполнение заданий в форме деловых игр.

Виды промежуточной аттестации учебной дисциплины:

- тестирование;
- собеседование с письменной фиксацией ответов обучающихся;
- письменная контрольная работа;
- устный (письменный) экзамен (зачет);
- прием выполненных самостоятельно

Для заочной (очно-заочной) формы обучения

Оценивание знаний, умений и навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины, осуществляется в процессе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация проводится в течение периода обучения, отведенного на изучение учебной дисциплины, и включает контроль формирования компетенций в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

Промежуточная аттестация. Промежуточной аттестацией завершается изучение дисциплины. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию экзаменационной сессии.

Промежуточная аттестация, проводимая в виде зачета, может быть выставлена без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся на практических занятиях.

Формами текущего контроля являются:

- проверка присутствия и активности работы обучающихся на лекции, семинаре, практическом занятии;
- разбор практических ситуаций, решение задач;
- тестирование (письменное, компьютерное и Интернет – тестирование);
- выполнение контрольной работы;
- устный опрос на практических и семинарских занятиях (групповой, индивидуальный);
- самостоятельное выполнение индивидуальных заданий, рефератов и эссе;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- выполнение заданий в форме деловых игр.

Формы промежуточной аттестации учебной дисциплины:

- тестирование;
- собеседование с письменной фиксацией ответов обучающихся;
- письменная контрольная работа;
- устный (письменный) экзамен (зачет);
- прием выполненных самостоятельно заданий, рефератов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Витрянский [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2015 (2010). — 1216 с. — 978-5-8354-1001-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29319.html>
2. Титов, А.А. Жилищное право Российской Федерации : учеб. для вузов рек. ИГУМО по спец. 030501 "Юриспруденция" / А.А. Титов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2008.
3. Титов, А.А. Жилищное право Российской Федерации : учеб. и практикум для акад. бакалавриата вузов / А.А. Титов, Моск.пед. гос. ун-т. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017.
4. Крашенинников П.В. Жилищное право [Электронный ресурс] / П.В. Крашенинников. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 416 с. — 978-5-8354-1306-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66006.html>

Дополнительная литература:

1. Маслей С.Э. Жилищное право [Электронный ресурс] : сборник задач / С.Э. Маслей. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 92 с. — 978-5-7779-1912-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59596.html>
2. Жилищное право : учеб. для вузов рек. МО РФ по специальности 030501 "Юриспруденция" / П.В. Алексей, Н.Д. Эриашвили, Ю.Ф. Беспалов [и др.] ; под ред.: И.А. Еремичева, П.В. Алексия, Ю.Ф. Беспалова. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ : Закон и право, 2010.
3. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П.В. Алексей [и др.]. — 9-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — 978-5-238-02241-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>
4. Жилищный кодекс Российской Федерации
5. Краткий юридический словарь/отв. ред. А.В. Малько.-2-е изд.-Москва: Проспект, 2015.
6. Титов, А.А. Комментарий к жилищному кодексу Российской Федерации / А.А. Титов. - 2-е изд. перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2007.

7. Толстой, Ю. К. Жилищное право : учебник / Ю. К. Толстой. - М. : Проспект, 2008.

"Российская Федерация. Кодексы

Жилищный кодекс Российской Федерации : по сост. на 25 февраля 2016 года / Российская Федерация. Кодексы. - Москва : Проспект : Кнорус, 2016."

Нормативные акты:

"Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Федеральный закон от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2006 N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей"

Федеральный закон от 29.12.2004 N 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации"

Федеральный закон от 30.12.2004 N 210-ФЗ "Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса"

Федеральный закон от 30.12.2004 N 215-ФЗ "О жилищных накопительных кооперативах"

Федеральный закон от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"

Федеральный закон от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"

Федеральный закон от 30.06.2006 N 93-ФЗ "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества"

Постановление Правительства РФ от 06.02.2006 N 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом"

Указ Президента РФ от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг"

Постановление Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 "Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами"

Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 306 "Об утверждении правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг"

Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 307 "О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам"

Постановление Правительства РФ от 13.05.2006 N 285 "Об утверждении правил предоставления молодым семьям субсидий на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002 - 2010 годы"

Постановление Правительства РФ от 28.04.2006 N 250 "О порядке предоставления за счет средств федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности"

Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении положения о признании помещения жилым, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу»

Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 N 25 "Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»

Судебная практика:

Постановление Конституционного суда РФ от 3 апреля 1998 г. N 10-П

Постановление пленума Верховного Суда от 02.07.2009 N 14 "О некоторых вопросах возникших в судебной практике при применении жилищного кодекса РФ"

Постановление Верховного суда РФ от 06.02.2007 N 6 "Об изменении и дополнении некоторых Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по гражданским делам"

Определение Верховного Суда РФ от 13.12.2006 N 55-В06-12

Прекращение производства об оспаривании п. п. 1 и 2 постановления Правительства Республики Хакасия от 23.10.2002 N 266 об утверждении списков очередности и предоставления жилищных субсидий и приложений к нему со ссылкой на абзац 1 статьи 220, пункт 1 статьи 134 ГПК РФ (оспаривание акта, который не затрагивает права, свободы и законные интересы заявителя, так как является недействующим) неправомерно, поскольку оспариваемый ненормативный акт затрагивал права и свободы заявителя в период действия.

Обзор практики Верховного Суда РФ от 29.11.2006 "Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за третий квартал 2006 года". **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

Интернет-ресурсы:

Официальный сайт муниципального образования «Воткинск» - <http://www.votkinsk.ru/>

Официальный сайт муниципального образования «Воткинск» - <http://votray.ru/>

Официальный сайт Конституционного Суда РФ – www.ksfr.ru, Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ – www.arbitr.ru, Официальный сайт Верховного Суда РФ – www.vsrfr.ru.

Электронно-библиотечные системы

1. Удмуртская научно-образовательная Электронная библиотека (УДНОЭБ) (<http://elibrary.udsu.ru/xmlui/>)
2. ЭБС «Издательство Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru/>)
4. ЭБС «IPR Books»

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

На занятиях используются средства мультимедиа (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, видео- аудио- материалов (через Интернет)), специализированных и офисных программ, баз данных (см. таблицу программного обеспечения). Преподаватель организует взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, компьютерного тестирования и локальной сети филиала. Также через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) для студентов предусмотрена доступность рабочих программ и примерных фондов оценочных средств для любого участника учебного процесса, возможность консультирования обучающихся с преподавателем (проверка домашних заданий и т.д.) в любое время и в любой точке посредством сети Интернет (через электронную почту и социальные сети).

1. Microsoft Office 2010
2. Microsoft Windows 7
3. Microsoft Windows 2012
4. Microsoft Project
5. Abby FineReader

- 6. КонсультантПлюс
- 7. Kaspersky
- 8. 7-Zip

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: Комплект учебной мебели, набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер), учебно-наглядные пособия (презентации по дисциплине).

Требования к специализированному оборудованию: при проведении практических занятий необходимы аудитории, предусматривающие обычные столы и стулья для свободного расположения их в пространстве.

Требования к перечню и объему расходных материалов: студенты обеспечиваются необходимым раздаточным материалом в полном объеме для работы на семинарских и практических занятиях.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к практическим занятиям начинается с анализа лекционного материала. Работа на лекции предполагает не только ознакомление с содержательным аспектом темы, но и понимание логики овладения материалом курса, осознание проблематики темы. Наличие собственного конспекта лекций позволяет еще раз ознакомиться, продумать, разобраться в новом материале, так как недостаточно понятые во время лекции положения могут быть восстановлены в памяти, сопоставлены с другими, додуманы, дополнены, уяснены и расширены с помощью учебной литературы. Хорошо овладеть содержанием лекции – это: 1) знать тему; 2) понимать значение и важность ее в данном курсе; 3) четко представлять план; 4) уметь выделять главное; 5) усвоить значение примеров и иллюстраций; 6) связать вновь полученные сведения о предмете или явления с уже имеющимся; 7) представлять возможность и необходимость применения полученных сведений.

Непосредственная подготовка к занятию осуществляется на основе методических рекомендаций по изучаемой теме. При этом необходимо изучить предлагаемую литературу по вынесенным темам, обратить внимание на проблемы, обозначенные преподавателем трудности, обычно возникающие у студентов.

Работа с книгой – основной вид самостоятельной работы студента в вузе и одновременно подготовка к будущей практической работе. Знакомство с книгой целесообразно начать с изучения оглавления. Именно оно позволяет получить общее представление о структуре и содержании книги, принятой автором систематизации материала. Независимо от выбранного объема изучаемого текста целесообразно прочитать введение и предисловие. В них обычно формулируются задачи и методы изложения. Знакомство с книгой целесообразно завершать чтением заключения, которое позволяет понять основные обобщенные выводы, главные мысли автора.

Основные положения прочитанной книги целесообразно излагать в конспекте. Конспектирование – наиболее распространенная форма, краткого, связного и последовательного письменного пересказа содержания с аргументами и личными замечаниями. Особенностью конспекта является то, что в него входят различные формы записей – план, тезисы, выписки, доводы, цитаты, расчеты, выводы и др.

Следует учитывать, что подготовка к занятиям предполагает осуществление деятельности на репродуктивном и творческом уровнях. При этом студенту необходимо сформировать свою позицию по вынесенной на занятие проблематике и подготовить ее обоснование. При выполнении практических заданий необходимо самостоятельно сформировать цель

деятельности, выбрать средства и методы решения поставленных задач, что становится возможным при условии достаточно полного овладения теоретическим материалом курса.

Следует помнить, что в случае возникновения затруднений при подборе и анализе материала, выполнении практических заданий студент может обратиться к преподавателю в часы, выделенные для консультаций. Именно качественное выполнение самостоятельной работы способствует формированию навыков профессионального мышления, умений решать практические задачи, правильно оценивать ситуацию.

Программа курса предполагает большой объем самостоятельной работы студента. Количество аудиторных занятий не позволяет изучить вопросы тем в полном объеме, поэтому студент овладевает материалом путем дополнительного изучения учебной и научной литературы. Контроль их изучения может осуществляться посредством проверки реферата, а также по усмотрению преподавателя либо в форме мини опроса в устной или письменной форме (тесты), либо в форме собеседования или письменной проверочной работы.

Подготовка реферата

Реферат является наиболее простой формой студенческой научно – исследовательской работы. Он должен представлять собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы. Для его написания потребуется изучение наряду с учебной литературой нескольких научных статей или монографий, посвященных заявленной тематике. Обычно для подготовки реферата используется от 3 до 5 научных работ, рассматриваемых автором реферата в качестве основных. Это способствует более глубокому по сравнению с изложением в учебной литературе уяснению отдельного вопроса. Поэтому использовать только учебную литературу для написания реферата не рекомендуется. Она играет лишь роль того теоретического фундамента, который позволяет разобраться и проанализировать соответствующие научные работы.

В ходе изучения тем учебного курса студент выбирает наиболее заинтересовавший его вопрос для написания реферата.

Содержание реферата представляет собой изложение конкретного вопроса, вынесенного в качестве его названия, поэтому текст обычно не разбивается на разделы и параграфы. Объем реферата колеблется от 12 до 20 страниц. Оформляется реферат на отдельных листах (формат А-4), сшитых (или прочно скрепленных) между собой. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно – исследовательским студенческим работам. Страницы реферата должны быть пронумерованы. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски, оформленные одним из допустимых способов. Завершается текст реферата списком используемой при написании литературы, оформленным соответствующим образом.

Поскольку в реферате излагается, как правило, конкретный вопрос, то текст:

а) может не разбиваться на параграфы, допустимым является выделение отдельных вопросов прямо в тексте жирным шрифтом или курсивом;

б) при разделении текста реферата на параграфы, «оглавление» содержания реферата (план) следует выносить на отдельный лист;

в) «введение» и «заключение» как отдельные разделы работы выделять необязательно, вступление и заключительные выводы могут содержаться непосредственно в тексте рассматриваемого вопроса;

г) список, используемой литературы (библиография) обязательно приводится в конце текста с новой страницы, оформленный в соответствии с общими правилами любого научного исследования.