

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛИАЛ «УдГУ» в г. ВОТКИНСКЕ



« 20 » февраля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программные средства автоматизации финансовых процессов

Направление подготовки

Экономика
38.03.01

Профиль подготовки

Финансы и кредит

Степень выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Воткинск 2020

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Программные средства автоматизации финансовых процессов» является ознакомление студентов со средствами автоматизации финансовых процессов предприятия и информационными системами (ИС), как современным этапом развития средств автоматизации, а также принципами создания и функционирования ИС и их компонентами.

Учебный материал имеет следующие разделы:

Теоретический раздел формирует систему научно-практических знаний и отношение к дисциплине «Программные средства автоматизации финансовых процессов».

Практический раздел представляет лабораторный практикум, главной задачей которого является овладение технологиями работы в СУБД и создания объектов баз данных фактографических систем, освоение опыта работы в одной из современных информационных систем.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина является вариативной и входит в цикл Б1 Дисциплины (модули) ООП бакалавриата.

Дисциплина адресована студентам по направлению подготовки «Экономика»,

Изучению дисциплины предшествуют изучение таких курсов как: «Математика», «Эконометрика», «Информатика».

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы общекультурные компетенции на продвинутом уровне.

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к решению задач курсового и дипломного проектирования на высоком профессиональном уровне.

Программа дисциплины построена линейно-хронологически.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате изучения данной дисциплины студент должен:

Иметь представление о:

- роли информационных технологий в современном мире;
- этапах развития ИТ и ИС;
- о системах и свойствах систем, основных элементах информационных систем;
- об этапах проектирования и жизненного цикла информационных систем;
- об основных этапах и тенденциях развития информационных систем в экономике;

Знать:

- основные процессы информационных технологий;
- основные компоненты информационных систем;
- виды современных информационных систем и их функциональные особенности;
- принципы создания и функционирования распределенных систем;
- состав обеспечивающих и функциональных подсистем ИС;
- принципы построения и функционирования фактографических и документальных информационных систем;

Уметь:

- осуществлять выбор ИС для решения функциональных задач в профессиональной деятельности;
- осуществлять выбор ИТ для решения функциональных задач в профессиональной деятельности;

Иметь опыт:

- работы в одной из СУБД;
- создания объектов баз данных фактографических информационных систем;
- работы в одной из информационных систем.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетные единицы, 252 час.

№ п/п	Форма обучения	Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	Контактная работа с преподавателем (в часах)				Самостоятельная работа студента (СРС)	Учебных часов на контроль	
			Лекции	Прак.	Лаборат.	КСР		Зачет	Экзамен
1	Заочная, норм.срок	252	4		12		227		36
2	Заочная, ускор.сроки	252	4		8		222		18

5.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

заочная форма обучения, нормативные сроки

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 7 зач. ед., всего - 252 ч,

аудиторные занятия - 16 ч., в том числе: лекций – 4 час., лабораторных работ – 12 часов,

самостоятельная работа студентов – 227 час.

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)					Всего компетенций
			Лек.	Лаб.	СРС.		1	2	3	4	N	
Семестр 7												
1.1	Тема 1		0,5		15	Выполнение практических заданий, тестирование	ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.2	Тема 2		0,5	1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.3	Тема 3		0,5	1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.4	Тема 4		0,5	1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.5	Тема 5		0,5	1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.6	Тема 6		0,5	1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.7	Тема 7		0,5	1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.8	Тема 8		0,5	1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.9	Тема 9			1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.10	Тема 10			1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.11	Тема 11			1	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.12	Тема 12			2	15		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.13	Тема 13				20		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
Семестр 8												
	Подготовка к экзамену				27		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
			4	12	227							
Форма промежуточной аттестации – экзамен 8 сем.												

заочная форма обучения, ускоренные сроки

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 7 зач. ед., всего - 252 ч,

аудиторные занятия - 12 ч., в том числе: лекций – 4 часов, лабораторных работ – 8 часов, самостоятельная работа студентов – 222 час.

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)					Всего компетенций
			Лек.	Лаб.	СРС.		1	2	3	4		
Семестр 6												
1.1	Тема 1		0,5		10	Выполнение практических заданий, тестирование	ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.2	Тема 2		0,5	0,5	10		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.3	Тема 3		0,5	0,5	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.4	Тема 4		0,5	0,5	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.5	Тема 5		0,5	0,5	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.6	Тема 6		0,5	0,5	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.7	Тема 7		0,5	0,5	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.8	Тема 8		0,5	1	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.9	Тема 9			1	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.10	Тема 10			1	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.11	Тема 11			1	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.12	Тема 12			1	18		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
1.13	Тема 13				22		ОПК-1	ПК-8	ПК-10			3
			4	8	222							
Форма промежуточной аттестации – экзамен 6 сем.												

Содержание дисциплины

5.1. Темы и их аннотации

Тема 1. Задачи автоматизации финансового менеджмента.

Цели и предпосылки финансового менеджмента, его составляющие. Анализ структуры финансового менеджмента с точки зрения автоматизации. Информационное обеспечение процесса управления финансами. Комплекс задач финансового менеджмента.

Тема 2. Этапы развития автоматизации финансовых процессов.

История развития автоматизации, этапы автоматизации финансовых процессов. Программные средства как инструментальной поддержки финансовых решений. Российские программные продукты поддержки финансовых решений.

Тема 3. Информационные системы как современный этап развития автоматизации финансовых процессов.

Понятие информационной системы. Задачи и функции ИС. Структура информационных систем, основные элементы, порядок функционирования ИС. Классификации информационных систем. Жизненный цикл информационной системы. Основные и вспомогательные работы на всех этапах жизненного цикла ИС. Модели жизненного цикла ИС. Достоинства и недостатки каскадной и спиральной моделей жизненного цикла ИС.

Тема 4. Фактографические информационные системы.

Понятие о документальных и фактографических системах. Предметная область фактографических ИС. Базы данных. Концептуальная модель БД. Понятие о логическом проектировании. Модели данных. Иерархическая и сетевая модели. Модель сущность-связь.

Тема 5. Принципы создания и функционирования распределенных систем

Клиент-серверные технологии в ИС. Понятие о технологии клиент-сервер. Принципы создания и функционирования открытых систем. Модель взаимодействия открытых систем OSI/ISO. Распределенные ИС. Принципы создания и функционирования распределенных систем. Модели технологии клиент-сервер. Технологии реплицирования данных. Технологии объектного связывания данных. Мониторы транзакций. Издержки транзакций.

Тема 6. Документальные информационные системы.

Классификация документальных информационно-поисковых систем. Системы на основе индексирования. Информационно-поисковые языки ИПС. Поисковый образ документа и поисковый образ запроса. Показатели эффективности функционирования документальных информационно-поисковых систем. Основные сведения об ИС Консультант Плюс и других правовых ИС. Особенности интерфейса правовых ИС.

Тема 7. Автоматизированные информационные системы и технологии бухгалтерского учета и аудита.

Технология применения персональных компьютеров в традиционных формах счетоводства. Организация учета с использованием автоматизированной формы учета. Системы автоматизации аудиторской деятельности. Защита учетной информации.

Тема 8. Автоматизация биржевого дела.

Автоматизированные информационные технологии и автоматизированные информационные системы в биржевом деле. Автоматизированные информационные системы фондового рынка.

Тема 9. Банковские автоматизированные информационные системы.

АИС удаленного банковского обслуживания. Структура системы удаленного обслуживания. Развитие Интернет-банкинга в разных странах. Программное обеспечение для Интернет-банкинга в России. Безопасность АИТ в банках. Технология использования пластиковых карт.

Тема 10. Автоматизация бюджетирования на предприятии.

Система внутрифирменного бюджетирования и его автоматизация. Обзор программных средств автоматизации бюджетирования.

Тема 11. Программные средства финансового анализа.

Комплекс задач автоматизации финансового анализа. Основные группы пользователей отчетности на предприятии. Взаимосвязь структурных подразделений. Основные методы анализа финансового состояния. Обзор рынка ПС для автоматизации финансового анализа.

Тема 12. Понятие комплексной информационной системы управления предприятием

Этапы развития концепций систем управления предприятием. Корпоративные ИС. Концепции систем управления материальными потоками MRP, MRP II. Развитие систем планирования ресурсов предприятия ERP, концепция ERP II, подсистемы CRM – управление отношениями с клиентами и SCM – управление цепочками поставок. Обзор рынка корпоративных информационных систем. Система «Галактика».

Тема 13. Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности.

Понятие о нейроне, нейрокомпьютере. Структуры нейронов. Нейронные сети. Принцип самообучения в нейронной сети. Основные классы задач в финансовой области, эффективно решаемые с помощью нейронных сетей.

5.2. Планы практических занятий

Практические занятия учебным планом не предусмотрены.

5.3. Планы лабораторного практикума

На лабораторном практикуме происходит освоение темы по предложенным заданиям. Отчет о проделанной работе оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 «Отчет о научно-исследовательской работе».

Лабораторный практикум помогает овладеть практическими навыками решения задач оптимизации в программной среде MS Excel, проектирования и создания объектов баз данных в СУБД MS Access, освоить создание бизнес-плана в среде Project Expert, а также освоить опыт работы в документальной правовой информационной системе «Консультант Плюс».

Темы лабораторного практикума

Тема 1. Решение задач оптимизации средствами MS Excel

Изучение инструментария MS Excel для решения задач оптимизации «Подбор параметра» и «Поиск решения». Выполнение самостоятельной работы. Построение математической модели задачи оптимизации. Формирование в MS Excel блок адресных ячеек для ввода данных. Поиск

решения с помощью процедур MS Excel. Анализ и интерпретация результатов. Оформление отчетов.

Тема 2. Использование ЭТ для решения экономических прикладных задач
Структурирование и отбор данных в ЭТ. Сортировка (упорядочение) записей списка. Фильтрация (выборка) записей списка. Автоматическое подведение итогов. Консолидация данных (способ получения итоговой информации из разных листов, одинаковых по структуре). Сводные таблицы. Структурирование больших таблиц.

Тема 3. Создание основных объектов базы данных
Изучение инструментария для создания таблиц. Создание таблиц в режиме Конструктора, свойства полей. Создание таблиц в режиме Мастера. Создание связей между таблицами, свойства связей. Поддержка целостности данных. Режим работы с данными.

Тема 4. Создание производных объектов базы данных
Изучение инструментария для создания запросов. Основы работы с запросами в приложении MS Access. Виды запросов. Создание запросов в режиме Конструктора. Создание запросов с параметром. Итоговые запросы. Перекрестные запросы. Запросы на изменение данных. Основы создания форм. Однотабличные формы. Многотабличные формы. Подчиненные формы. Создание отчетов в режиме Мастера с последующей доработкой в Конструкторе.

Тема 5. Создание автоматизированных средств управления базой данных.
Макросы как встроенные средства программирования для управления объектами MS Excel. Основы создания макросов. Команды макросов. Формат команды. Аргументы команды. Создание и запуск макроса. Создание и запуск макросов в MS Access.

Тема 6. Работа в справочно-правовой системе Консультант Плюс.
Изучение интерфейса СПС «Консультант Плюс». Карточка поиска. Создание фильтров. Расширенный фильтр. Организация поиска необходимых документов. Работа со списками и текстами найденных документов. Операции работы с папками. Работа с несколькими информационными базами. Работа с типовыми документами.

Тема 7. Правовое обеспечение электронной подписи.
Понятие об электронной подписи. Свойства электронной подписи. Математические основы криптозащиты. Программные и аппаратные средства ЭЦП. Изучение текста законов 1-ФЗ и 63-ФЗ. Сравнительный анализ терминологии 1-ФЗ и 63-ФЗ. Оформление отчетов по результатам исследования.

Тема 8. Исследование информационных систем финансового менеджмента.
Поиск информации в Интернете. Анализ информации. Обзор семейств некоторых систем. Подготовка презентаций. Демонстрация и обсуждение презентаций.

Тема 9. Изучение основ электронного управления государством.
Государственные ИС. Концепция электронного правительства. Бизнес в сетевой экономике. Электронная коммерция. Исследование предприятий сегмента B2C сетевой экономики. Исследование сегмента G2C сетевой экономики. Анализ результатов, составление отчетов.

Тема 10. Работа в автоматизированной системе Project Expert.
Изучение интерфейса системы Project Expert. Основные понятия Project Expert. Построение финансовой модели предприятия в Project Expert. Создание бизнес-плана, календарного графика работ над проектом. Анализ результатов в Project Expert. Реализация задачи создания проекта в Project Expert с анализом результатов и защитой.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-1, ПК-8, ПК-10	Тема 1, 2, 3	1	СРС	45	
ОПК-1, ПК-8, ПК-10	Тема 4, 5, 6	1	СРС	45	Практикум по работе в MS Access, 1 и 2 ступени
ОПК-1, ПК-8, ПК-10	Тема 7	1	СРС	15	Практикум по работе в СПС «Консультант Плюс»
ОПК-1, ПК-8, ПК-10	Тема 8 - 13	1, 3	СРС	95	
	Подготовка к экзамену		СРС	27	

Виды СРС:

1. подготовка к контрольной работе;
2. подготовка к коллоквиуму;
3. подготовка реферата, доклада;
4. подготовка к деловым играм;
5. решение задач;
6. выполнение расчетно-графических работ;
7. написание курсовой работы.

По одной теме может быть несколько видов СРС.

Формы СРС:

1. СРС без участия преподавателя;
2. КСР контроль самостоятельной работы студента.

Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Современные информационные ресурсы, продукты и услуги.
2. Состав организационного, правового и эргономического обеспечения информационных технологий и систем.
3. Итерационная модель жизненного цикла информационных систем.
4. Основные финансовые функции в Microsoft Office Excel.
5. Создание информационных материалов в Microsoft Publisher.
6. Web-технологии организации электронной коммерции.
7. Методы защиты информации в информационных системах.

Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекции, практические занятия.

Использование традиционных технологий обеспечивает знакомство студентов с теоретическим материалом, развитие их знаний в области информатики.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения:

- мультимедийный проектор;
- персональный компьютер;
- локальная сеть филиала;
- глобальная сеть Интернет.

При проведении практических занятий используются:

- мультимедийный проектор;
- персональный компьютер;
- локальная сеть филиала и университета;
- глобальная сеть Интернет

Данные технологии обеспечивают быстрое донесение информации до студента, передачу информации между студентом и преподавателем в электронном виде, своевременную сдачу студентом всех видов работ.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
		1.	2.	3.		
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
<p><i>Способностью решать Стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)</i></p>	1 этап: Знания	Отсутствие знаний	Имеет представление о методах решения стандартных задач профессиональной деятельности; современных информационно-коммуникационных технологиях; программных средствах обработки деловой информации; информационном обеспечении процессов решения задач профессиональной деятельности; требованиях информационной безопасности.	Имеет хорошие предметные знания по методам решения стандартных задач профессиональной деятельности; современных информационно-коммуникационных технологий; программных средств обработки деловой информации; информационного обеспечения процессов решения задач профессиональной деятельности; требований информационной безопасности.	Имеет отличные знания методов решения стандартных задач профессиональной деятельности; современных информационно-коммуникационных технологий; программных средств обработки деловой информации; информационного обеспечения процессов решения задач профессиональной деятельности; требований информационной безопасности.	<p>Письменная контрольная работа.</p> <p>При контроле самостоятельной работы – устный опрос, конспект</p>

	2 этап: Умения	Отсутствие умений	В основном умеет использовать специальное программное обеспечение; использовать основные службы Интернет; основные возможности обеспечения информационной безопасности; программные средства обработки деловой информации; информационное обеспечение процессов решения задач	Умеет использовать специальное программное обеспечение; использовать основные службы Интернет; основные возможности обеспечения информационной безопасности; программные средства обработки деловой информации; информационное обеспечение процессов решения задач	Умеет обрабатывать информацию на основе информационной и библиографической культуры; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; применять программные средства обработки деловой информации; использовать информационное обеспечение процессов решения задач профессиональной деятельности; комплексно использовать возможности обеспечения информационной безопасности.	Тестовые задания
--	----------------	-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Отсутствие навыков	Имеет первоначальные навыки обработки информации на основе информационной и библиографической культуры; работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; работы с программными средствами обработки деловой информации; информационного обеспечения процессов решения	Обладает навыками обработки информации на основе информационной и библиографической культуры; работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; работы с программными средствами обработки деловой информации; информационного обеспечения процессов решения задач профессиональной деятельности.	Умеет использовать различные методы обработки информации на основе информационной и библиографической культуры; способы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; способы работы с программными средствами обработки деловой информации; навыки информационного обеспечения процессов решения задач профессиональной деятельности.	Выполнение лабораторных заданий
<i>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)</i>	1 этап: Знания	Не знает теоретических основ существующих методов и средств использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач	Плохо ориентируется в информационных технологиях для решения аналитических и исследовательских задач	Знает некоторые методы и средства использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач	Знает теоретические основы существующих методов и средств использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач	Реферат

	2 этап: Умения	Отсутствие умений	Умеет применять на практике некоторые методы решения аналитических и исследовательских задач	Умеет проводить обследование предметной области и использовать методы решения аналитических и исследовательских задач	Умеет проводить обследование предметной области, выбирать оптимальные методы решения аналитических и исследовательских задач, а также выполнять анализ полученных результатов	Тестирование
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Отсутствие навыков	Имеет плохие навыки использования современных технических средств и информационных технологий	Имеет небольшие трудности в использовании некоторых технических средств и информационных технологий.	Владеет навыками использования современных технических средств и информационных технологий.	Выполнение лабораторных работ
<i>способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)</i>	1 этап: Знания	Отсутствие знаний	Плохо ориентируется в технических средствах и информационных технологиях, используемых при решении коммуникативных задач	Знает некоторые технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач	Хорошо знает современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач	Реферат
	2 этап: Умения	Отсутствие умений	Умеет применять некоторые техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач	Использует некоторые техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач	Свободно пользуется современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач	Тестирование

	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Отсутствие навыков	Имеет плохие навыки использования техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач	Имеет некоторые навыки использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач	Владеет навыками использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач	Выполнение лабораторных работ
--	-----------------------------------------------	--------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов к контрольной работе

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций **ОПК-1** на этапе «Знания»:

1. Понятие информационных технологий и систем. Классификация современных информационных технологий и систем, и их возможности.
2. Технологическое обеспечение информационных технологий и систем. Состав технического, программного, математического, лингвистического, организационного, правового и эргономического обеспечения информационных технологий и систем.
3. Принципы организации информационного обеспечения. Базы и банк данных, модели баз данных. Процедуры обработки информации.
4. Этапы создания информационных систем. Понятие и модели жизненного цикла информационных систем.
5. Особенности технологий обработки информации на базе текстовых процессоров. Возможности ПО Microsoft Office Word / OpenOffice Writer и пр.
6. Особенности технологий обработки информации на базе табличных процессоров. Возможности ПО Microsoft Office Excel / OpenOffice Calc и пр.
7. Классификация технологий создания аудиовизуальных носителей информации. Технологии обработки графической, звуковой и видеоинформации.
8. Особенности создания графических материалов, звуковых и видеофайлов с использованием стандартных средств операционной системы Windows и прикладного ПО.
9. Технологии организации внутримашинного информационного обеспечения информационных систем. Возможности СУБД Microsoft Office Access.
10. Сеть Интернет: основные понятия и определения. Web-технологии организации электронного бизнеса и электронной коммерции.

Темы рефератов

Перечень тем рефератов для оценки уровня сформированности компетенции **ПК-8, ПК-10** на этапе «Знания»:

1. Перспективы развития информационных технологий и систем.
2. Международные системы планирования и управления MRP, ERP, CRM и пр.

3. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений.
4. Особенности организации электронного документооборота.
5. Виды и методы защиты информации в информационных системах.
6. Информационные технологии в бухгалтерском учете и аудите.
7. Технологии, используемые в органах налоговой службы.
8. Электронная коммерция: преимущества и недостатки.
9. Семейство стандартов IDEF для моделирования сложных систем.
10. Информационные ресурсы РФ: обзор и сравнительный анализ.

Перечень тестовых заданий

Перечень заданий для оценки уровня сформированности компетенций **ОПК-1, ПК-8, ПК-10** на этапе «Умения»:

1. Система – это . . .

- а) совокупность связанных между собой и с внешней средой частей;
- б) совокупность компонентов, не связанных между собой;
- в) совокупность компонентов, стремящихся к определенной цели.

2. Система обладает следующими свойствами:

- а) сложность, делимость, целостность, многообразие элементов, структурированность;
- б) сложность, делимость, иерархичность, многообразие элементов, структурированность;
- в) сложность, делимость, целостность, структурированность.

3. Автоматизированная информационная система – это

- а) использование новейших технических, технологических, программных средств в различных ИС;
- б) система управления экономическим объектом с помощью средств компьютерной техники;
- в) совокупность информации, математических методов и моделей, технических и программных средств и специалистов, предназначенная для обработки информации и принятия управленческих решений.

4. Информационные технологии представляют собой

- а) совокупность технических и программных средств сбора, регистрации, хранения, обработки и передачи информации;
- б) система управления экономическим объектом с помощью средств компьютерной техники;
- в) совокупность информации, математических методов и моделей, технических и программных средств и специалистов, предназначенная для обработки информации и принятия управленческих решений.

5. По видам процессов управления ИС подразделяются на:

- а) отраслевые, территориальные, межотраслевые, налоговые, АИС таможенной службы, статистические, бухгалтерские;
- б) АИС промышленности, АИС сельского хозяйства, АИС транспорта, АИС связи и т. д.;
- в) АСУТП, АСУОТП, АСОУ, АСНИ, Обучающие АИС.

6. По сфере деятельности все ИС делятся на:

- а) отраслевые, территориальные, межотраслевые, налоговые, АИС таможенной службы, статистические, бухгалтерские;

б) АИС промышленности, АИС сельского хозяйства, АИС транспорта, АИС связи и т. д.;

в) АСУТП, АСУОТП, АСОУ, АСНИ, Обучающие АИС.

7. По уровню управления все ИС делятся на:

а) отраслевые, территориальные, межотраслевые, налоговые, АИС таможенной службы, статистические, бухгалтерские;

б) АИС промышленности, АИС сельского хозяйства, АИС транспорта, АИС связи и т. д.;

в) АСУТП, АСУОТП, АСОУ, АСНИ, Обучающие АИС.

8. По масштабу ИС можно разделить на:

а) отраслевые, территориальные, межотраслевые, налоговые;

б) одиночные, групповые и корпоративные;

в) обучающие, групповые, одиночные.

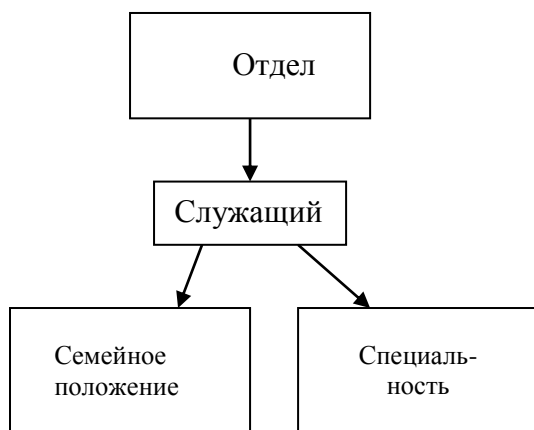
9. По логической организации и способу хранения данных ИС делятся на:

а) налоговые, статистические, бухгалтерские;

б) одиночные, групповые и корпоративные;

в) документальные и фактографические.

10. На рисунке показана сетевая, иерархическая или модель данных сущность-связь



11. Предметная область – это

а) объект автоматизации;

б) экономический объект, предприятие;

в) часть реального мира, которая должна быть отображена в базе данных.

12. Концептуальная схема – это

а) часть реального мира, которая должна быть отображена в базе данных;

б) классификация понятий предметной области;

в) документальные и фактографические.

13. Реляционная модель данных – это

а) часть реального мира, которая должна быть отображена в базе данных;

б) классификация понятий предметной области;

в) набор таблиц и смысловых ограничений на значения, вводимые в такие таблицы.

14. Логическое проектирование – это

а) набор таблиц и смысловых ограничений на значения, вводимые в такие таблицы;

б) классификация понятий предметной области;

в) это концептуальная схема, скорректированная с точки зрения представления данных в ЭВМ.

15. Реляционная база данных – это

а) таблица;

б) много таблиц, не связанных между собой;

в) совокупность связанных таблиц.

16. Главными называются таблицы:

- а) данные в которых не зависят от данных в других таблицах;
- б) данные в которых зависят от данных в других таблицах;
- в) находящиеся на верхнем уровне иерархии.

17. Цель технологии клиент-сервер – это:

- а) увеличение производительности системы;
- б) совместное использование данных;
- в) совместное использование памяти.

18. Подчиненными называются таблицы:

- а) данные в которых не зависят от данных в других таблицах;
- б) данные в которых зависят от данных в других таблицах;
- в) находящиеся на нижнем уровне иерархии.

19. В технологии клиент-сервер “клиент” – это:

- а) программа управления базой данных;
- б) программы-приложения, обслуживающие пользователя;

20. В технологии клиент-сервер “сервер” – это:

- а) программа управления базой данных;
- б) программы-приложения, обслуживающие пользователя;

21. В технологии клиент-сервер “сервер” выполняет следующие задачи:

- а) обслуживает базу данных, наполняет ее содержимым;
- б) следит за безопасностью и целостностью данных, за доступом к данным;
- в) обращается с запросами и оформляет результаты их работы.

22. В технологии клиент-сервер “клиент” выполняет следующие задачи:

- а) обслуживает базу данных, наполняет ее содержимым;
- б) следит за безопасностью и целостностью данных, за доступом к данным;
- в) обращается с запросами и оформляет результаты их работы.

23. Совместное использование данных – это цель

- а) информационной технологии;
- б) информационной системы;
- в) создания локальной вычислительной сети.

24. LAN – это:

- а) глобальная вычислительная сеть;
- б) локальная вычислительная сеть;
- в) региональная вычислительная сеть.

25. WAN – это:

- а) глобальная вычислительная сеть;
- б) локальная вычислительная сеть;
- в) региональная вычислительная сеть.

26. Для локальной вычислительной сети характерно:

- а) территориальная компактность, использование одного комплекта протоколов, использование прямого кабельного соединения;
- б) территориальная компактность, использование различных протоколов, использование различных каналов связи;
- в) территориальная распространенность, использование различных протоколов, использование различных каналов связи.

27. Для глобальной вычислительной сети характерно:

- а) территориальная компактность, использование одного комплекта протоколов, использование прямого кабельного соединения;
- б) территориальная компактность, использование различных протоколов, использование различных каналов связи;
- в) территориальная распространенность, использование различных протоколов, использование различных каналов связи.

28. Функциональные подсистемы ИС – это:

- а) подсистемы, обслуживающие определенные виды деятельности предприятия, характерные для структурных подразделений;
- б) общие для всей ИС подсистемы независимо от конкретных подразделений;

29. Обеспечивающие системы ИС – это:

- а) подсистемы, обслуживающие определенные виды деятельности предприятия, характерные для структурных подразделений;
- б) общие для всей ИС подсистемы независимо от конкретных подразделений;
- в) любые части информационной системы.

30. В состав функциональных подсистем ИС входят:

- а) подсистемы планирования, учета, регулирования и анализа;
- б) информационная, программная, математическая, техническая, технологическая, организационная и правовая подсистемы;
- в) информационная, программная, математическая, анализирующая и регулирующая подсистемы.

31. В состав обеспечивающих подсистем ИС входят:

- а) подсистемы планирования, учета, регулирования и анализа;
- б) информационная, программная, математическая, техническая, технологическая, организационная и правовая подсистемы;
- в) информационная, программная, математическая, анализирующая и регулирующая подсистемы.

32. Подсистема ИС – это:

- а) любая часть информационной системы;
- б) часть ИС, выделенная по какому-либо признаку;
- в) часть ИС, находящаяся на нижнем уровне иерархии.

33. В семантических навигационных системах механизм поиска нужных документов заключается в:

- а) нахождении поисковых образов, которые соответствуют или близки поисковым запросам пользователя;
- б) в явной навигации пользователя по смысловым отсылкам между документами;

34. Релевантностью называется:

- а) отношение числа найденных документов к общему числу документов;
- б) соответствие найденных документов запросу пользователя;
- в) соответствие найденных документов информационным потребностям пользователя.

35. Показатели эффективности функционирования документальных ИПС:

- а) коэффициент точности поиска документов;
- б) полнота информационного поиска; в) точность информационного поиска;
- г) коэффициент информационного шума.

35. В индексируемых документальных системах индексные указатели делятся на:

- а) Информационно-поисковые каталоги, Тезаурус, Генеральный указатель;
- б) Генеральный указатель, Тезаурус, Дескриптор;
- в) Генеральный указатель, Дескриптор, Информационно-поисковые каталоги.

1. Тезаурус – это:

- а) совокупность основных лексических единиц предметной области и описание отношений между ними.;
- б) представляет собой перечисление всех слов, имеющих в документах хранилища, с указанием местонахождения каждого слова;
- в) присвоение каждому документу специального кода внутри класса и создание специального указателя;

2. Коэффициент информационного шума вычисляется по формуле:

$$\text{а) } R = A/C \quad \text{б) } P = A/L \quad \text{в) } K = (L-A)/L,$$

где $L-A$ – число нерелевантных документов; L – общее число документов;

C – общее число пертинентных документов; A – число найденных пертинентных документов.

3. Ввод данных СУБД MS Access осуществляется:

- 1) в табличном режиме;
- 2) в режиме Мастера;
- 3) в режиме Конструктора;
- 4) с помощью формы.

4. Чтобы изменить структуру или шаблон формы в СУБД Access, нужно открыть форму в режиме:

- 1) таблицы;
- 2) конструктора;
- 3) формы;
- 4) предварительного просмотра.

5. В СУБД Access допустимы типы полей записей:

- 1) числовой, символьный, графический, музыкальный;
- 2) логический, дата, числовой, денежный, OLE;
- 3) числовой, текстовый, гипертекстовый, логический;
- 4) числовой, символьный, Memo, дата, логический, массив.

6. К объектам СУБД ACCESS не относятся:

- 1) отчеты;
- 2) запросы;
- 3) страницы доступа;
- 4) макрокоманды.

7. Какие информационные системы содержат в своем составе базы данных:

- 1) экспертные системы;
- 2) автоматизированные системы управления;
- 3) системы документооборота и учета;
- 4) системы научных исследований.

8. Локальные и глобальные сети основаны на модели:

- 1) ISO/IEC;
- 2) OSI/IEC;
- 3) ISO/OSI
- 4) другое.

9. К уровням модели связи относятся:

- 1) транспортный уровень;
- 2) сеансовый уровень;
- 3) сетевой уровень;
- 4) операционный уровень.

10. На транспортном уровне модели связи происходит:

- 1) создание документа;
- 2) нарезка сообщения на пакеты;
- 3) проверка прав доступа к сети;
- 4) передача сигналов.

Задания для практических работ

Перечень заданий для оценки уровня сформированности компетенций **ОПК-1, ПК-8, ПК-10** на этапе «Владения»:

1. Выполнить поиск тематической информации (документов, изображений, видео и пр.) с учётом региона пользователя и без в глобальной сети Интернет с использованием информационно-поисковой системы «Яндекс».

2. Разработать тематическую презентацию в программе Microsoft Office PowerPoint, состоящую из 8 слайдов. Предусмотреть использование таблиц, диаграмм, графических объектов и пр.
3. Разработать тематические информационные материалы (буклеты, визитки и пр.) в соответствии с вариантом в программе Microsoft Office Publisher.
4. Выполнить форматированный набор текста с математическими формулами, таблицами и рисунками по образцу в программе Microsoft Office Word.
5. Составить электронную таблицу в программе Microsoft Office Excel по образцу в соответствии с вариантом. Произвести расчеты по формулам. Для выделенных данных в таблице построить различные виды диаграмм.
6. Разработать тематическую презентацию в программе Microsoft Office PowerPoint, состоящую из 8 слайдов. Применить к информации, содержащейся на слайдах, различные анимационные эффекты. Переходы между слайдами должны осуществляться, как с помощью управляющих кнопок, так и автоматически через определенные промежутки времени.
7. Решить систему линейных алгебраических уравнений в программе Microsoft Office Excel в соответствии с вариантом, используя инструмент "Поиск решения".
8. Решить оптимизационную задачу в соответствии с вариантом в программе Microsoft Office Excel, используя инструмент "Поиск решения".
9. Разработать базу данных в программе Microsoft Office Access в соответствии с вариантом. Составить запросы к базе данных. Создать различные формы отчетов.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие о финансовом менеджменте. Задачи финансового менеджмента.
2. Классификации программных средств финансового менеджмента.
3. Этапы автоматизации задач финансового менеджмента. Характеристика этапов.
4. Современный уровень автоматизации задач финансового менеджмента.
5. Понятие об информационных системах. Задачи и функции ИС. Различные виды классификаций ИС. Понятие об информационных технологиях. История развития ИТ. Тенденции развития ИС.
6. Состав и структура ИС, основные элементы различных видов ИС: банков информации, систем автоматизированного проектирования, автоматизированных систем научных исследований, экспертных, геоинформационных и др. систем.
7. Жизненный цикл информационной системы. Основные и вспомогательные работы на всех этапах жизненного цикла ИС. Модели жизненного цикла ИС. Достоинства и недостатки каскадной и спиральной моделей жизненного цикла ИС.
8. Фактографические ИС. Предметная область. Модели данных. Понятие о логическом проектировании. Логическая и физическая структура БД. Концептуальная схема. Внутренняя и внешняя схема БД. Реляционная модель данных. Иерархическая и сетевая модели. Модель сущность-связь.
9. Основные понятия баз данных. Понятие о системе управления базой данных. Структура базы данных, свойства полей, типы данных.

10. Объекты баз данных. Режимы работы с объектами БД. Этапы проектирования БД. Понятие о реляционных СУБД. Связь между таблицами и обеспечение целостности данных.
11. Особенности работы с СУБД MS ACCESS. Достоинства и недостатки СУБД MS ACCESS. Объекты СУБД MS ACCESS. Особенности работы с запросами в СУБД MS ACCESS. Виды запросов.
12. Работа с формами. Структура формы. Особенности работы с отчетами. Структура отчета. Понятие о страницах доступа к данным в СУБД MS ACCESS.
13. История развития и краткий обзор современных систем управления базами данных. Понятие о технологии “клиент-сервер”.
14. Модель взаимодействия открытых систем. Уровни модели связи OSI/ISO. Понятие о локальных и глобальных вычислительных сетях. Основные вопросы, решаемые при организации локальных и глобальных вычислительных сетей.
15. Принципы создания и функционирования распределенных систем. Технологии создания распределенных систем. Модели технологии клиент-сервер.
16. Защита информации в Интернете. Симметричное и несимметричное шифрование. Принцип достаточности защиты. Понятие об электронной подписи. Сертификация даты. Сертификация Web-узлов и изданий.
17. Документальные ИС. Семантически-навигационные системы. Системы на основе индексирования. Поисковый образ документа и поисковый образ запроса. Структурная и поисковая составляющие информационно-поисковых языков.
18. Информационно-поисковые каталоги, тезаурус, генеральный указатель. Показатели эффективности функционирования ИПС.
19. Модели технологии клиент-сервер. Достоинства и недостатки модели файлового сервера, модели удаленного доступа к данным, модели сервера базы данных и модели приложений.
20. Особенности технологии реплицирования данных и технологии объектного связывания данных.
21. Информационные системы по областям деятельности. Особенности построения банковских ИС. Основные проблемы. Программные средства реализации банковских ИС.
22. Мониторы транзакций. Издержки транзакций и методы их преодоления в распределенных системах.
23. Характеристика и особенности реализации бухгалтерских систем. Основные компоненты бухгалтерских систем. Программные средства реализации бухгалтерских ИС.
24. Автоматизированные системы фондового рынка. Особенности функционирования.
25. Информационные системы управления. Этапы развития концепций систем управления предприятием. Корпоративные ИС.
26. Понятие комплексной информационной системы управления предприятием.
27. Концепции систем управления материальными потоками MRP, MRP II.
28. Развитие систем планирования ресурсов предприятия ERP, концепция ERP II.
29. Подсистемы CRM – управление отношениями с клиентами и SCM – управление цепочками поставок.
30. Хранилища данных. Виды хранилищ данных. Таблицы фактов и таблицы измерений.
31. Понятие об OLAP-технологиях. Программные средства реализации OLAP. Требования к средствам OLAP.
32. Признаки информационного общества и влияния новых технологий на экономическое поведение человека и фирмы.
33. Общая характеристика электронного бизнеса и электронной коммерции. Модели электронной коммерции.
34. Безопасные электронные транзакции. Обеспечение безопасности электронной коммерции.
35. Правовое обеспечение электронной подписи. Симметричное и несимметричное шифрование.
36. Концепция электронного правительства. Механизм формирования электронного правительства. Сайты органов государственного управления.

37. Электронная подпись в банковских ИС. Принцип достаточности защиты.
38. Автоматизированные системы управления проектами. Возможности Project Expert.
39. Понятие о нейроне, нейрокомпьютере. Структуры нейронов. Нейронные сети. Принцип самообучения в нейронной сети.
40. Основные классы финансовых задач, решаемые с помощью нейронных сетей.

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание знаний, умений и навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины, осуществляется в процессе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация проводится в течение периода обучения, отведенного на изучение учебной дисциплины, и включает контроль формирования компетенций в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

Промежуточная аттестация. Промежуточной аттестацией завершается изучение дисциплины. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию экзаменационной сессии.

Промежуточная аттестация, проводимая в виде зачета, может быть выставлена без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся на практических занятиях.

Формами текущего контроля являются:

- проверка присутствия и активности работы обучающихся на лекции, семинаре, практическом занятии;
- разбор практических ситуаций, решение задач;
- тестирование (письменное, компьютерное и Интернет – тестирование);
- выполнение контрольной работы;
- устный опрос на практических и семинарских занятиях (групповой, индивидуальный);
- самостоятельное выполнение индивидуальных заданий, рефератов и эссе;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- выполнение заданий в форме деловых игр.

Формы промежуточной аттестации учебной дисциплины:

- тестирование;
- собеседование с письменной фиксацией ответов обучающихся;
- письменная контрольная работа;
- устный (письменный) экзамен (зачет);
- прием выполненных самостоятельно заданий, рефератов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Букунов С.В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Букунов, О.В. Букунова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 72 с. — 978-5-9227-0746-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74321.html>
2. Рязанцева Л.М. Основы работы с программным продуктом PROJECT EXPERT [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Рязанцева, А.Е. Кисова. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 81 с. — 978-5-88247-742-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57606.html>
3. Стешин А.И. Инвестиционный анализ. Методические рекомендации по работе с программой Project Expert [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / А.И. Стешин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 101 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16342.html>
4. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] / Т.С. Васючкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 147 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52169.html>

Дополнительная литература

1. Болтава А.Л. Автоматизация составления финансовой и налоговой отчетности [Электронный ресурс] : практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А.Л. Болтава. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 64 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76920.html>
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 542 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00259-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/860E235C-DCA9-4E58-A482-3FDEF3A2D1BB.
3. Ковалева, В. Д. Автоматизированное рабочее место экономиста : учеб. пособие рек. УМО РФ для студ., обучающихся по спец. "Бух. учет, анализ и аудит" / В. Д. Ковалева, В. В. Хисамутдинов. - М. : Финансы и кредит : ИНФРА-М, 2009

4. Кузьмин Е.В. Управление проектами с использованием Microsoft Project 2013 [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / Е.В. Кузьмин. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 97 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71895.html>

Справочная литература, методические указания

1. Методические указания по курсу "Автоматизированные системы финансового моделирования и планирования" : для студентов экон. фак. / ГОУВПО "Удмурт. гос. ун-т", Ин-т экономики и упр., Каф. финансов и учета ; сост. А. Н. Суетин. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2010.

2. Методические указания по курсу "Программные средства автоматизации финансовых процессов" : для студентов экон. спец. / Минобрнауки России, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр., Каф. "Финансов и учета" ; авт.-сост. А. Н. Суетин. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2014. - 103 с. : рис. ; 60x84/16. - Библиогр. в конце разд.. - + Электрон. ресурс. - Лицензионный договор № 442ис от 02.12.2014 (Интернет : без ограничений). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/12573>.

3. Учебно-методическое пособие по разработке бизнес-плана (с примером учебного варианта) / Филиал ГОУВПО "УдГУ" в г. Воткинске ; сост. А.В. Иванова. - Воткинск, 2009.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

1. <http://www.finansy.ru>
Finansy.ru - здесь вы найдете экономические новости и сможете проследить тенденции в экономике, прочитаете актуальные публикации по экономике и финансам. Студентам, аспирантам и научным работникам могут пригодиться размещенные на сайте методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации.
2. <http://ecsocman.edu.ru>
Экономика, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал. Это некоммерческий проект. Все ресурсы находятся в открытом доступе. Цель портала - выработка новых стандартов организации и информационного обеспечения образовательного процесса на всех уровнях образования.
3. <http://finanalisis.ru/>
Finanalisis.ru: Портал представляет собой библиотеку материалов по финансовому менеджменту. Собраны такие разделы, как бюджетирование, финансовый и инвестиционный анализ, оценка недвижимости
4. <http://edu.1c.ru/>
интернет-ресурс по 1С
5. www.buh.ru
интернет-ресурс для бухгалтера
6. <http://www.uu.com.ua/>
материалы по финансам, финансовому менеджменту, финансовому анализу, управлению

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС "Юрайт" (<https://www.biblio-online.ru/>)
2. ЭБС "Лань" (<https://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС "IPR Books" (<http://www.iprbookshop.ru/>)

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

На занятиях используются средства мультимедиа (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет)), специализированных и офисных программ, баз данных. Преподаватель организует взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, компьютерного тестирования и локальной сети филиала. Также через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) для студентов предусмотрена доступность рабочих программ и примерных фондов оценочных средств для любого участника учебного процесса, возможность консультирования обучающихся с преподавателем (проверка домашних заданий и т.д.) в любое время и в любой точке посредством сети Интернет (через электронную почту и социальные сети).

В качестве программного обеспечения и информационных справочных систем используются Microsoft Office 2010, Microsoft Windows 2012, Kaspersky, Adobe Reader, КонсультантПлюс, 1С 8.3, 1С (учебная версия) 8.3, Microsoft Project, Project Expert 7.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории, аудитории для проведения лекционных и практических занятий со специальным оборудованием (интерактивные доски, видеопроекторы, экран настенный, компьютер).

Требования к специализированному оборудованию: при проведении лабораторных занятий необходим компьютерный класс, персональные компьютеры компьютерного класса должны быть обеспечены операционной системой MS Windows, версия не ниже 2003 года, стандартными приложениями MS Windows, браузером.

Требования к перечню и объему расходных материалов: студенты обеспечиваются необходимым раздаточным материалом в полном объеме для работы на семинарских и практических занятиях.

10. Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)

Организация подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Подготовка к практическим занятиям начинается с анализа лекционного материала. Работа на лекции предполагает не только ознакомление с содержательным аспектом темы, но и понимание логики овладения материалом курса, осознание проблематики темы. Наличие собственного конспекта лекций позволяет еще раз ознакомиться, продумать, разобраться в новом материале, так как недостаточно понятые во время лекции положения могут быть восстановлены в памяти, сопоставлены с другими, додуманы, дополнены, уяснены и расширены с помощью учебной литературы. Хорошо овладеть содержанием лекции – это: 1) знать тему; 2) понимать значение и важность ее в данном курсе; 3) четко представлять план; 4) уметь выделять главное; 5) усвоить значение примеров и иллюстраций; 6) связать вновь полученные сведения о предмете или явления с уже имеющимся; 7) представлять возможность и необходимость применения полученных сведений.

Непосредственная подготовка к занятию осуществляется на основе методических рекомендаций по изучаемой теме. При этом необходимо изучить предлагаемую литературу по вынесенным темам, обратить внимание на проблемы, обозначенные преподавателем трудности, обычно возникающие у студентов.

Работа с книгой – основной вид самостоятельной работы студента в вузе и одновременно подготовка к будущей практической работе. Знакомство с книгой целесообразно начать с изучения оглавления. Именно оно позволяет получить общее представление о структуре и содержании книги, принятой автором систематизации материала. Независимо от выбранного объема изучаемого текста целесообразно прочитать введение и предисловие. В них обычно формулируются задачи и методы изложения. Знакомство с книгой целесообразно завершать чтением заключения, которое позволяет понять основные обобщенные выводы, главные мысли автора.

Основные положения прочитанной книги целесообразно излагать в конспекте. Конспектирование – наиболее распространенная форма, краткого, связного и последовательного письменного пересказа содержания с аргументами и личными замечаниями. Особенностью конспекта является то, что в него входят различные формы записей – план, тезисы, выписки, доводы, цитаты, расчеты, выводы и др.

Следует учитывать, что подготовка к занятиям предполагает осуществление деятельности на репродуктивном и творческом уровнях. При этом студенту необходимо сформировать свою позицию по вынесенной на занятие проблематике и подготовить ее обоснование. При выполнении практических заданий необходимо самостоятельно сформировать цель деятельности, выбрать средства и методы решения поставленных задач, что становится возможным при условии достаточно полного овладения теоретическим материалом курса.

Следует помнить, что в случае возникновения затруднений при подборе и анализе материала, выполнении практических заданий студент может обратиться к преподавателю в часы, выделенные для консультаций. Именно качественное выполнение самостоятельной работы способствует формированию навыков профессионального мышления, умений решать практические задачи, правильно оценивать ситуацию.

Программа курса предполагает большой объем самостоятельной работы студента. Количество аудиторных занятий не позволяет изучить вопросы тем в полном объеме, поэтому студент овладевает материалом путем дополнительного изучения учебной и научной литературы. Контроль их изучения может осуществляться посредством проверки реферата, а также по усмотрению преподавателя либо в форме мини опроса в устной или письменной форме (тесты), либо в форме собеседования или письменной проверочной работы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ по выполнению реферата

Реферат является наиболее простой формой студенческой научно – исследовательской работы. Он должен представлять собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы. Для его написания потребуются изучение наряду с учебной литературой нескольких научных статей или монографий, посвященных заявленной тематике. Обычно для подготовки реферата используется от 3 до 5 научных работ, рассматриваемых автором реферата в качестве основных. Это способствует более глубокому по сравнению с изложением в учебной литературе уяснению отдельного вопроса. Поэтому использовать только учебную литературу для написания реферата не рекомендуется. Она играет лишь роль того теоретического фундамента, который позволяет разобраться и проанализировать соответствующие научные работы.

В ходе изучения тем учебного курса студент выбирает наиболее заинтересовавший его вопрос для написания реферата.

Содержание реферата представляет собой изложение конкретного вопроса, вынесенного в качестве его названия, поэтому текст обычно не разбивается на разделы и параграфы. Объем реферата колеблется от 12 до 20 страниц. Оформляется реферат на отдельных листах (формат А-4), сшитых (или прочно скрепленных) между собой. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно – исследовательским студенческим работам. Страницы реферата должны быть пронумерованы. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски, оформленные одним из допустимых способов. Завершается текст реферата списком используемой при написании литературы, оформленным соответствующим образом.

Поскольку в реферате излагается, как правило, конкретный вопрос, то текст:

а) может не разбиваться на параграфы, допустимым является выделение отдельных вопросов прямо в тексте жирным шрифтом или курсивом;

б) при разделении текста реферата на параграфы, «оглавление» содержания реферата (план) следует выносить на отдельный лист;

в) «введение» и «заключение» как отдельные разделы работы выделять необязательно, вступление и заключительные выводы могут содержаться непосредственно в тексте рассматриваемого вопроса;

г) список, используемой литературы (библиография) обязательно приводится в конце текста с новой страницы, оформленный в соответствии с общими правилами любого научного исследования.

11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий)

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- Для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации и др.)

- Для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС.


Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку.

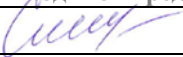
12. Порядок утверждения рабочей программы

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины


ФИО	Ученая степень	Ученое звание	Должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
Лебедева И.А.	нет	нет	Ст. преподаватель	

Экспертиза рабочей программы

Первый уровень (оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)		
Наименование кафедры	№ протокола, дата	Подпись зав. кафедрой
Кафедра информационных и инженерных технологий	№ 6 от 11.02.2020	
Выписка из решения Качество содержания рабочей программы и педагогических технологий соответствует требованиям ФГОС. Рабочая программа рекомендована для использования в учебном процессе.		

Второй уровень (соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)		
Научно-методический совет	№ протокола, дата	Подпись председателя НМС
	№ 2 от 18.02.2020	
<i>Утвердить рабочую программу на 2020/2021 учебный год</i>		

Утверждение рабочей программы дисциплины

должностное лицо (ФИО директора, заместителя по учебной работе)	подпись
Смирнова Т.М.	

Иные документы об оценке качества рабочей программы дисциплины
(при их наличии - ФЭПО, отзывы работодателей, студентов и пр.)

Документ об оценке качества (наименование)	Дата документа