

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «УДГУ» В Г. ВОТКИНСКЕ



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
Б2.О.П1 Производственная практика, педагогическая  
(вид практики)  
стационарная  
(тип практики)

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность подготовки 44.03.01.03 Математика

Квалификация выпускника БАКАЛАВР

Очная Курс 2, семестр 4

Формы обучения очная


Сроки проведения практики: от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

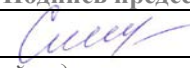
ПРИЕМ 2022/2023 уч. года

## Разработчик(и) рабочей программы дисциплины(модуля)


ФИО	Ученая степень, звание, должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
Окулова Л.П.	К.п.н., доцент	5-24-87 kafedrapist@mail.ru

### Экспертиза рабочей программы

<i>Второй уровень</i> (оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)		
Наименование кафедры	№ протокола, дата	Подпись зав. кафедрой
Кафедра педагогики и социальных технологий	№ 7 от 08.02.2022	
<i>Выписка из решения</i> Качество содержания рабочей программы и педагогических технологий соответствует требованиям ФГОС. Рабочая программа рекомендована для использования в учебном процессе.		

<i>Третий уровень</i> (соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)		
Научно-методический совет	№ протокола, дата	Подпись председателя НМС
	№ 2 от 15.02.2022	
Утвердить рабочую программу на 2022/2023 учебный год		

### Утверждение рабочей программы дисциплины

должностное лицо (ФИО директора, заместителя по учебной работе)	подпись
Смирнова Т.М.	

Рабочая программа практики рассмотрена и переутверждена на 2022/2023 учебный год на заседании кафедры педагогики и социальных технологий от 08.02.2022 года, протокол №7.

Зав. кафедрой  /Окулова Л.П./

## СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1.	Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения .....	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.	Указание места практики в структуре образовательной программы .....	7
4.	Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (либо в астрономических часах).....	8
5.	Содержание практики .....	9
6.	Указание форм отчетности по практике .....	11
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике .....	12
8.	Учебно-методическая литература и ресурсы сети Интернет, необходимых для проведения практики.....	14
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	15
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	16
	Приложение 1 Фонд оценочных средств .....	17

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «22» февраля 2018 г., № 121 с учетом рекомендаций ПООП ВО.

### 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая

Способ проведения практики: стационарная

Форма (формы) проведения: дискретно (по периодам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

В результате прохождения учебной/производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (Содержание компетенций)	Код индикатора достижения компетенции (его расшифровка)	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК.1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики	Знает: психофизиологические, возрастные, познавательные особенности обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями Умеет: адаптировать некоторые специальные научные знания в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями
		ОПК.1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	Знает: основные этапы проведения научно-педагогического исследования в предметной области Умеет: проводить научно-педагогическое исследование, подбирать оптимальную методику Владеет: методами научно-педагогического исследования в предметной области
		ОПК.1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами	Знает: базовые понятия и терминологический аппарат изучаемой дисциплины

		профессиональной деятельности	<p>Умеет: анализировать педагогическую ситуацию на основе специальных научных знаний</p> <p>Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p>
ОПК-5	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования	<p>Знать: требования к электронному портфолио педагога</p> <p>Уметь: отбирать ИКТ в соответствии с задачами этапа занятия</p> <p>Владеть: технологиями и методами организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>
		ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения	<p>Знать: принципы и механизмы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>Уметь: анализировать, проектировать, разрабатывать и оценивать компоненты основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ в рамках основной образовательной программы на основе применения современных ИКТ начальном образовании;</p> <p>Владеть: технологиями и методами организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>
		ОПК.5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов	<p>Знать: принципы и механизмы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>Уметь: проводить рефлексию собственной педагогической деятельности</p> <p>Владеть: технологиями и методами организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>
ОПК-6	ОПК-6. Способен ис-	ОПК.6.1. Демонстрирует	Знает теоретические основы, эти-

	пользовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ческие нормы, методы организации и проведения консультативной работы Умеет проводить индивидуальные и групповые консультации для субъектов образовательного процесса; умеет оценивать эффективность консультативной деятельности и определять направления её совершенствования Владеет способами консультирования субъектов образовательного процесса по психолого-педагогическим проблемам;
		ОПК.6.2. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	

### 3. Указание места практики в структуре ООП ВО

Практика входит в обязательную часть ООП ВО бакалавриата.

Производственная практика: педагогическая является составной частью основной образовательной программы учреждения ФГОС ВО. Документальное обеспечение учебного процесса определяется образовательным стандартом программ по комплексу изучаемых студентами профессионально значимых дисциплин, таких как иностранный язык, педагогика, психология, а также дисциплин, способствующих формированию общекультурных компетенций, рекомендациями по организации практики студентов образовательных организаций ВО. В ходе практики студентам предоставляется возможность реализовать усвоенные на занятиях приоритетные направления педагогической деятельности, образовательные технологии, приемы педагогического взаимодействия. Деятельность студента-практиканта регламентируется государственными нормативными документами, а также правилами внутреннего распорядка образовательной организации, в которое он направляется на практику.

Для прохождения данной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками.

Дисциплины, на освоении знаний которых базируется практика:

1. Педагогика
2. Введение в профессию
3. Русский язык и культура речи

#### 4. Возрастная психология

#### 5. Математика

Логические и содержательно-методические взаимосвязи практики со следующими частями ООП ВО:

Методическое руководство всей деятельностью студентов-практикантов осуществляется в ходе консультаций (вводных, корректирующих, тренировочных, обобщающих). Студенты участвуют в установочной и итоговой конференциях. Содержание конференций связано с участием студентов в воспитательно-образовательном процессе обучаемых, анализируется работа студентов по составлению программы предполагаемой деятельности, обсуждается выполнение программы профессионального самообразования.

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин:

1. Образовательные и воспитательные технологии
2. История педагогики и образования,
3. Специфика педагогической деятельности в условиях вариативного начального образования, др.

#### **4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (либо в астрономических часах)**

##### *Очная форма обучения*

Общий объем практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часов.

В том числе:

1. Объем контактной работы с руководителем практики от кафедры составляет 6 академических часов;
2. Объем иных форм работы (по видам профессиональной деятельности при выполнении заданий по практике, в том числе работа с руководителем практики от профильной организации) составляет 432 академических часов.

Продолжительность практики 8 недель.

#### **5. Содержание практики**

##### **5.1 Цель и задачи практики.**

Цель: закрепить и углубить теоретическую подготовку обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций в профессиональной сфере

Задачи: 1. практическое освоение различных форм организации учебно-воспитательного процесса (урок, воспитательное мероприятие, внеурочное мероприятие по предмету), соответствующих возрастным особенностям обучающихся, с использованием педагогических технологий (в том числе информационных) в процессе решения задач образования;

2. формирование навыков планирования собственной деятельности в образовательном учреждении в конкретные сроки (планирование конспектов, подготовка и проведение уроков, своевременная подготовка отчетной документации);

3. формирование умений взаимодействовать с участниками образовательного про-

цесса, работать в профессиональных педагогических коллективах, принимать организационные решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

## **5.2 База проведения практики**

Местами проведения Учебная практика: общественно-педагогическая практика являются общеобразовательные организации города Воткинска.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 7 «Кадетская школа им. М.Т. Калашникова» (Школа № 7). 427430, Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. 1905 года, д. 17 Телефон: +7(34145)5-06-84 Факс: Нет E-mail: kadet-7@mail.ru

В ходе практики студентам предоставляется возможность реализовать усвоенные на занятиях приоритетные направления педагогической деятельности, образовательные технологии, приемы педагогического взаимодействия. Деятельность студента-практиканта регламентируется государственными нормативными документами, а также правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, в которое он направляется на практику.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в профильную организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Руководитель практики от института согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **5.3 Общие задания по практике (виды деятельности на практике, формирующие компетенции):**

1. Составление тематических планов уроков
2. Сбор, обработка и систематизация литературного материала
3. овладение навыками разрешения конфликтных педагогических ситуаций;
4. овладение навыками организации игровой и творческой деятельности детей и подростков;
5. проведения коллективных творческих дел разной направленности;
6. овладение навыками организации самообслуживания детей в рамках начального образования через становление профессиональных, общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

## **5.4 Этапы прохождения практики:**

- 1.Подготовительный этап



Участие в установочной конференции (знакомство с групповыми руководителями и руководителями практики от организации, сообщение студентам заданий по практике, выдача нормативных и отчётных документов, знакомство с условиями практики, сообщение режима работы образовательных организаций – баз практик).

Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Встреча с групповыми руководителями в школе, закрепление студентов за педагогами.

Задания подготовительного этапа:

1. Встретиться с руководителем практики, получить индивидуальное задание на период практики.

2. Пользуясь действующими нормативными образовательными документами, психолого-педагогическими словарями, учебниками и учебными пособиями, создайте понятийный словарь практики.

Формы текущего контроля: Заполнение дневника практиканта. Выполнение заданий подготовительного этапа.

2. Ознакомительный этап

Изучение требований государственного стандарта к личности учителя. Выявление и объективная оценка социальной значимости педагогической профессии, ее необходимости в современном обществе. Функции учителя начальных классов. Составление календарно-тематического планирования уроков. Изучение способов реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Формы текущего контроля: Заполнение дневника практиканта. Выполнение заданий подготовительного этапа.

3. Основной этап прохождения практики

Изучение способов реализации современных методов и технологий обучения и диагностики. Посещение уроков учителя. Изучение специфики организации обучения, воспитания и развития детей с учётом их социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. Изучение технологии проектирования и проведения уроков и внеклассных мероприятий в начальной школе с использованием новых образовательных технологий, в т.ч. ИКТ. Изучение структуры и возможностей электронного дневника. Освоение технологии проведения самоанализа урока и внеклассного мероприятия в начальной школе. Изучение способов использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета. Знакомство с приемами психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса. Изучение спо-

способов решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Изучение опыта учителя по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.

Формы текущего контроля: Заполнение дневника практиканта. Выполнение заданий подготовительного этапа.

#### 4. Заключительный этап

Самоанализ профессиональной деятельности практиканта. Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.

### 6. Указание форм отчетности по практике

Виды и формы текущего контроля прохождения практики обучающегося:

1. Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательной организации за выполнением студентом практических заданий;
2. Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.

Информационная консультация с руководителем практики: экспертный анализ записей в дневнике практиканта; экспертный анализ материалов отчета по практике

Виды и формы итоговой отчетности:

По результатам учебной практики, технологической (проектно-технологическая) обучающейся представляет на кафедру руководителю для проверки: дневник прохождения практики с отчетом.

Документы и материалы:

По итогам выполнения практики обучающемуся необходимо представить для утверждения руководителю отчет. Затем отчет передается на кафедру. В отчете о практике содержатся результаты проделанной обучающимися работы с приложением необходимых данных, а также выводы и предложения по практике. Студенты готовят презентацию результатов практики и представляют её на итоговой конференции. Требования к оформлению отчетности по практике: содержательность, грамотность, аккуратность. Отчет оформляется в компьютерном наборе с соблюдением следующих требований: размер бумаги – А4, ориентация книжная, шрифт – Times New Roman, размер – 12-14 пт., межстрочный интервал – 1-1,5, поля по 20 мм со всех сторон. Выравнивание текста – по ширине страницы, абзацы, расстановка переноса не обязательна. В тексте допускаются рисунки, диаграммы, гистограммы.

Дневник практики заполняется аккуратным каллиграфическим подчерком, допускаются синие чернила. Все записи студента в Дневнике должны быть грамотными, понятными и единообразными. В период практики студент должен проявлять себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, активностью, глубоким интересом к работе и любовью к ученикам, к педагогической профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и

трудолюбия. В процессе работы с младшими школьниками студент должен стремиться показать свою профессиональную компетентность, активно участвовать в жизни коллектива образовательного учреждения. Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, методистам, администрации и учителю начальных классов (наставнику) образовательной организации; пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями. Практикант организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава образовательной организации, подчиняется правилам внутреннего распорядка, выполняет распоряжения администрации и руководителя практики, а также соблюдает правила техники безопасности. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра. После проверки дневника практики руководитель практики выставляет студенту зачет с оценкой.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценка качества сформированности компетенций при прохождении практики включает текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль осуществляется в виде:

Студент регулярно, согласно установленному расписанию, встречается со своим руководителем от кафедры и докладывает ему о проделанной работе, представляя наглядный материал.

К формам текущего контроля успеваемости относятся:

1. Проверка индивидуального плана работы на каждый день с отметкой о выполнении заданий с подписями педагога-наставника.
2. Проверка посещаемости и трудовой дисциплины в течение всего периода практики.
3. Проверка текущих материалов в дневнике студента-практиканта по этапам практики.
4. Наблюдение за текущей деятельностью студента-практиканта и текущая оценка уровня сформированности у студента компонентов профессиональных компетенций.
5. Собеседование руководителя практики с педагогом-наставником на предмет качества выполняемых заданий, трудовой дисциплины, уровня сформированности у студента компонентов профессиональных компетенций.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения проводится в форме

- проверка и оценка дневника практики со всей отчетной документацией;
- оценка письменного отчета по практике;
- отзыв представителя общеобразовательной организации с экспертной оценкой уровня сформированности у студента компонентов профессиональных компетенций;
- публичное выступление студента – практиканта с аналитическим отчетом по результатам производственной практики на итоговой конференции.

Оценочные средства сформированности компетенций на практике  
Деятельность студентов на практике оценивается в форме дифференцированного зачёта, при этом:

«отлично» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объёме, выполнения основных обязанностей;
- демонстрации высокого уровня сформированности у студента компонентов профессиональных компетенций;
- проявления высокого уровня психолого-педагогической подготовки студентов;
- проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- качественного ведения документации;
- соблюдения трудовой дисциплины.

«хорошо» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объёме, выполнения основных обязанностей;
- демонстрации достаточно хорошего уровня сформированности у студента компонентов профессиональных компетенций;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления достаточно хорошего уровня психолого-педагогической подготовки студентов;
- качественного ведения документации;
- соблюдения трудовой дисциплины.

«удовлетворительно» ставится при условии:

- реализации неполного перечня задач и содержания программы деятельности, выполнения не всех основных обязанностей;
- демонстрации удовлетворительного уровня сформированности у студента компонентов профессиональных компетенций;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления психолого-педагогических знаний и умений на среднем уровне;
- недостаточно качественного ведения документации;
- несоблюдения трудовой дисциплины.

«неудовлетворительно» ставится при условии:

- решения части задач и реализации части основного содержания деятельности, недобросовестного выполнения основных обязанностей;
- демонстрации низкого уровня сформированности у студента компонентов профессиональных компетенций;
- отсутствия проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- низкого уровня психолого-педагогической подготовки студентов;
- некачественного ведения документации;
- несоблюдения трудовой дисциплины.

Подробное содержание ФОС представлено в приложении 1 к программе практики.

## **8. Учебно-методическая литература и ресурсы сети Интернет, необходимых для проведения практики**

Основная литература:

1. Кандаурова, А.В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля: учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456297>
2. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08088-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453507>
3. Коротаева, Е. В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07965-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454661>

### 8.1.2. Дополнительная литература

1. Кузнецов, В.В. Введение в профессионально-педагогическую специальность: учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451743> (дата обращения: 27.03.2020).
2. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456814> (дата обращения: 27.03.2020).

Интернет-ресурсы:

[diss.rsl.ru](http://diss.rsl.ru) База данных «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки»

[elibrary.ru](http://elibrary.ru) ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU»

[biblioclub.ru](http://biblioclub.ru) ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

[iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru) ЭБС «IPRbooks»

Нормативно-правовые, инструктивные, плановые и фактические документы и др. (при необходимости):

«Консультант Плюс»

«Гарант»

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>

Российский общеобразовательный портал – <http://www.school.edu.ru>

Сайт издательства «Просвещение» – <http://www.prosv.ru>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

- информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, информационные системы);
- интерактивные (электронная почта);
- поисковые (реализуются через каталоги, поисковые системы);
- мультимедиа-технологии.

Используются средства мультимедиа, специализированных и офисных программ, баз данных (см. таблицу программного обеспечения). Преподаватель организует взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, компьютерного тестирования и локальной сети филиала. Также через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) для студентов предусмотрена доступность рабочих программ и примерных фондов оценочных средств для любого участника учебного процесса, возможность консультирования обучающихся с преподавателем (проверка домашних заданий и т.д.) в любое время и в любой точке посредством сети Интернет (через электронную почту и социальные сети).

№п/п	Название ПП	Договор	Дата	Кол-во лицензий
1.	MicrosoftOffice 2010	0313100004015000052-0006194-01/1858	30.11.2015	Не ограничено
2.	Microsoft Windows 7	0313100004015000052-0006194-01/1858	30.11.2015	Не ограничено
3.	Microsoft Windows 2012	0313100004015000052-0006194-01/1858		Серверная
4.	Kaspersky	1752-151218-103823/223/14	30.12.2016	302
5.	Abby FineReader	84611	19.02.2010	10
6.	Abby Lingvo	84611	19.02.2010	Не ограничено
7.	Логомиры	22244/ИЖ1833	21.12.2010	Не ограничено
8.	Перволого	20101731	15.11.2010	Не ограничено
9.	КонсультантПлюс	ИКП2016/ЛСВ-012	10.06.2016	Серверная
10.	Camtasia 6		13.01.2009	5
11.	7-Zip	freeware		Не ограничено
12.	CCleaner	freeware		Не ограничено
13.	STDU Viewer	freeware		Не ограничено
14.	ПОЗнание-Экзаменатор	freeware		Не ограничено
15.	AdobeReader	freeware		Не ограничено
16.	AIMP	freeware		Не ограничено
17.	CDBurnerXP	freeware		Не ограничено

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики в образовательной организации, кабинетах начальных классов и иностранного языка

Для организационно-подготовительного и итогового этапов: аудитория, оснащенная персональным компьютером и мультимедийными средствами презентации (экран, проектор или интерактивная доска).

Необходимое программное обеспечение – офисный пакет.

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущей аттестации и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью.

2. Помещения для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Согласовано с ОМТОС.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## ПО ПРАКТИКЕ

Б2.О.П1 Производственная практика, педагогическая  
(вид практики)  
стационарная  
(тип практики)

Для направления /специальности 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/программа/специализация) 44.03.01.03 Математика

Квалификация выпускника БАКАЛАВР

ПРИЕМ 2020/2021 уч. года



**1. Оценка результатов обучения при прохождении учебной/ производственной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП ВО**

Код компетенции	Результаты освоения ООП (Содержание компетенций)	Код индикатора достижения компетенции (его расшифровка)	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК.1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики	Знает: психофизиологические, возрастные, познавательные особенности обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями Умеет: адаптировать некоторые специальные научные знания в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями
		ОПК.1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	Знает: основные этапы проведения научно-педагогического исследования в предметной области Умеет: проводить научно-педагогическое исследование, подбирать оптимальную методику Владеет: методами научно-педагогического исследования в предметной области
		ОПК.1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	Знает: базовые понятия и терминологический аппарат изучаемой дисциплины Умеет: анализировать педагогическую ситуацию на основе специальных научных знаний Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки
ОПК-5	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования	Знать: требования к электронному портфолио педагога Уметь: отбирать ИКТ в соответствии с задачами этапа занятия Владеть: технологиями и методами организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
		ОПК.5.2. Осуществляет	Знать: принципы и механизмы

		<p>отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения</p>	<p>взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>Уметь: анализировать, проектировать, разрабатывать и оценивать компоненты основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ в рамках основной образовательной программы на основе применения современных ИКТ начальном образовании;</p> <p>Владеть: технологиями и методами организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>
		<p>ОПК.5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов</p>	<p>Знать: принципы и механизмы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>Уметь: проводить рефлексию собственной педагогической деятельности</p> <p>Владеть: технологиями и методами организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>
ОПК-6	<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК.6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает теоретические основы, этические нормы, методы организации и проведения консультативной работы</p> <p>Умеет проводить индивидуальные и групповые консультации для субъектов образовательного процесса; умеет оценивать эффективность консультативной деятельности и определять направления её совершенствования</p> <p>Владеет способами консультирования субъектов образовательного процесса по психолого-педагогическим проблемам;</p>
		<p>ОПК.6.2. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с</p>	

		особыми образовательными потребностями	
--	--	--	--

## 2. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по учебной (производственной) практике

Контролируемые этапы*	Формируемые компетенции	Оценочные средства	Методические материалы, характеризующие процедуры оценивания**
Подготовительный	ОПК-1,ОПК-5,ОПК-6	<i>Инструктаж</i>	<i>Инструкции по технике безопасности</i>
Ознакомительный	ОПК-1,ОПК-5,ОПК-6	<i>Собеседование</i>	<i>Вопросы по заданиям практики</i>
Основной	ОПК-1,ОПК-5,ОПК-6	<i>Отчет по практике, дневник практики</i>	<i>Задания для выполнения отчета по практике, заполнение дневника практики</i>
Заключительный	ОПК-1,ОПК-5,ОПК-6	<i>Доклад</i>	Подготовка и сдача доклада

## 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

- 1.Сроки проведения процедуры оценивания\_ в конце практики
2. Место проведения процедуры оценивания в учебной аудитории
3. Оценивание проводится \_преподавателем,\_осуществляющим руководство практикой
4. Форма предъявления заданий \_устное сообщение
5. Время выполнения заданий в течение 12 недель практики
6. Требование к техническому оснащению процедуры оценивания\_\_\_ компьютерная техника
7. Возможность использования дополнительных материалов\_\_\_ студент может во время процедуры оценивания использовать дополнительные материалы: ноутбуки, раздаточный материал и т.п.
8. Сбор и обработка результатов оценивания осуществляется \_\_\_преподавателем, осуществляющим руководство практикой, в форме проверки и оценки обрабатываются результаты оценивания
9. Предъявление результатов оценивания осуществляется \_\_по завершению практики, в форме устного объявления результатов.
10. Апелляция результатов оценивания проводится в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в филиале ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» в г. Воткинске.

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ПРАКТИКИ

Представленный фонд оценочных средств *соответствует* требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля *соответствуют* целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, целям и задачам рабочей программы практики.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, *отвечают* основным принципам формирования ФОС, *отвечают* задачам профессиональной деятельности выпускника .

Оценочные средства представлены в *достаточном* объеме.

Оценочные средства *позволяют* оценить сформированность компетенции(ий), указанных в рабочей программе практики.

Предложения обучающихся по применению ФОС для оценивания сформированности компетенций *учтены*

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств *рекомендуется* к использованию в процессе прохождения практики *бакалавров*.

та) ФИО,                      должность,                      звание \_\_\_\_\_  
(подпись)