

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Воткинске

«УТВЕРЖДАЮ»

«20» февраля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Прогнозирование и планирование в условиях рынка

Направление подготовки

ЭКОНОМИКА

Профиль подготовки
ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

Степень выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения

ЗАОЧНАЯ

Воткинск 2020

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) Прогнозирование и планирование в условиях рынка является формирование знаний и навыков по прогнозированию и планированию в условиях рынка на основе конкретных авторских методик.

Задачи освоения дисциплины:

- Усвоение теоретических основ
- Овладение методиками прогнозирования и планирования
- Разработка учебного варианта бизнес – плана для Европейского варианта формирования его содержания

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в гуманитарный, социальный и экономический цикл вариативной части образовательной программы.

Дисциплина адресована студентам профилям «Финансы и кредит»

Изучению дисциплины предшествуют: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Право», «История кредитной и финансовой систем», «История экономики»

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы общекультурные компетенции.

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению следующих дисциплин для профиля «Финансы и кредит»: «Рынок ценных бумаг», «Финансовое планирование и бюджетирование», «Инвестирование на финансовом рынке» в профессиональном цикле вариативной части ООП.

Программа дисциплины построена линейно – хронологически, в ней выделены темы:

Тема 1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка

Тема 2. Методология и организация прогнозирования и планирования

Тема 3. Опыт прогнозирования и планирования развитых индустриальных стран

Тема 4. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики

Тема 5. Основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы

Тема 6. Прогнозирование и формирование темпов, пропорций, структуры народного хозяйства

Тема 7. Прогнозирование и регулирование развития производственной инфраструктуры

Тема 8. Прогнозирование и регулирование процессов формирования и использования финансовых и кредитных ресурсов

Тема 9. Прогнозирование и регулирование процессов формирования межрегиональных и внешнеэкономических связей

Тема 10. Прогнозирование и планирование деятельности предприятий в условиях рынка

Тема 11. Бизнес-планирование в деятельности предприятий

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

-способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов **(ПК-2)**;

-способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами **(ПК-3)**;

-способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет **(ПК-7)**.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные закономерности регулирования рыночной экономики;
- механизмы, принципы и формы прогнозирования и планирования;
- пути и направления совершенствования планирования народного хозяйства, предприятий в условиях рынка.

Уметь:

- планировать цены, издержки производства, налоги, финансовые результаты;
- пользоваться источниками периодической печати, сети Интернет;
- формулировать, прогнозировать и обосновывать направления социально-экономического развития общественного производства в условиях рыночной экономики.

Владеть:

- методикой разработки бизнес-планов фирм (предприятий);
- методикой разработки графиков достижения безубыточности хозяйственной деятельности предприятий;
- методиками прогнозирования и регулирования структуры, темпов и эффективности деятельности хозяйствующих субъектов на уровне регионов и предприятий;
- изучать опыт прогнозирования и планирования развитых индустриальных стран для его применения в Российской Федерации на современном этапе развития.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа,

| № п/п | Форма обучения | Общая трудоемкость дисциплины (в часах) | Контактная работа с преподавателем (в часах) | | | | Самостоятельная работа студента | Учебных часов на контроль | |
|-------|---------------------|---|--|-------|----------|-----|---------------------------------|---------------------------|---------|
| | | | Лекции | Прак. | Лаборат. | КСР | | Зачет | Экзамен |
| 1 | Заочная, норм.срок | 108 | 8 | 4 | 0 | 0 | 87 | - | 9 |
| 2 | Заочная, ускор.срок | 108 | 4 | 8 | 0 | 0 | 87 | - | 9 |

5.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

заочная форма (сокращенные сроки)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: 4 час. лекции, 8 час. практ., КРС – 0 час., самост. работа, 60 час. Экзамен в 3 семестре.

| № п/п | Разделы, темы дисциплины | Неделя семестра | Виды учебной работы (в часах) | | | Формы текущего контроля успеваемости | Формируемые компетенции (код) | | | | | Всего компетенций |
|------------------|--------------------------|-----------------|-------------------------------|-----|------------|--------------------------------------|-------------------------------|---|---|---|-------|-------------------|
| | | | Л. | Пр. | Сам . раб. | | 1 | 2 | 3 | 4 | N ... | |
| Семестр 3 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Тема 1 | | 0,5 | - | 5 | - | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 2 | Тема 2 | | - | 1 | 5 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 3 | Тема 3 | | 0,5 | 0,5 | 5 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 4 | Тема 4 | | 0,5 | 0,5 | 5 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 5 | Тема 5 | | - | 1 | 7 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 6 | Тема 6 | | - | 1 | 10 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 7 | Тема 7 | | 0,5 | 0,5 | 10 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 8 | Тема 8 | | 0,5 | 0,5 | 10 | СРС | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 9 | Тема 9 | | 0,5 | 0,5 | 10 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 10 | Тема 10 | | - | 1 | 10 | СРС | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |

| | | | | | | | | |
|--|---------|--|---|-----|----|-----|---------------------|---|
| 11 | Тема 11 | | 1 | 1,5 | 10 | СРС | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 4 |
| | ИТОГО | | 4 | 8 | 87 | | | |
| Форма промежуточной аттестации – экзамен | | | | | | | | |

заочная форма (нормативные сроки)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: 8 час. лекции, 4 час. практ., КРС – 0 час., самост. работа, 87 час. Экзамен в бсеместре.

| № п/п | Разделы, темы дисциплины | Неделя семестра | Виды учебной работы (в часах) | | | Формы текущего контроля успеваемости | Формируемые компетенции (код) | | | | | Всего компетенций |
|--|--------------------------|-----------------|-------------------------------|-----|-----------|--------------------------------------|-------------------------------|---|---|---|----------|-------------------|
| | | | Л. | Пр. | Сам. раб. | | 1 | 2 | 3 | 4 | N ... | |
| Семестр 6 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Тема 1 | | 0,5 | - | 5 | - | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 2 | Тема 2 | | 0,5 | - | 5 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 3 | Тема 3 | | 0,5 | - | 5 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 4 | Тема 4 | | 0,5 | 0,5 | 5 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 5 | Тема 5 | | 0,5 | 0,5 | 7 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 6 | Тема 6 | | 0,5 | 0,5 | 10 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 7 | Тема 7 | | 0,5 | 0,5 | 10 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 8 | Тема 8 | | 1 | 0,5 | 10 | СРС | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 9 | Тема 9 | | 1 | 0,5 | 10 | | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 10 | Тема 10 | | 1 | 0,5 | 10 | СРС | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| 11 | Тема 11 | | 1,5 | 0,5 | 10 | СРС | ПК-2, ПК-3, ПК-7 | | | | | 4 |
| | ИТОГО | | 8 | 4 | 87 | | | | | | | |
| Форма промежуточной аттестации – экзамен | | | | | | | | | | | | |

Содержание дисциплины

5.1. Темы и их аннотации

Тема 1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка

Аннотация:

- а) Необходимость прогнозирования и планирования в условиях рыночной экономики
- б) Преимущество и общие черты данного курса с основами дисциплины «Планирование народного хозяйства»
- в) Исторический опыт планирования в СССР и в РФ до введения рыночных отношений
- г) Сущность прогнозирования и планирования в РФ

Тема 2. Методология и организация прогнозирования и планирования

Аннотация:

- а) понятие методологии, прогнозирования и планирования
- б) сущность и содержание методов прогнозирования и планирования, в том числе: методов экстраполяции, фондового метода, индикаторного планирования, нормативного и др.

Тема 3. Опыт прогнозирования и планирования развитых индустриальных стран

Аннотация:

- а) Опыт прогнозирования по разработке комплексных и специальных прогнозов развития экономики в развитых индустриальных странах: США, Япония, Германия и др. странах.
- б) Опыт разработки бизнес-планов в рыночной экономике; цели, содержание, подходы к разработке бизнес-плана в Европе, США, отдельных странах. Содержание Европейского, Американского, Английского вариантов бизнес-планов, их разделов и отличительных особенностей.
- в) Возможности разработки бизнес-планов производственных, кредитных, инвестиционных в РФ с переходом к рыночным отношениям.

Тема 4. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики

Аннотация:

- а) понятие «социальное развитие» и показатели его характеризующие
- б) требование к определению заданий по социальному развитию: адресность, дифференциации и комплексности в характеристике социальных процессов, единства количественных и качественных оценок и др.
- в) система показателей социально-экономического развития народного хозяйства, его регионов и хозяйствующих субъектов и их классификация по 6-ти признакам классификации и систематизации.
- г) методология прогнозирования и регулирования социального развития в условиях рыночной экономики на основе реализации требований закона возвышающихся потребностей.

Тема 5. Основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы

Аннотация:

- а) природа и природные ресурсы, их исследование во взаимодействии природы и общества;
- б) планирование платежей за исследование природных ресурсов в себестоимости продукции хозяйственных субъектов
- в) прогнозирование и планирование расходов на охрану окружающей среды в бюджете РФ «субъекта федерации, на уровне предприятий».

Тема 6. Прогнозирование и формирование темпов, пропорций, структуры народного хозяйства

Аннотация:

- а) Темпы роста и прироста, пропорции и их виды, структура народного хозяйства и ее элементов в условиях рыночной экономики: прогнозирование и планирование их состояния с учетом специфики рыночной среды.
- б) прогнозирование эффективности хозяйственной деятельности в обстановке рыночных отношений, в том числе по видам деятельности, продукции с использованием метода нормативного прогнозирования

в) закон экономического роста и его реализация при разработке прогнозов по темпам применения экономических показателей НД, прибыли, постоянного и переменного капитала в рыночной среде.

г) баланс народного хозяйства и национальные счета как инструменты прогнозирования и регулирования темпов, структуры и пропорций общественного производства.

Тема 7. Прогнозирование и регулирование развития производственной инфраструктуры

Аннотация:

а) производственная инфраструктура республики, экономического региона в условиях рынка их прогнозирования и регулирования

б) Перспективы развития производственной инфраструктуры и показатели ее оценки на будущее.

в) итоги планирования развития производственной инфраструктуры Удмуртской республики в предыдущем трехлетии.

г) плановые задания по развитию производственной инфраструктуры УР на предстоящий год.

Тема 8. Прогнозирование и регулирование процессов формирования и использования финансовых и кредитных ресурсов

Аннотация:

а) финансовые и кредитные ресурсы республик и экономических регионов, территорий их виды и структура источников формирования

б) бюджет и его планирование в республике (на примере УР) по доходам, расходам и размеру дефицита, методами бюджетирования и по факторного планирования.

в) прогнозирование и регулирование состояния кредитных ресурсов в коммерческих банках республики методом экспертных оценок на предстоящий год.

г) регулирование налоговых источников формирования доходов республиканского и местных бюджетов.

Тема 9. Прогнозирование и регулирование процессов формирования межрегиональных и внешнеэкономических связей

Аннотация:

а) прогнозирование и регулирование процессов формирования межрегиональных связей на основе разработки баланса ресурсов регионального хозяйства и их привлечения из других регионов. Баланс кооперированных производственных продуктов по межрегиональным связям республик, регионов.

б) прогнозирование и регулирование экспорта, импорта, внешнеторгового оборота по внешнеэкономическим связям в рамках республики, экономического региона в условиях рыночного хозяйства.

в) Планирование и регулирование таможенных платежей в республике (на примере оборотов на УР, ее хозяйствующих субъектов).

Тема 10. Прогнозирование и планирование деятельности предприятий в условиях рынка

Аннотация:

а) содержание и особенности организации плановой работы на предприятиях в условиях рыночной экономики

б) прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия в разряде ее ассортимента.

в) разработка плана производства продукции предприятия планирование товарной и реализованной продукции, объема продаж.

г) ресурсные объяснения производственных программ предприятия

д) планирование издержек производства и налогов, включаемых в затраты.

е) планирование цен оптовых и розничных как базовых, так и минимальных, а также свободных цен в условиях рынка. Этапы методики планирования цен и их содержание.

ж) планирование точки безубыточности, прибыли и финансовых результатов деятельности коммерческих организаций на основе расчетов и построения графика достижения безубыточности хозяйственной деятельности и с исследованием нормативного метода в планировании налогов и финансовых результатов.

Тема 11. Бизнес-планирование в деятельности предприятий

Аннотация:

- а) Сущность и назначение, цели разработки бизнес-планов предприятий в рыночной сфере.
- б) Содержание одного из вариантов производственного бизнес-плана с характеристикой его разделов и их связи между собой.
- в) показатели и результаты бизнес планирования деятельности предприятия.

5.2. Планы практических занятий

Краткое описание подходов к организации практических занятий: заданий-кроссвордов по истории планирования народного хозяйства, задач по прогнозированию и планированию в рыночной экономике.

Тема 2. Методология и организация прогнозирования и планирования

Задание на практическое занятие: решение задач методами балансового и по факторного планирования, экспертных оценок и экстраполяции в прогнозировании

Тема 3. Опыт прогнозирования и планирования развитых индустриальных стран

Задание на практическое занятие: изучение содержания Европейского, Американского и английского вариантов бизнес планов с анализом их особенностей и характеристикой взаимосвязи разделов в контрольной работе. Написание контрольной работы.

Тема 4. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики

Задание на практическое занятие: классификация одного из показателей социально-экономического развития народного хозяйства региона или предприятия -по выбору по результатам формирования системы показателей в планировании на предстоящие периоды.

Тема 5. Основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы

Задание на практическое занятие: решение задач по расчету плановых платежей за природные ресурсы на предстоящий год и формированию структуры расходов на охрану окружающей среды по группам расходов в региональном бюджете.

Тема 6. Прогнозирование и формирование темпов, пропорций, структуры народного хозяйства

Задание на практическое занятие: решение задач:

а) по нормативному прогнозированию эффективности результатов производства продукции и хозяйственной деятельности в условиях рынка с расчетом темпов изменения важнейших экономических показателей.

б) по факторному планированию СПО и НД в стране, в регионах.

Тема 7. Прогнозирование и регулирование развития производственной инфраструктуры

Задание на практическое занятие: решение задачи по планированию производства товаров в металлургии балансовым методом.

Тема 8. Прогнозирование и регулирование процессов формирования и использования финансовых и кредитных ресурсов

Задание на практическое занятие: решение задачи по планированию доходов, расходов и состояния бюджета города (республики) использованием метода многовариантных расчетов на предстоящий год.

Тема 9. Прогнозирование и регулирование процессов формирования межрегиональных и внешнеэкономических связей

Задание на практическое занятие: решение задачи по планированию таможенных платежей и сборов по УР на четвертый год работы таможни с использованием трендового метода планирования

Тема 10. Прогнозирование и планирование деятельности предприятий в условиях рынка

Задание на практическое занятие: решение задач:

- а) по планированию цен
- б) по планированию затрат, относимых на себестоимость
- в) по планированию косвенных и прямых налогов предприятия
- г) по планированию валового дохода, валовой и чистой прибыли

(финансовых результатов) и плановому распределению чистой прибыли предприятия (с использованием схемы)

Тема 11. Бизнес-планирование в деятельности предприятий

Задание на практическое занятие: решение задач:

разработка производственного бизнес-плана с характеристикой его разделов и их связи между собой.

5.3. Планы лабораторного практикума (не предусмотрены)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Структура СРС заочная форма

| Код формируемой компетенции | Тема | Вид | Форма | Объем учебной работы (часов) | Учебно-методические материалы |
|------------------------------------|-------------|------------------------------------|--------------|-------------------------------------|---|
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 1 | Конспект | СРС | 5 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 2 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 5 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 3 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 5 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 4 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 5 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 5 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 7 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 6 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 10 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 7 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 10 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |

| | | | | | |
|---------------------|----|--|-----|----|---|
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 8 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 10 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 9 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 10 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 10 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 10 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |
| ПК-2, ПК-3, ПК-7 | 11 | Подготовка к опросу и тестированию | СРС | 10 | Рабочая программа, рекомендуемая литература |

Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения

Тема 1- по истории планирования в СССР (методическое пособие Ивановой А.В.)

Тема 3- по бизнес-планам в зарубежной практике (по методическим рекомендациям)

Тема 11- разработка учебного варианта бизнес-плана фирмы (по методическим рекомендациям Ивановой А.В.)

Учебно-методические материалы для СРС: учебные варианты бизнес-планов

Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекции, семинарские занятия.

Использование традиционных технологий обеспечивает формирование и развитие профессиональных компетенций у учащихся.

В процессе изучения теоретических разделов курса используются новые образовательные технологии обучения: показ слайдов по теме занятия, использование интерактивной доски при проведении семинарских занятий.

При проведении практических занятий используются: интерактивная доска

Данные технологии обеспечивают формирование и развитие профессиональных компетенций у учащихся.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

| Планируемые результаты освоения образовательной программы | Этап | Показатели и критерии оценивания результатов обучения | | | | Вид оценочного средства |
|---|---|--|--|---|--|-------------------------|
| | | 1. | 2. | 3. | | |
| | | неуд. | удовл. | хорошо | отлично | |
| Обладает способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2) | 1 этап: Знания | Не обладает знаниями | Имеет достаточный минимальный объем знаний по методам расчета статистических показателей | Имеет хорошие знания по методам расчета основных экономических показателей | Имеет глубокие знания по методам расчета экономических и социально-экономических показателей | Устный опрос |
| | 2 этап: Умения | Не умеет использовать нормативно-правовую базу при расчете экономических показателей | Умеет использовать нормативно-правовую базу при расчете экономических показателей | Умеет использовать нормативно-правовую базу при расчете экономических и социально-экономических показателей | Умеет рассчитывать основные экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов | Тестирование |
| | 3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности) | Не владеет навыками обработки экономических данных | На минимальном уровне владеет инструментарием обработки | Владеет инструментарием обработки экономических данных | Владеет навыками обработки экономических данных, анализа результатов | Решение задач |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|---|---|---------------|
| | | | экономических данных | | расчетов и обоснования полученных выводов | |
| Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3) | 1 этап: Знания | Не знает стандартные типы планов и прогнозов, методы планирования | Имеет общие представления о стандартных типах планов и прогнозов, методах планирования | Твердо знает материал, грамотно по существу его излагает. Знает стандарты представления данных в планах, прогнозах и программах | Прочно усвоил программный материал, последовательно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой. Знает и применяет стандарты представления данных в планах, прогнозах и программах | Устный опрос |
| | 2 этап: Умения | Отсутствие умений | В основном умеет выполнять простейшие расчеты, допуская неточности в обосновании. | Умеет определять основные показатели плана, осуществлять сбор информации и систематизировать ее. | Умеет проводить расчеты показателей плана, осуществлять сбор информации, обобщать и делать выводы по вопросам планирования | Тестирование |
| | 3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности) | Отсутствие навыков | Имеет первоначальные навыки расчетов для составления экономических разделов планов расчеты | Обладает навыками расчетов для составления экономических разделов планов расчеты | Умеет использовать различные методы и способы составления экономических разделов планов расчеты | Решение задач |
| Обладает способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные | 1 этап: Знания | Отсутствие знаний | Имеет общее представление по основам информационного обеспечения обзоров или отчетов | Имеет хорошие предметные знания по основам информационного обеспечения обзоров или отчетов | Имеет отличные предметные знания по основам информационного обеспечения и организации подготовки обзоров или отчетов, особенностям | Реферат |

| | | | | | | |
|---|---|--------------------|---|---|--|-------------------------------|
| проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7) | | | | | реализации обзоров или отчетов в различных странах | |
| | 2 этап: Умения | Отсутствие умений | Может пересказать учебный материал по показателям обзоров или отчетов, а также основным методам, используемым в процессе подготовке обзоров или отчетов | Умеет собирать необходимые данные отечественной и зарубежной статистики, используемые в практике подготовке обзоров или отчетов | Умеет анализировать статистический материал по подготовке обзоров или отчетов, на основе которого умеет составлять информационный обзор или аналитический отчет. | Тестирование |
| | 3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности) | Отсутствие навыков | Владеет начальными навыками сбора статистических данных, используемых в практике подготовки обзоров или отчетов | Способен работать с информационным и источниками, макроэкономической статистикой и содержательно отбирать материал. | Владеет современными профессиональными навыками в части анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной макроэкономической статистики | Выполнение контрольной работы |

– **7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Устный опрос

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Знания»:

1. Понятие бизнес-плана и его значение в процессе создания собственного дела.
2. Определение бизнес- плана и его роль в современном предпринимательстве.
3. Цели и задачи бизнес- плана.
4. Функции и принципы бизнес – планирования.
5. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
6. Общие требования, предъявляемые к процессу бизнес– планирования.
7. Организация процесса бизнес – планирования.
8. Титульный лист, аннотация, оглавление, введения бизнес–плана. Концепция бизнеса (резюме).
9. Структура и содержание раздела бизнес–плана «Описание предприятия и отрасли»
10. Формирования стратегии развития предприятия.
11. Формулировка целей бизнеса.
12. Характеристика услуг и продукции.
13. Классификация и структура рынка.
14. Оценка конъюнктуры рынка.
15. Отбор целевых рынков.
16. Позиционирование целевых рынков.
17. Методы прогнозирования бизнес - планирования.
18. Анализ сильных и слабых сторон предприятия.
19. Оценка конкурентоспособности продукции и услуг.
20. Оценка конкурентоспособности предприятия.
21. Конкурентные преимущества продукции, работ и услуг предприятия.
22. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Плана маркетинга».
23. Стратегия маркетинга.
24. Товарная политика
25. Ценовая политика.
26. Стратегия ценообразования: возможные варианты.
27. Сбытовая политика.
28. Коммуникативная политика.
29. Бюджет маркетинга.
30. «План производства» - один из разделов бизнес-плана.
31. Содержание организационного плана бизнес-плана вновь создаваемой фирмы.
32. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности в юридическом разделе бизнес-плана.
33. Сущность и содержание юридического оформления создания собственного дела.
34. Порядок проведения учредительного собрания юридического лица.
35. Понятие, виды и порядок заключения договоров.
36. Особенности договоров продажи, аренды предприятия и франчайзинга.
37. Порядок открытия предпринимателем счетов в банках.
38. Оценка риска и лимитирующих факторов в бизнес-плане.
39. Методы планирования, используемые в организационном разделе бизнес-плана.
40. Расчет потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации бизнес-плана.
41. Содержание юридического раздела бизнес-плана.

42. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Финансовый план».
43. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия.
44. Планирование основных финансовых показателей.
45. Содержание баланса в бизнес-плане.
46. Методы финансового прогнозирования.
47. Финансовая оценка проекта.
48. Прогноз запаса финансовой прочности.
49. Структура и содержание раздела бизнес-плана «Финансовая стратегия».
50. Потребность в инвестициях и источники их финансирования.
51. Оценка эффективности проекта в целом.
52. Коммерческая эффективность проекта.
53. Общественная (социально-экономическая) эффективность проекта.
54. Анализ безубыточности вновь создаваемой фирмы.
55. Стратегия достижения безубыточности фирмы.
56. Стратегия финансирования деятельности фирмы.
57. Оценка эффективности участия в проекте.

Реферат

Перечень тем рефератов для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Умения»:

1. Основы и принципы планирования. Виды внутрифирменного планирования.
2. Понятие и содержание бизнес-планирования. Организация процесса бизнес-планирования.
3. Планирование.
4. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Основные области применения бизнес-планов.
5. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
6. Цели и планы в бизнесе организации.
7. Стандарты бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану.
8. Структура и последовательность разработки бизнес-плана
9. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
10. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
11. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
12. Анализ бизнес-среды.
13. Анализ отрасли. Анализ конкуренции.
14. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
15. Планирование сбытовой политики.
16. Основные элементы производственного плана.
17. Организационный план, его цели и структура.
18. Планирование численности работников и фонда оплаты труда.
19. Юридический план. Правовой статус организации
20. Потребность в инвестициях и источники формирования.
21. Виды, оценки возможных рисков.
22. Анализ рисков. Оценки риска проекта.
23. Профилактика и нейтрализации негативных последствий рисков.
24. Значение, содержание и технология разработки фин. плана.
25. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия.
26. Планирование основных финансовых показателей.

27. Выбор налогового режима.
28. Основные показатели, характеризующие финансовую устойчивость предприятия.
29. Понятие операционного анализа и его основные инструменты.
30. Оценка эффективности проекта.

Тесты

Перечень тестовых заданий для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Умения» :

1. Какие налоги, выплаты и обязательные платежи оказывают влияние на себестоимость продукции (несколько вариантов)
 - налог на имущество
 - подоходный налог
 - налог на рекламу
 - таможенная пошлина.
2. Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь:
 - для государственных учреждений в т.ч. налоговой
 - для федеральной, региональной и местной администрации
 - для банка, который даст кредит
 - для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров.
3. В каком разделе необходимо представить информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности:
 - в описании предприятия
 - в описании отрасли
 - в описании производства
 - в описании рынка
 - во всех перечисленных
4. При разработке концепции предприятия, что должно быть включено в данный раздел:
 - только стоимостные цели
 - все перечисленное
 - только социальные цели
 - только материальные цели.
5. Какие финансовые решения относятся к разряду основных решений (несколько вариантов):
 - формирование оборотного капитала
 - оптимизация структуры капитала
 - создание основного капитала
 - распределение прибыли.
6. Какой из сценариев проекта будет наиболее привлекателен для потенциального инвестора:
 - NPV= 200 000 у.е. PL=1,20
 - NPV= 200 000 у.е. PL=1,15
 - NPV= 250 000 у.е. PL=1,15
7. По какому плановому документу можно спрогнозировать риски:
 - по плану балансов
 - по плану денежных потоков

- по плану прибылей и убытков
- по всем перечисленным.

8. Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии:

- инвесторы
- генеральный директор и рабочая группа специалистов
- совет директоров
- все перечисленное
- независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия

9. По каким основным сферам деятельности принимаются решения при планировании бизнеса (несколько вариантов)

- по фискальной деятельности
- по стратегической
- по производственной
- по финансовой
- по организационной
- по инвестиционной.

10. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- вложение в ценные бумаги
- создание основного капитала
- формирование оборотного капитала
- распределение прибыли

11. При определении денежного потока учитывается ли амортизация:

- да
- нет

12. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- отсутствие денег
- отсутствие или неопределенность целей
- неэффективное планирование и управление финансами
- низкий уровень управления - ненормальный подход к бизнес-планированию
- высокий уровень затрат на производство и управление
- отсутствие современных технологий и современного оборудования
- высокий уровень налогов
- отсутствие государственного финансирования
- принятие необоснованных решений из-за отсутствия оперативной управленческой информации.

13. Определите очередность основных этапов бизнес-планирования и контроля:

- контроль выполнения бизнес-планов
- выбор основных путей и средств их достижения
- разработка общих целей на среднесрочную или долгосрочную перспективу
- маркетинговые исследования
- разработка финансового плана и оценка эффективности
- ретроспективный анализ финансово-хозяйственной деятельности и аудит маркетинга
- ретроспективный аудит маркетинга

14. Цена продажи одного изделия 10 руб., переменные затраты на производство составляют 8 рублей шт., условно постоянные затраты составили 140 тысяч рублей. Какое минимальное количество изделий необходимо продать, чтобы предприятие не имело убытков:

- 65 000 изделий
- 80 000
- 70 000

15. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес- планирования:

- разработка стратегии развития бизнеса
- моделирования бизнес- процессов
- все перечисленные
- определение тенденций развития бизнеса
- диверсификация продуктов, работ, услуг.

16. Укажите основные (возможные) причины образования дефицита денежных средств на расчетном счете предприятия (несколько вариантов):

- нерациональное использование средств
- рост запасов
- увеличение производственных расходов
- низкие доходы
- снижение цен на рынке
- рост дебиторской задолженности
- высокие расходы

17. Какие производственные решения относятся к разряду основных решений:

- эффективное использование инвестированных средств
- распределение прибыли
- создание основного капитала

18. Какой документ в финансовом плане самый важный для финансового менеджера:

- план денежных потоков.
- все перечисленные
- план балансов
- план прибылей и убытков
- план распределения прибыли

19. Какие подсистемы должны быть включены в систему планирования:

- планирование потенциала
- планирование целей
- плановые расчеты
- все перечисленные
- планирование процессов и объектов

20. Выделите 3 основные причины, почему мы должны планировать бизнес:

- бизнес-план - средство для получения денег
- бизнес-план - способ сообщений идей заинтересованным Инвесторам
- бизнес-план - обдумывание идеи
- бизнес-план - средство для получения льгот
- бизнес-план - рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления

Решение задач

Перечень задач для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Владения» :

Задача 1. Предприятие выпускает электробритвы с плавающими ножами. Товар имеет стандартный технический дизайн, выпускается только в серо-черной гамме. Конкурирующая фирма также начала предлагать на рынке электробритвы, однако разнообразного дизайна с цветовыми оттенками. Какое задание при разработке бизнес-плана директор предприятия даст своему отделу маркетинга?

Задача 2. Товар — авторучка шариковая с набором пишущих стержней. Показатели качества: надежность, долговечность, возможность и простота замены стержня, цена, дизайн, прочность, чистота, качество письма, наличие или отсутствие гарантии, срок гарантии. Проранжируйте данные показатели с точки зрения их значимости для потребителя.

Задача 3. Ваша фирма изготавливает и реализует туалетное мыло. Какие требования будут предъявлять к товару вашей фирмы равнодушные покупатели, расчетливые потребители, практично-модные покупатели и провинциалы в моде?

Задача 4. Выберите несколько потребностей и подберите товары (услуги), удовлетворяющие данные потребности различными способами. Результаты исследования занесите в таблицу.

Задача 5. На рынке общий оборот услуг по пошиву и ремонту одежды составил 14 млн. руб. Оборот предприятия в общем обороте — 5 млн. руб. Результаты исследования рынка показали, что на этом рынке оборот можно повысить до 20 млн. руб., если заинтересовать потенциальных покупателей.

Вопросы:

Какова доля этого предприятия на рынке?

Каковы потенциал рынка, потенциал сбыта предприятия?

Какой потенциал рынка уже использован?

Задача 6. Сформулируйте ваши предложения по упаковке следующих товаров: телефонный аппарат, хрустальная люстра, чайный сервиз на 6 персон, норковая шуба, джинсы, набор кастрюль, велосипед, утюг, кофемолка, 20 мотков шерстяной пряжи. Как изменится упаковка перечисленных выше товаров при их перевозке морским путем?

Задача 7. Фирма, специализирующаяся на пошиве и ремонте одежды, разрабатывает бизнес-план производства нового вида услуг (выберите сами вид услуг). Осуществите сегментацию рынка для данного вида услуг по предложенной схеме.

Задача 8. На основе данных постройте баланс основных фондов по полной первоначальной стоимости и остаточной стоимости и исчислите коэффициенты обновления, выбытия, годности и износа основных фондов.

| Наименование показателей | Тыс. руб. |
|---|-----------|
| Полная первоначальная стоимость производственных основных фондов на начало года | 8 000 |
| Износ основных фондов на начало года | 2840 |
| Введено в действие в течение года | 400 |
| Выбыло в течение года, в том числе: | |
| по полной первоначальной стоимости | 500 |

| | |
|--------------------------------|-----|
| по стоимости за вычетом износа | 30 |
| Начислено амортизации за год | 400 |
| Затраты на модернизацию за год | 150 |

Задача 9. Средняя за анализируемый период стоимость активов, участвующих в основной деятельности предприятия – 30000 тыс. руб. Выручка от реализации – 35000 тыс. руб. Прибыль от реализации – 2000 тыс. руб. Рассчитать рентабельность активов. Оценить факторы, определяющие этот уровень рентабельности. Определить возможности повышения рентабельности активов.

Задача 10. Экономические показатели фирмы за год: товарооборот – 410 тыс. руб. Средний процент торговой надбавки – 22,67%, уровень издержек обращения – 10,34%, внереализационные доходы – 3,2 тыс. руб. Внереализационные расходы – 5,6 тыс. руб. НДС и налог на прибыль, в соответствии с законодательством. Для приобретения оборудования фирме необходимы средства в сумме 13 тыс. руб. Рассчитать балансовую прибыль и проверить возможность оплаты стоимости оборудования за счет чистой прибыли.

Задача 11. Рассчитать и графически отразить точку безубыточности на основании следующих данных. Фиксированные издержки составляют 10000 руб., цена единицы продукции равна 5 руб., переменные издержки составляют 80% продажной цены. Что произойдет, если фиксированные издержки возрастут на 10%. Каково будет влияние 10% снижения переменных издержек?

–

– **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Прогнозирование и планирование в рыночной экономике
2. Методология и организация прогнозирования и планирования в рыночном хозяйстве
3. Опыт прогнозирования развитых индустриальных стран. Возможности его использования в Российской Федерации на современном этапе ее развития.
4. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономике.
5. Основы прогнозирования и регулирования процессов взаимодействия общества и природы.
6. Прогнозирование и формирование темпов, пропорций, структуры народного хозяйства, его эффективности в обстановке рыночных отношений.
7. Баланс народного хозяйства и национальные счета как инструменты прогнозирования и регулирования темпов, структуры и пропорций общественного производства.
8. Прогнозирование и регулирование развития производственной инфраструктуры республики, экономического региона в условиях рыночной экономики.
9. Прогнозирование и регулирование процессов формирования и использования финансовых и кредитных ресурсов на уровне республик, экономических регионов.
10. Прогнозирование и регулирование процессов формирования межрегиональных и внешнеэкономических связей в рамках республики, экономического региона в условиях рыночного хозяйства.
11. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.
12. Содержание и организация плановой работы на предприятии на современном этапе.
13. Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия. Разработка плана производства продукции предприятия.
14. Ресурсное обеспечение производственных программ предприятия.
15. Планирование издержек производства.
16. Планирование цен.

17. Планирование финансовых результатов деятельности предприятия.

18. Бизнес-планирование на предприятии.

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание знаний, умений и навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины, осуществляется в процессе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация проводится в течение периода обучения, отведенного на изучение учебной дисциплины, и включает контроль формирования компетенций в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

Промежуточная аттестация. Промежуточной аттестацией завершается изучение дисциплины. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию экзаменационной сессии.

Промежуточная аттестация, проводимая в виде зачета, может быть выставлена без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся на практических занятиях.

Формами текущего контроля являются:

- проверка присутствия и активности работы обучающихся на лекции, семинаре, практическом занятии;
- разбор практических ситуаций, решение задач;
- тестирование (письменное, компьютерное и Интернет – тестирование);
- выполнение контрольной работы;
- устный опрос на практических и семинарских занятиях (групповой, индивидуальный);
- самостоятельное выполнение индивидуальных заданий, рефератов и эссе;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- выполнение заданий в форме деловых игр.

Формы промежуточной аттестации учебной дисциплины:

- тестирование;
- собеседование с письменной фиксацией ответов обучающихся;
- письменная контрольная работа;
- устный (письменный) экзамен (зачет);
- прием выполненных самостоятельно заданий, рефератов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие для вузов по направлению "Экономика и управление" / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2014 (2011) (2010).
2. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / П.И. Орлова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 286 с. — 978-5-394-02432-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75227.html>
3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06299-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D7466BA3-B2C1-49F1-A271-04022BB90134.

Дополнительная литература

1. Алиев, В.С. Практикум по бизнес-планированию с использованием программы Project Expert : учеб. пособие доп. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики для студентов, обуч. по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение" / В. С. Алиев, Финансовая академия при Правительстве РФ. - 2-е изд., перер. и доп. - М. : Форум : ИНФРА-М, 2010.
2. Алиев, В.С. Практикум по бизнес-планированию с использованием программы Project Expert 7 : учеб. пособие рек. УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики для вузов / В. С. Алиев, Финансовая академия при Правительстве РФ. - М. : Форум : ИНФРА-М, 2007.
3. Бизнес-планирование : учеб. пособие для вузов рек. МО РФ, УМЦ "Проф. учеб." / В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Ю.Т. Ахвледиани [и др.] ; под ред.: В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2010.
4. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под ред. С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 322 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00617-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E07B446C-E24F-4C9A-9404-841D53C22027.
5. Ехлаков Ю.П. Планирование и организация вывода программного продукта на рынок [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.П. Ехлаков. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2017. — 121 с. — 978-5-4332-0258-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72161.html>
6. Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 298 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06225-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EE0E2F9C-75B3-4D37-BE44-E170F57F2A7E.

7. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : рек. МО РФ в кач. учеб. пособия для студентов вузов, обучающихся по экон. спец. / под ред.: Т.Г. Морозовой, А.В. Пикулькина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2003
8. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие для вузов по спец. 080502 "Экономика и упр. на предприятии (по отраслям)" рек. УМО / Т. Н. Бабич, И. А. Козьева, Ю. В. Вертакова [и др.]. - М. : Инфра-М, 2013
9. Просветов, Г.И. Прогнозирование и планирование : задачи и решения : учеб. - метод. пособие / Г.И. Просветов. - М. : РДЛ, 2005.
10. Титов, А. В. Технологии предпринимательства : учеб.-метод. пособие / А. В. Титов, М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Удмуртский государственный университет", ИППСТ, Каф. теории и методики технол. и проф. бразования. - Ижевск : Удмуртский университет, 2017. - 138, [1] с. : ил., табл. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 135-137. - + Электрон. ресурс. - Лицензион. договор № 289лб от 02.11.2017 (Интернет). - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/16681>. - ISBN 978-5-4312-0525-5.

Справочная литература, методические указания

1. Прогнозирование и планирование [Электронный ресурс] : методические указания к курсовой работе для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Региональное и муниципальное управление» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 24 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60828.html>
2. Сборник материалов по бизнес планированию и разработке бизнес-плана / сост. А. В. Иванова. - 3-е изд., доп. и дораб. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012.
3. Сборник материалов по бизнес планированию и разработке бизнес-плана / сост. А. В. Иванова. -2-е изд., доп. и дораб. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2011.

Периодическая литература:

1. Журнал «Экономист»
2. Журнал «Финансы и кредит: проблемы методологии и практики»
3. Журнал «Бизнес и банки».
4. Журнал «Эксперт»
5. Журнал «Планирование деятельности фирм»
6. Журнал «Прогнозирование и планирование в условиях рынка»

8.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru>
2. <http://micex.ru>
3. <http://www.grandars.ru>
4. <http://prognoz.at>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС "Юрайт" (<https://www.biblio-online.ru/>)
2. ЭБС "Лань" (<https://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС "IPR Books" (<http://www.iprbookshop.ru/>)

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

На занятиях используются средства мультимедиа (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет)), специализированных и офисных программ, баз данных. Преподаватель организует взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, компьютерного тестирования и локальной сети филиала. Также через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) для студентов предусмотрена доступность рабочих программ и примерных фондов оценочных средств для любого участника учебного процесса, возможность консультирования обучающихся с преподавателем (проверка домашних заданий и т.д.) в любое время и в любой точке посредством сети Интернет (через электронную почту и социальные сети).

В качестве программного обеспечения и информационных справочных систем используются Microsoft Office 2010, Microsoft Windows 2012, Kaspersky, Adobe Reader, КонсультантПлюс.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории, аудитории для проведения лекционных и практических занятий со специальным оборудованием (интерактивные доски, видеопроекторы, экран настенный, компьютер).

Требования к специализированному оборудованию: при проведении практических занятий необходимы аудитории, предусматривающие обычные столы и стулья для свободного расположения их в пространстве.

Требования к перечню и объему расходных материалов: студенты обеспечиваются необходимым раздаточным материалом в полном объеме для работы на семинарских и практических занятиях.

10. Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля) Организация подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Подготовка к практическим занятиям начинается с анализа лекционного материала. Работа на лекции предполагает не только ознакомление с содержательным аспектом темы, но и понимание логики овладения материалом курса, осознание проблематики темы. Наличие собственного конспекта лекций позволяет еще раз ознакомиться, продумать, разобраться в новом материале, так как недостаточно понятые во время лекции положения могут быть восстановлены в памяти, сопоставлены с другими, додуманы, дополнены,

уяснены и расширены с помощью учебной литературы. Хорошо овладеть содержанием лекции – это: 1) знать тему; 2) понимать значение и важность ее в данном курсе; 3) четко представлять план; 4) уметь выделять главное; 5) усвоить значение примеров и иллюстраций; 6) связать вновь полученные сведения о предмете или явления с уже имеющимися; 7) представлять возможность и необходимость применения полученных сведений.

Непосредственная подготовка к занятию осуществляется на основе методических рекомендаций по изучаемой теме. При этом необходимо изучить предлагаемую литературу по вынесенным темам, обратить внимание на проблемы, обозначенные преподавателем трудности, обычно возникающие у студентов.

Работа с книгой – основной вид самостоятельной работы студента в вузе и одновременно подготовка к будущей практической работе. Знакомство с книгой целесообразно начать с изучения оглавления. Именно оно позволяет получить общее представление о структуре и содержании книги, принятой автором систематизации материала. Независимо от выбранного объема изучаемого текста целесообразно прочитать введение и предисловие. В них обычно формулируются задачи и методы изложения. Знакомство с книгой целесообразно завершать чтением заключения, которое позволяет понять основные обобщенные выводы, главные мысли автора.

Основные положения прочитанной книги целесообразно излагать в конспекте. Конспектирование – наиболее распространенная форма, краткого, связного и последовательного письменного пересказа содержания с аргументами и личными замечаниями. Особенностью конспекта является то, что в него входят различные формы записей – план, тезисы, выписки, доводы, цитаты, расчеты, выводы и др.

Следует учитывать, что подготовка к занятиям предполагает осуществление деятельности на репродуктивном и творческом уровнях. При этом студенту необходимо сформировать свою позицию по вынесенной на занятие проблематике и подготовить ее обоснование. При выполнении практических заданий необходимо самостоятельно сформировать цель деятельности, выбрать средства и методы решения поставленных задач, что становится возможным при условии достаточно полного овладения теоретическим материалом курса.

Следует помнить, что в случае возникновения затруднений при подборе и анализе материала, выполнении практических заданий студент может обратиться к преподавателю в часы, выделенные для консультаций. Именно качественное выполнение самостоятельной работы способствует формированию навыков профессионального мышления, умений решать практические задачи, правильно оценивать ситуацию.

Программа курса предполагает большой объем самостоятельной работы студента. Количество аудиторных занятий не позволяет изучить вопросы тем в полном объеме, поэтому студент овладевает материалом путем дополнительного изучения учебной и научной литературы. Контроль их изучения может осуществляться посредством проверки реферата, а также по усмотрению преподавателя либо в форме мини опроса в устной или письменной форме (тесты), либо в форме собеседования или письменной проверочной работы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

По выполнению реферата

Реферат является наиболее простой формой студенческой научно – исследовательской работы. Он должен представлять собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы. Для его написания потребуется изучение наряду с учебной литературой нескольких научных статей или монографий, посвященных заявленной тематике. Обычно для подготовки реферата используется от 3 до 5 научных работ, рассматриваемых автором реферата в качестве основных. Это способствует более глубокому по сравнению с изложением в учебной литературе уяснению отдельного вопроса. Поэтому использовать только учебную литературу для написания реферата не рекомендуется. Она

играет лишь роль того теоретического фундамента, который позволяет разобраться и проанализировать соответствующие научные работы.

В ходе изучения тем учебного курса студент выбирает наиболее заинтересовавший его вопрос для написания реферата.

Содержание реферата представляет собой изложение конкретного вопроса, вынесенного в качестве его названия, поэтому текст обычно не разбивается на разделы и параграфы. Объем реферата колеблется от 12 до 20 страниц. Оформляется реферат на отдельных листах (формат А-4), сшитых (или прочно скрепленных) между собой. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно – исследовательским студенческим работам. Страницы реферата должны быть пронумерованы. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски, оформленные одним из допустимых способов. Завершается текст реферата списком используемой при написании литературы, оформленным соответствующим образом.

Поскольку в реферате излагается, как правило, конкретный вопрос, то текст:

а) может не разбиваться на параграфы, допустимым является выделение отдельных вопросов прямо в тексте жирным шрифтом или курсивом;

б) при разделении текста реферата на параграфы, «оглавление» содержания реферата (план) следует выносить на отдельный лист;

в) «введение» и «заключение» как отдельные разделы работы выделять необязательно, вступление и заключительные выводы могут содержаться непосредственно в тексте рассматриваемого вопроса;

г) список, используемой литературы (библиография) обязательно приводится в конце текста с новой страницы, оформленный в соответствии с общими правилами любого научного исследования.

11. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для маломобильных групп населения имеется необходимое материально-техническое обеспечение (пандусы, оборудованные санитарные комнаты, кнопки вызова персонала, оборудованные аудитории для лекционных и практических занятий)

Для адаптации программы освоения дисциплины используются следующие методы:

- Для лиц с нарушениями слуха используются методы визуализации информации (презентации, использование компьютера для передачи текстовой информации и др.)
- Для лиц с нарушениями зрения используются такие методы, как увеличение текста и картинки (в программах Windows), программы-синтезаторы речи, в том числе в ЭБС.

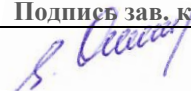
Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости выделяется дополнительное время на подготовку.

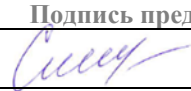
12. Порядок утверждения рабочей программы

Разработчик(и) рабочей программы дисциплины

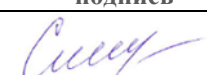
| ФИО | Ученая степень | Ученое звание | Должность | Контактная информация (служебные E-mail и телефон) |
|--------------|----------------|---------------|-----------|--|
| Иванова А.В. | К.э.н. | Доцент | Профессор | Т. 916-058 E-mail: fin@inem.uni.udm.ru |
| | | | | |

Экспертиза рабочей программы

| <i>Первый уровень</i> (оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий) | | |
|--|-------------------|---|
| Наименование кафедры | № протокола, дата | Подпись зав. кафедрой |
| Кафедра экономики, управления и права | № 2 от 11.02.2020 |  |
| <i>Выписка из решения</i> Качество содержания рабочей программы и педагогических технологий соответствует требованиям ФГОС. Рабочая программа рекомендована для использования в учебном процессе. | | |

| <i>Второй уровень</i> (соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы) | | |
|---|-------------------|---|
| Научно-методический совет | № протокола, дата | Подпись председателя НМС |
| | № 2 от 18.02.2020 |  |
| <i>Утвердить рабочую программу на 2020/2021 учебный год</i> | | |

Утверждение рабочей программы дисциплины

| должностное лицо (ФИО директора, заместителя по учебной работе) | подпись |
|--|---|
| Смирнова Т.М. |  |

Иные документы об оценке качества рабочей программы дисциплины (при их наличии - ФЭПО, отзывы работодателей, студентов и пр.)

| Документ об оценке качества (наименование) | Дата документа |
|--|----------------|
| | |
| | |